

*Regulamentul de eliberare a Acordului a Autorizatiei de amplasare si/sau de acces in zona drumului comunal, a incheierii contractului pentru utilizare si acces in zona drumului comunal precum si tarifele de eliberare a Acordului prealabil si Autorizatiei de amplasament, in comuna Cotmeana, judetul Arges*

**Capitolul 1. - Scopul regulamentului**

**Art.1.** Prezentul regulament are drept scop stabilirea cadrului tehnico- organizatoric necesar derulării în condiții optime a lucrărilor executate, aferent rețelelor tehnico-edilitare si a conditiilor privind aducerea la starea inițială a zonelor afectate(carosabil, strazi, poduri, trotuare, alei pietonale, spatii verzi) respectiv:

- procedura de solicitare, condițiile și documentele necesare obținerii acordului pentru realizarea lucrărilor aferente rețelelor tehnico-edilitare pe proprietăți aparținând domeniului public al comunei Cotmeana si care afecteaza structura cailor de comunicatii rutiere, strazilor, podurilor, aleilor, etc., terenurilor de sport precum si spatiilor verzi ;

- sancțiunile aplicabile în cazul nerespectării prevederilor si condițiilor/termenelor stabilite prin acordul pentru lucrarile aferente rețelelor tehnico-edilitare amplasate pe proprietăți aparținând domeniului public al comunei Cotmeana si care afecteaza structura cailor de comunicatii rutiere, strazilor, podurilor, trotuarelor/aleilor, etc., terenurilor de sport precum si spatiilor verzi ;

**Capitolul 2 - Definirea unor termeni utilizați în cadrul prezentului regulament**

**Art.2.** În sensul prezentului regulament, noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

**Acord administratorul drumului** - document scris, emis de către Primăria comunei Cotmeana prin Compartimentul Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Disciplina în Construcții solicitat prin Certificatul de Urbanism – în cazul construcțiilor noi sau solicitat de către beneficiar in conformitate cu art. 11, lit. m) din cuprinsul Legii nr.193/2019, în vederea autorizării lucrărilor de bransamente si racorduri care se vor executa la constructii deja existente, pe rețelele tehnico-edilitare amplasate pe proprietăți aparținând domeniului public al comunei Cotmeana si care afecteaza structura cailor de comunicatii rutiere, strazilor, podurilor, trotuarelor/ aleilor, etc., terenurilor de sport precum si spatiilor verzi ;

**Rețele tehnico-edilitare** - ansamblul sistemelor de utilități publice destinate furnizarii/prestarii serviciilor de utilități publice (de apă, canalizare menajeră, termoficare, telefonie, gaz, iluminat public, electrice, comunicatii date-voce, etc)



**Domeniu public** - totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale, care potrivit legii sau prin natura lor, sunt de folosință sau interes public local, declarate ca atare prin hotărâre a Consiliului Local și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau interes public național;

### **Capitolul 3 - Aplicabilitatea regulamentului**

**Art. 3.** Prevederile prezentului Regulament sunt obligatorii pentru persoane fizice și persoane juridice, care execută lucrări aferente rețelelor tehnico-edilitare amplasate pe proprietăți aparținând domeniului public al comunei Cotmeana și care afectează structura căilor de comunicații rutiere, strazilor, podurilor, trotuarelor/ aleilor, etc., terenurilor de sport precum și spațiilor verzi, după cum urmează:

a) Persoanele juridice și/sau persoanele fizice care urmează să execute lucrări de bransamente și racorduri aferente rețelelor tehnicoedilitare definite în Legea nr. 50/1991, art. 3, cu modificările ulterioare, amplasate pe proprietăți aparținând domeniului public al comuna Cotmeana, care afectează structura căilor de comunicații rutiere, strazilor, podurilor, trotuarelor/aleilor, etc., terenurilor de sport precum și spațiilor verzi, sunt obligate să solicite și să dețină, în condițiile prezentului Regulament, Acordul Administratorului drumului Primăriei comunei Cotmeana în vederea autorizării lucrărilor.

b) Executarea de lucrări de către persoanele juridice și/ sau persoanele fizice menționate la art.3 lit.a), b) pe teritoriul comunei Cotmeana, se realizează în conformitate cu condițiile și cu termenele stabilite, după caz, în Acordul Administratorului drumului emis de Primăria comunei Cotmeana, în condițiile prezentului Regulament, aferent rețelelor tehnico-edilitare amplasate pe proprietăți aparținând domeniului public al comunei Cotmeana, care afectează structura căilor de comunicații rutiere, strazilor, podurilor, trotuarelor/aleilor, etc., terenurilor de sport precum și spațiilor verzi, în principal cu:

