



CONSILIUL JUDETEAN ARGES
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA
COPILULUI

Pitești, Calea Dragasani, nr. 8, Cod 110347, ROMANIA

Telefon/Fax: 0248-271131

Email: dgpdcarges@yahoo.com

Operator de date cu caracter personal: 417



EN ISO 9001:2008

Certificate Reg. No 20 100 112006089

OHSAS 18001:2007

Certificate Reg. NO 20 116 112006091



SRU/ Nr. 2584/29.10.2015

Anunt

„Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș organizează concurs în data 20.11.2015 ora 10⁰⁰ – proba scrisă și 24.11.2015 ora 10⁰⁰ – interviu, pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale de conducere vacante din cadrul următoarelor unități subordonate:

- 1 post contractual de conducere, vacant pe durată nedeterminată, de șef centru la Centrul de Zi „Bambi” Câmpulung ;
- 1 post contractual de conducere, vacant pe durată nedeterminată, de șef complex la Complexul de Servicii pentru Copilul în Dificultate Câmpulung;
- 1 post contractual de conducere, vacant pe durată nedeterminată, de șef complex la Complexul de Servicii pentru Copii cu Handicap Trivale Pitești;

Condițiile specifice :

Pentru posturile de șef complex la Complexul de Servicii pentru Copilul în Dificultate Câmpulung, șef complex la Complexul de Servicii pentru Copii cu Handicap Trivale Pitești și șef centru la Centrul de zi BAMBI Câmpulung condițiile sunt cele prevăzute de anexa 1 și 2 la HG nr.1438/2004:

Candidații pentru ocuparea postului de șef de complex / șef centru trebuie să fie absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului universitar de lungă durată în domeniul științelor socioumane, cu vechime de minimum 2 ani în specialitate și anume :

- studii universitare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent , domeniul fundamental – științe sociale; ramura de știință – psihologie și științe comportamentale; domeniul de licență – psihologie , specializarea psihologie
- studii universitare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent, domeniul fundamental – științe sociale; ramura de știință – sociologie; domeniul de licență – asistență socială, specializarea asistență socială;
- studii universitare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent, domeniul fundamental – științe sociale; ramura de știință – sociologie; domeniul de licență – sociologie, specializarea sociologie;
- studii universitare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent, domeniul fundamental – științe sociale; ramura de știință – științe juridice; domeniul de licență – drept , specializarea drept
- studii universitare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent, domeniul fundamental - științe umaniste și arte, ramura de știință – filologie, domeniul de licență - limbă și literatură sau absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului superior, cu experiență de minimum 3 ani în domeniul protecției drepturilor copilului.

Condiții generale pentru ocuparea posturilor scoase la concurs :

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Bibliografia propusă pentru posturile propuse spre a fi scoase la concurs este :

Șef centru la Centrul de Zi BAMBI Câmpulung

1. Psihologia vârstelor - ciclurile vieții – Ursula Șchiopu, Emil Verza (Editura Didactică și Pedagogică, RA București 1995);
- 2.Sorin M. Rădulescu – Sociologia Problemelor sociale ale vârstelor- Editura Lumina Lex
3. Legea nr. 272/2004 (republicată) - privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea 22/1969-privind angajarea gestionarilor și constituirea de garanții;
5. Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, actualizată
6. H.G. nr. 1434/2004 - modificata și completata prin H.G. nr.967/2010 - privind atribuțiile și Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului;
7. H.G. nr. 1437/2004 privind organizarea și metodologia de funcționare a Comisiei pentru Protecția Copilului;
8. HG nr. 1438/2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor de prevenire a separării copilului de familia sa, precum și a celor de protecție specială a copilului lipsit temporar sau definitiv de ocrotirea părinților săi
9. H.G. n. 691/ 2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea
10. Ordinul nr. 24/2004 - al Secretarului de Stat al Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru Centrele de zi
- 11.Ordinul nr. 286/2007 al Secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea planului de servicii și a normelor metodologice privind întocmirea planului individualizat de protecție;
- 12.Ordinul nr. 288 / 2006 al Secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului
13. Ordinul 2861/2009-pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarelor;

