

STATUTUL
Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul
de transport public local
„ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU TRANSPORT PUBLIC
PITEȘTI ”

Asociații:

1. **Județul Argeș**, cu sediul în Pitești, Piața Vasile Milea, nr.1, județul Argeș, cod de identificare fiscală 4122361, reprezentat de drept de domnul Mânzâna Ion, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Argeș,

2. **Municipiul Pitești**, cu sediul în Pitești, strada Victoriei, nr. 24, județul Argeș, cod de identificare fiscală 4317967, reprezentat de drept de domnul Gentea Cristian, în calitate de Primar,

3. **Comuna Bascov**, cu sediul în comuna Bascov, Strada Păișești-DN, nr. 125, județul Argeș, cod de identificare fiscală 4122078, reprezentată de drept de domnul Stancu Gheorghe, în calitate de Primar,

4. **Comuna Bradu**, cu sediul în Bradu, strada Principală, nr. 364, județul Argeș, cod de identificare fiscală 5172600, reprezentată de drept de domnul Stroe Dan, în calitate de Primar,

5. **Comuna Mărăcineni**, cu sediul în comuna Mărăcineni, județul Argeș, cod de identificare fiscală 4122582, reprezentată de drept de domnul Dascălu Nicolae, în calitate de Primar,

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007, legea serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de transport public local "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Pitești", (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul Statut.

CAPITOLUL I

Denumirea, sediul și durata Asociației

ART. 1

Denumirea Asociației este "**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Pitești**", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.188581 din 01.03.2021, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

ART. 2

(1) Sediul Asociației este în România, Municipiul Pitești, Strada Constantin Brâncoveanu, bl. B3-B4, mezanin, camerele 7-9, județul Argeș.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

ART. 3

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectivele Asociației

ART. 4

(1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de transport public local (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare).

(2) Modalitatea de realizare a Serviciului se face prin atribuirea acestuia pentru executare unui operator de transport, desemnat cu respectarea condițiilor obligatorii stabilite în acest sens de legislația națională incidentă, precum și de Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23.10.2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului.

(3) Asociația declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

ART. 5

(1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;

b) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;

c) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

d) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

e) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

f) să asigure continuitatea serviciilor publice de transport și corelarea capacității mijloacelor de transport de persoane cu fluxurile de călători;

g) să asigure informarea și consultarea periodică a populației asupra politicilor de dezvoltare durabilă din domeniul serviciului public de transport local.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociației mandatează Asociația, conform art.10 alin.(5) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții, drepturi și obligații legate de Serviciu:

a) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de ministerul de resort, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul Serviciului;

b) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;

c) protecția și conservarea mediului natural și construit.

d) să asigure gestionarea Serviciului astfel încât să fie respectate obligațiile specifice de serviciu public;

e) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării Serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

f) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului și programe de protecție a mediului pentru activitățile poluante;

g) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

h) să informeze periodic utilizatorii asupra stării Serviciului și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;

i) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operator, la cererea acestora;

j) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorului, inclusiv cele asumate de operator prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelului Serviciului, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea legislației aplicabile în domeniul concurenței, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemului de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente Serviciului, realizarea investițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii în sarcina operatorului, de asigurare a protecției mediului și a domeniului public, asigurare a protecției utilizatorilor;

k) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului;

l) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;

m) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor Serviciului, propuse de operator, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;

n) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea Serviciului și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciului pentru care s-a obligat;

o) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciului;

h) să rezilieze contractele de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale.

3) Modalitatea de gestiune a Serviciului se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemului de utilități publice.

4) Desfășurarea activităților specifice Serviciului, indiferent de forma de gestiune, se va realiza pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini care se elaborează în cadrul Asociației și se supun avizării autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, în condițiile mandatului prevăzut la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, și se aprobă de adunarea generală a asociației.

5) Exercițarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. a), d¹), d²), i)-k), art. 9 alin. (2) lit. g), art. 27, art. 29 alin. (2) și art. 30 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, este condiționată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

6) Asociații pot mandata, în condițiile prevăzute la art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Asociația, prin hotărâri ale autorităților lor deliberative, să exercite, pe seama și în numele lor, atribuțiile prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a)-d), h), j), j¹), l), m) și p) din Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007.

7) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociației mandatează Asociația, conform art. 16 alin. (7) din Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, să înființeze un compartiment cu rol de autorități locale de transport, prin care să autorizeze, să organizeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciului public de transport local de persoane prin servicii regulate desfășurate pe raza teritorială de competență a unităților administrativ-teritoriale membre.

CAPITOLUL III

Patrimoniul Asociației

ART. 6

(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 1.000 lei, constituit din contribuția în numerar a asociațiilor, după cum urmează:

- Județul Argeș – 200 lei;
- Municipiul Pitești – 200 lei;
- Comuna Bascov – 200 lei;
- Comuna Bradu – 200 lei;
- Comuna Mărăcineni – 200 lei.

ART. 7

Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege.