- respectarea condițiilor tehnice de realizare a lucrărilor și de readucere a terenului la starea inițială (inclusiv a cotelor din documentație în zona strazilor, podurilor, trotuarelor/aleilor, spațiilor verzi și amenajărilor specifice acestora afectate (instalații de iluminat public, instalații de irigație, mobilier urban, etc.), de asigurare a semnalizărilor rutiere, după caz;
- respectarea termenelor stabilite (date calendaristice pentru începere, derulare lucrări, finalizare provizorie/definitivă, recepție lucrări privind aducerea terenului la starea inițială) și a cerințelor stabilite privind păstrarea documentelor la locul de execuție a lucrărilor.

### **Capitolul 4 Condiții de obținere a acordului administratorului drumului**

**Art.4.** (1) Obținerea Acordului/Acordul administratorului drumului, emis de către Primăria comunei Cotmeana prin Compartimentul Urbanism, solicitat prin Certificatul de Urbanism, în conformitate cu art. 11, lit. m) din cuprinsul Legii nr. 193/2019, se face în baza unei cereri, depusă de către deținătorul Certificatului de Urbanism sau de către operatorul economic autorizat pentru categoria de lucrări respective, care va executa lucrarea sau reprezentantul acestuia sau titularul persoană fizică sau juridică proprietarul imobilului la care se face bransarea sau racordul. Cererea respectivă va fi însoțită de următoarele documente, în copie:



- In cazul constructiilor de bransamente si racorduri, in conformitate cu Legea ntr. 50/1991 si a modificarilor aduse prin Legea nr. 193/2019, lucrari care se executa fara autorizatie de constructie (Acordul Administratorului drumului)
- Cerere pentru lucrarile de bransamente si racorduri al constructii deja existente,
- Act de proprietate pentru constructiile deja existente pentru care se solicita constructia de bransamente/racorduri
- Plan de situatie cu identificarea traseului rețelei tehnico-edilitare pe domeniul public pentru care se solicită acordul/identificarea constructiei existente asupra careia se intervine (din care sa reiasa exact zona afectata de lucrari: carosabil, trotuar/alee, terenuri de sport, etc., spatiu verde);- 2 exemplare
- Plan de încadrare în zonă;
- BI/CI al beneficiarului lucrarii de bransamente si racorduri sau al reprezentantului acestuia;
- Certificatul unic de înregistrare (persoană juridică);
- Memoriu tehnic cu prezentarea detaliata a modului de executie a lucrarilor (sant deschis sau subtraversare) in cazul rețelelor si a zonelor afectate (carosabil cale rutiera, pod, trotuar/alee, etc., teren de sport, spatiu verde);
- In cazul in care executarea lucrarilor aferente rețelelor tehnico-edilitare impune realizarea unor interventii la constructii (poduri, pasaje, pasarele, alte lucrari de arta ) existente (implicit desfacerea unor parti din acestea), solicitantul va depune, aferent cererii, expertiza tehnica aferenta constructiei asupra careia se propune interventia;
- Dovada achitării taxei aferente verificării documentatiei depuse in vederea obtinerii Acordului administratorului drumului solicitat, conform cererii (in cazul solicitarii de lucrari de bransamente si racorduri la constructiile deja existente), în vederea autorizării lucrărilor pe rețelele tehnico-edilitare, conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local al comunei Cotmeana privind taxele locale, in vigoare la data solicitarii Acordului;
- Documentatie tehnica care sa trateze refacerea domeniului public afectat de executarea lucrarilor de baza, conform metodologiei executarii lucrarilor tehnico-edilitare si de refacere a cailor publice sau spatiilor verzi din comuna Cotmeana (copie);
- Avizul tehnic de racordare la sistemul de distributie/furnizare, emis de distribuitorul/furnizorul utilitatii publice (copie);
- Schita de semnalizare rutiera intocmita in conformitate cu prevederile O.U.G nr. 195/2005, Ordinul MAI nr. 1112/2000 si MTCT nr. 411/2000, privind conditiile de inchidere a circulatiei si de instituire a restrictiilor de circulatie, in vederea executarii de lucrari in zona drumului public, vizata de Biroul Politiei Rutiere Pitesti;
- Declaratia pe propria raspundere a solicitantului ca a verificat cu toti distribuitorii/furnizorii/beneficiarii rețelelor de utilitati publice (apa, canalizare, gaze naturale, energie electrica, telefonie, retele de comunicatii, etc) existenta rețelelor in zona unde se propune executia lucrarii si a facut toate demersurile in vederea obtinerii avizelor de la acestia, in caz contrar isi asuma intrega raspundere pentru eventualele avarii, prejudicii, daune de orice natura solicitata de distribuitorii/furnizorii/beneficiarii rețelelor de utilitati publice (apa, canalizare, gaze naturale, energie electrica, telefonie, retele de comunicatii, etc) care au retele in zona unde se vor executa lucrarile.