Şef complex la Complexul de Servicii pentru Copilul în Dificultate Câmpulung

1. Psihologia vârstelor - ciclurile vieţii – Ursula Şchiopu, Emil Verza (Editura Didactică şi Pedagogică, RA Bucureşti 1995);
2. Sorin M. Rădulescu – Sociologia Problemelor sociale ale vârstelor- Editura Lumina Lex
3. Legea nr. 272/2004 (republicată) - privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea 22/1969-privind angajarea gestionarilor și constituirea de garanții;
5. Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, actualizată
6. H.G. nr. 1434/2004 - modificată și completată prin H.G. nr.967/2010 - privind atribuțiile și Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului;
7. H.G. nr. 1437/2004 privind organizarea și metodologia de funcționare a Comisiei pentru Protecția Copilului;
8. HG nr. 1438/2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor de prevenire a separării copilului de familia sa, precum și a celor de protecție specială a copilului lipsit temporar sau definitiv de ocrotirea părinților săi
9. H.G. n. 691/ 2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea
10. Ordin nr. 21/2004 - al Secretarului de Stat al Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului de tip rezidențial.
11. Ordin nr. 24/2004 - al Secretarului de Stat al Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru Centrele de zi
12. Ordinul nr. 286/2007 al Secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea planului de servicii și a normelor metodologice privind întocmirea planului individualizat de protecție;
13. Ordinul nr. 288 / 2006 al Secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului
14. Ordinul nr. 14/2007 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind Serviciul pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă și a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde
15. Ordinul 2861/2009-pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarelor;

Şef complex la Complexul de Servicii pentru Copii cu Handicap Trivale Pitești

1. Psihologia vârstelor - ciclurile vieţii – Ursula Şchiopu, Emil Verza (Editura Didactică şi Pedagogică, RA Bucureşti 1995);
2. Sorin M. Rădulescu – Sociologia Problemelor sociale ale vârstelor- Editura Lumina Lex
3. Legea nr. 272/2004 (republicată) - privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea 22/1969-privind angajarea gestionarilor și constituirea de garanții;
Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, actualizată
5. Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, actualizată
6. H.G. nr. 1434/2004 - modificată și completată prin H.G. nr.967/2010 - privind atribuțiile și Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului;
7. H.G. nr. 1437/2004 privind organizarea și metodologia de funcționare a Comisiei pentru Protecția Copilului;
8. HG nr. 1438/2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor de prevenire a separării copilului de familia sa, precum și a celor de protecție specială a copilului lipsit temporar sau definitiv de ocrotirea părinților săi

9. H.G. n. 691/ 2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea

10. Ordin nr. 27/2004 - al Secretarului de Stat al Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului de tip rezidențial pentru copiii cu dizabilități.

11. Ordin nr. 24/2004 - al Secretarului de Stat al Autorității Naționale pentru Protecția Copilului și Adopție pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru Centrele de zi

12. Ordinul nr. 286/2007 al Secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea planului de servicii și a normelor metodologice privind întocmirea planului individualizat de protecție;

13. Ordinul nr. 288 / 2006 al Secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului

14. Ordinul 2861/2009-pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarelor;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul va consta dintr-o probă scrisă și interviu și se va desfășura la sediul instituției situat în Mun. Pitești, Calea Drăgășani, nr.8, et.1 în data de 20.11.2015 ora 10⁰⁰ – proba scrisă și 24.11.2015 ora 10⁰⁰ – interviu.

Dosarele de concurs se depun la secretariatul instituției din Pitești, Calea Drăgășani, nr.8, etaj 1, în termen de 10 zile lucrătoare de la data anunțului.

Rezultatele probelor scrise și/sau interviu se afișează în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe.

În termen de maxim 1 zi lucrătoare de la data și ora afișării rezultatelor probelor scrise și / sau interviu, candidații pot depune contestație la sediul instituției.

Rezultatele la contestațiile depuse, se comunică prin afișare la sediul instituției și pe pagina de internet www.cjarges.ro, Secțiunea Instituției Publice, Subsecțiunea Serviciilor publice subordonate – Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, la rubrica *Anunțuri*, imediat după soluționarea contestației.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul instituției și pe pagina de internet www.cjarges.ro, Secțiunea Instituției Publice, Subsecțiunea Serviciilor publice subordonate – Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, la rubrica *Anunțuri*, în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor ultimei probe, iar în cazul contestației în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de soluționare a contestației.

Persoană de contact –Ligia Ion –inspector superior la Serviciul Resurse Umane, tel 0248/271131 int 24 și 25”

Relații suplimentare la Serviciul Resurse Umane, tel 0248/271131 int 24 și 25.

DIRECTOR GENERAL

Adrian MACOVEI