ART. 8

Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

ART. 9

Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV

Asociații

ART.10

Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

ART. 11

Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte Statutul și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală în primul trimestru pentru anul în curs, după aprobarea bugetului. Cotizația pentru primul an este fixată prin prezentul statut după cum urmează :
 - lei Județul Argeș;
 - lei Municipiul Pitești;
 - lei Comuna Bascov;
 - lei Comuna Bradu;
 - lei Comuna Mărăcineni.

și se va achita în 30 de zile de la constituirea asociației. Pentru anii următori cotizația anuală se stabilește de Adunarea Generală a Asociațiilor.

c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;

d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării Generale a Asociației;

ART. 12

(1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației care delegă împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional se pot retrage din asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul Asociației.

(4) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractul de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut.

(5) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea Generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractul de delegare (în special cu privire la investiții), și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) din alte motive decât un vot negativ.

(6) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de delegare.

ART. 13

(1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociațiilor, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local, respectiv hotărâre a consiliului județean.

(2) În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile Statutului la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

CAPITOLUL V

Organele Asociației

Adunarea Generală a Asociației

ART. 14

(1) Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților. Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale a Asociației:

- Domnul Mânzână Ion, numit de Consiliul Județean Argeș, cetățean roman, născut la data de, domiciliat în....., identificat cu B.I/C.I seria... nr... eliberat/ă de ... la data de.... C.N.P....

- Domnul Genta Cristian, cetățean roman, născut la data de...., domiciliat în, identificat cu B.I/C.I seria... nr... eliberat/ă de.... la data de...C.N.P....

- Domnul Stancu Gheorghe, cetățean roman, născut la data de..., domiciliat în ..., identificat cu B.I/C.I seria..., nr... eliberat/ă la data de..., C.N.P....

- Domnul Stroe Dan, cetățean roman, născut la data de..., domiciliat în ..., identificat cu B.I/C.I seria..., nr..., eliberat/ă la data de, de către....., C.N.P...

- Domnul Nicolae Dascălu, cetățean român, născut la data de..., domiciliat în....., identificat cu B.I/C.I seria..., nr..., eliberat de, la data de....., C.N.P....

(2) Fiecare asociat va dispune măsurile necesare în vederea reprezentării permanente în cadrul Adunării Generale a Asociației, potrivit legii.

(3) În toate situațiile în care intervine delegarea calitatii de reprezentant, înscrisul privind delegarea va fi transmis, în copie, asociatilor și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii acestuia.

ART. 15

Adunarea Generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

ART. 16

(1) Adunarea Generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul Statut.

(2) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;

b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;

c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;

d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;

e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;

f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației,

- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 30.000 euro;
- h) modificarea Statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați, conform art.5 alin.(2) și (7), pentru a căror exercitare este nevoie de adoptarea unei hotărâri de către Adunarea Generală a Asociației sunt:

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării Serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
- b) promovarea, dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului și adoptarea programelor de protecție a mediului pentru activitățile poluante;
- c) stabilirea cerințelor și criteriilor de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii;
- d) aprobarea stabilirii, ajustării sau, după caz, modificării prețurilor și tarifelor Serviciului, propuse de operator, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;
- e) luarea măsurilor necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciului pentru care s-a obligat;
- f) sancționarea operatorului în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciului;
- g) modificarea contractului de delegare a gestiunii;
- h) rezilierea contractului de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale;
- i) stabilirea modalității de gestiune a Serviciului, după adoptarea hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale;
- j) elaborarea regulamentelor Serviciului și a Caietului de sarcini;
- k) înființarea structurii cu rol de autoritate locală de transport;
- l) alte atribuții prevăzute la art.5 alin.(2), pentru exercitarea cărora organele de conducere ale Asociației considera ca este nevoie de adoptarea unei hotărâri.

ART. 17

(1) În temeiul art. 16 alin. (3), Adunarea Generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:

- a) strategia de dezvoltare;
- b) politica tarifară;
- c) contractul de delegare a gestiunii.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

- a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;
- b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului;
- c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții

prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractul de delegare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) contractul de delegare a gestiunii Serviciului și a activităților componente ale Serviciului va fi atribuit conform prevederilor legale în vigoare, naționale și europene și va fi încheiat cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care delegă împreună prin același contract de delegare;

f) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

g) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator a obligațiilor care îi incumbă în temeiul contractului de delegare;

h) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului Statut.

ART. 18

Reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ART. 19

(1) Adunarea Generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 3 asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Adunarea Generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(8) Ședințele Adunării Generale a Asociației pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță.

ART. 20

(1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a) - h) și lit. j) - l) se iau în prezența a două treimi din numărul asociațiilor și

cu majoritatea voturilor asociațiilor prezente. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală a Asociației este valabilă întru totul indiferent de numărul de membri prezente, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociațiilor prezente.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) se iau în prezența tuturor asociațiilor/asociațiilor implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociațiilor/asociațiilor implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociațiilor/asociațiilor implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociațiilor/asociațiilor implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociațiilor/asociațiilor implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întru totul indiferent de numărul de asociați implicați prezente și va hotărî cu majoritatea asociațiilor/asociațiilor implicați prezente.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociațiilor, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3) - (5), dacă o hotărâre a Adunării Generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei Adunări Generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop potrivit art. 14 alin.(3) din prezentul Statut.