- Acord de executie lucrari de refacere drumuri, emis de UAT Cotmeana- in termen de valabilitate (copie) sau contract de executie lucrari cu o societate detinatoare de Acord de executie lucrari de refacere drumuri (copie);
- (2) Durata de valabilitate a Acordului este de maxim 12 luni de la data emiterii.
- (3) Corelat cu programul de investitii al comunei Cotmeana, valabil la momentul emiterii Acordului, durata de valabilitate poate fi restransa in functie de proiectele Primăriei comunei Cotmeana in zona.
- (4) Acordul, ce urmeaza a fi emis, va contine, corelat cu strategia de dezvoltare a orasului, cu politica Consiliului Local al comunei Cotmeana respectiv cu politica proprietarilor/administratorilor de retea, termene si conditii de executie specifice (in functie de natura obiectivelor existente a caror structura poate fi afectata pe traseul proiectat pentru executia lucrarilor aferente retelei).
- (5) Acordul va fi eliberat doar daca documentatia depusa este completa. In caz contrar, documentatia va fi returnata solicitantului.

**Art. 5 (1)** Taxele pentru emiterea acordului prealabil ,a autorizatiei de amplasament si /sau de acces in zona drumului public,a incheierii contractului pentru utilizare si panouri publicitare in zona drumului ,pe poduri ,pasaje ,viaducte si tuneluri rutiere se stabilesc prin norme specifice dupa cum urmeaza :

**A. Rețele de telecomunicatii si infrastructura ori alte instalatii sau constructii de acest gen .**

a1. traversare aeriana -persoana juridica	0,50lei /ml/luna
a2.subtraversare drum pietruit-persoana juridica	0,80 lei /ml/luna
a3 subtraversare drum modernizare -persoana juridica	1,50 lei /ml/luna
a4 instalatii in zona de siguranta,in lungul drumului	0,30 lei /ml/luna

(2) Tarifele pentru eliberarea acordului prealabil si autorizatiei de amplasare si /sau de acces ,privind amplasarea unor obiective in zona drumurilor comunale.

**A Acord prealabil**

a1 fara constatare pe teren	40 lei
a2 cu constatare pe teren cu mijloc de transport	90 lei
a3 prelungirea valabilitatii	20 lei
<b>B Acord prealabil</b> pentru utilizarea temporara	20 lei
<b>C Acord prealabil</b> pentru documentatie de urbanism PUZ,PUD-	45 lei

**D Autorizatie de amplasare si /sau de acces in zona drumurilor comunale**

d1 fara consultare pe teren	90 lei
d2 cu consultare pe teren cu mijloc de transport asigurat de beneficiar	125 lei

**E. Autorizatie pentru executia sub-supra traversarii la drumurile comunale**

e1 fara consultare pe teren	150 lei
e2 cu consultare pe teren cu mijloc de transport asigurat de beneficiar	200 lei

**F. Schimbarea destinatiei initiale**



f1 acord prealabil 60 lei  
f2 autorizatie de amplasare si /sau acces in zona  
drumurilor comunale 90 lei

(3) Taxele achitate nu se returneaza in cazul neemiterii Acordului solicitat, acestea fiind achitate pentru verificarea documentatiei depuse potrivit art.5. din prezentul Regulament.

## Capitolul 5. Sancțiuni

**Art. 6.** (1) Executarea de lucrari aferente rețelelor tehnico-edilitare amplasate pe proprietati apartinand domeniului public al comunei Cotmeana si pe care exista amenajari ale cailor de comunicatii rutiere, strazilor, podurilor, trotuare/alei, etc., terenuri de sport precum si spatii verzi, fara respectarea obligatiilor, ce revin persoanelor juridice si/sau persoanelor fizice, in conformitate cu art. 3 lit.a), privind solicitarea si detinerea Acordului Administratorul drumului emis de catre Primaria comunei Cotmeana , reprezinta contraventie si se sanctioneaza cu amenda contraventionala de la **500 lei la 1000 lei.**