ART. 21

(1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.8 alin. (3) lit. a), d¹), d²), i)-k), art. 9 alin. (2) lit. g), art. 27, art. 29 alin.(2) și art. 30 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, respectiv art.17 alin.(1) lit. a)-d), h), j), j¹), l), m) și p) din Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr.92/2007, nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 3 (trei) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea Generală a Asociației poate delega Consiliului Director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul Director

ART. 22

(1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de Adunarea Generală, din rândul acesteia, pe o perioadă de 4 ani. Sunt numiți în calitate de membri ai primului Consiliu Director:

-Domnul Mânzână Ion, numit de Consiliul Județean Argeș, cetățean roman, născut la data de, domiciliat în....., identificat cu B.I/C.I seria... nr... eliberat/ă de ... la data de.... C.N.P....

-Domnul Genta Cristian, cetățean roman, născut la data de..., domiciliat în ..., identificat cu B.I/C.I seria... nr...eliberat/ă de... la data de...C.N.P....

-Domnul Stancu Gheorghe, cetățean roman, născut la data de..., domiciliat în ..., identificat cu B.I/C.I seria..., nr...eliberat/ă la data de..., C.N.P....

-Domnul Stroe Dan, cetățean roman, născut la data de..., domiciliat în ..., identificat cu B.I/C.I seria..., nr..., eliberat/ă la data de ..., de către..., C.N.P...

-Domnul Nicolae Dascălu, cetățean român, născut la data de..., domiciliat în....., identificat cu B.I/C.I seria..., nr..., eliberat de ..., la data de..., C.N.P....

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliului Director.

(3) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

ART. 23

(1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 30.000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

(3) Consiliul Director are următoarele atribuții în legătura cu exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art. 5 alin. (2):

a) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de ministerul de resort, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul Serviciului;

b) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;

c) protecția și conservarea mediului natural și construit.

d) să asigure gestionarea Serviciului astfel încât să fie respectate obligațiile specifice de serviciu public;

e) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării Serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

f) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului și programe de protecție a mediului pentru activitățile poluante;

g) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

h) să informeze periodic utilizatorii asupra stării Serviciului și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;

i) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operator, la cererea acestora;

j) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorului, inclusiv cele asumate de operator prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelului Serviciului, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea legislației aplicabile în domeniul concurenței, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemului de utilități publice sau a

altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente Serviciului, realizarea investițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii în sarcina operatorului, de asigurare a protecției mediului și a domeniului public, asigurare a protecției utilizatorilor;

k) să propună stabilirea cerințelor și criteriilor de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii;

l) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului;

m) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;

n) să propună aprobarea stabilirii, ajustării sau, după caz, modificării prețurilor și tarifelor Serviciului, propuse de operator, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;

o) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea Serviciului și să propună măsuri de remediere în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciului pentru care s-a obligat;

p) să propună sancționarea operatorului în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciului;

q) să propună rezilierea contractului de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale.

ART. 24

(1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un Director executiv numit de Consiliul Director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul Statut și investiții;

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

ART. 25

(1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Ședințele Consiliului Director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(3) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(4) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii Consiliului Director prezenți. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Controlul financiar al Asociației

ART. 26

(1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o Comisie de cenzori formată din 3 membri numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii. Primii membri ai Comisiei de cenzori ai Asociației sunt:

-DI/D-na....., cetățean român, născut/ă la data de..., domiciliat/ă în..., identificat/ă cu B.I/C.I seria..., nr..., eliberat/ă de..., la data de..., C.N.P...;

-DI/D-na....., cetățean român, născut/ă la data de..., domiciliat/ă în, identificat /ă cu B.I/C.I seria..., nr..., eliberat/ă de... la data de...C.N.P....;

-DI/D-na....., cetățean român, născut/ă la data de, domiciliat/ă în.....,identificat/ă cu B.I/C.I seria...nr..., eliberat/ă de....la data de...C.N.P...

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare

(4) Comisia de cenzori are următoarele atribuții:

a) Verifică, cel puțin o dată pe an, modul în care este administrat patrimoniul asociației;

b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;

c) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;

d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

CAPITOLUL VI

Dizolvarea și lichidarea

ART. 27

Asociația se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;

c) prin hotărârea Adunării Generale.

ART. 28

Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

ART. 29

Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;

b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) asociația a devenit insolubilă.

ART. 30

(1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

ART. 31

(1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

ART. 32

(1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut a fost semnat în exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

ASOCIAȚII:

**Județul Argeș,
Prin Președintele Consiliului Județean Argeș
Mânzână Ion
*[semnătura și ștampila]***

**Municipiul Pitești,
Prin primar
Gentea Cristian
*[semnătura și ștampila]***

**Comuna Bascov,
Prin primar
Stancu Gheorghe
*[semnătura și ștampila]***

**Comuna Bradu,
Prin primar
Stroe Dan
*[semnătura și ștampila]***

**Comuna Mărăcineni,
Prin primar
Dascălu Nicolae
*[semnătura și ștampila]***