(2) In conditiile prezentului Regulament, nu sunt aplicabile prevederile art. 28 al Ordonantei Guvernului nr. 2/2001, cu modificari si completari ulterioare, privind regimul juridic al contraventiilor – cu privire la posibilitatea achitarii pe loc sau in termen de cel mult 15 zile, de la data inmanarii procesului verbal de constatare si sanctionare a contraventiei, ori dupa caz de la data comunicarii acestuia, a jumatate din minimul amenzii contraventionale;

(3) Amenzile contraventionale pot fi achitate si prin intermediul instrumentelor de plata electronica, asa cum sunt acestea prezentate pe site-ul Primariei Comunei Cotmeana –ghiseu electronic -plati online sau la biroul Taxe si impozite;

(4) Persoanele împuternicite în acest scop prin dispoziția primarului comunei Cotmeana vor întocmi procese verbale de constatare și sancționare a contravenției în condițiile legii. Procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției constituie titlu executoriu în baza căreia se va proceda la încasarea contravalorii amenzii prin serviciile specializate ale Primăriei comunei Cotmeana.

## Capitolul 6. Modele de cereri

Prin prezentul Regulament se stabilesc si modele de cereri utilizate, respectiv:

- Modelul de cerere de eliberare a Acordului administratorului drumului.

Legislația care a stat la baza întocmirii prezentului Regulament

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor cu modificari si completari ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 193/2019 pentru modificarea si completarea Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii
- Legea nr.10/1995 privind Calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanta Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 24/2007 privind reglementarea si administrarea spatiilor verzi; 10.Normativul C16-84 pentru realizarea pe timp friguros a lucrărilor de construcții și instalații și STAS-ul SR 174-2/1997 privind lucrările de drumuri “Îmbrăcămiși bituminoase cilindrate executate la cald”;
- 11.Reglementarea Tehnică din 15 februarie 2005, normative pentru întreținerea și repararea străzilor, indicativ NE033-04(revizuire C270-1991);
- 12.ORDIN nr. 49 din 27 ianuarie 1998 pentru aprobarea Normelor tehnice privind proiectarea și realizarea străzilor în localitățile urbane;
- 13.STAS 10144/1-90- Străzi- Profiluri transversale-Prescripții de proiectare;
- 14.STAS 10144/3-91-Străzi-Elemente geometrice-Prescripții de proiectare;
- 15.STAS 10473/1-87-Straturi din agregate naturale sau pământuri stabilizate cu ciment;
- 16.STAS 6400-84-Straturi de bază și de fundație;
- 17.SR 7970-Straturi de bază din mixturi asfaltice cilindrate executate la cald ( AB1; AB2).



**Anexa nr.1 la Normele tehnice privind condițiile de proiectare și amplasare a construcțiilor, instalațiilor și a mijloacelor de publicitate în zona drumurilor de comunal**

**MODEL CERERE ELIBERARE ACORD PREALABIL/AUTORIZAȚIE PENTRU AMPLASARE ȘI/SAU EXECUȚIA DE LUCRĂRI ÎN ZONA DRUMURILOR COMUNALE**

**CERERE  
Către Consiliul Local Cotmeana**

<p><b>PERSOANĂ JURIDICĂ</b> sau <b>PERSOANĂ FIZICĂ</b> <b>ÎNMATRICULATĂ</b></p>	<p><b>Subscrisa:</b>..... cu sediul în: Localitatea: ..... Strada/Bulevardul/Șoseaua..... Nr:..... Bl....., Sc....., Et....., Ap....., Județ/Sector..... Telefon.....Fax.....e-mail..... Nr. la Reg.Comerțului J...../...../..... Cod fiscal..... Cod IBAN...../...../...../...../..... Deschis la banca..... Sucursala/Filiala..... Reprezentată legal prin dl/d-na..... având funcția de ..... și prin dl/d-na ..... ..... având funcția de.....</p>
<p><b>PERSOANĂ FIZICĂ</b></p>	<p><b>Subsemnatul(a):</b>..... cu domiciliul în: Localitatea:..... Strada/Bulevardul/Șoseaua..... ..... Nr:..... Bl....., Sc....., Et....., Ap....., Județ/Sector..... Telefon.....Fax.....e-mail..... Identificat cu B.I./C.I. seria.....nr..... eliberat de Poliția ..... Având cod numeric personal.....</p>

În vederea realizării lucrării

..... în zona DC.....,km....., stânga/dreapta

Vă solicit\*

- eliberarea *acordului prealabil (Nu dă drept de execuție a lucrărilor)*
- eliberarea *autorizației de amplasare și/sau de acces în zona drumului public (Se eliberează la faza de obținere a autorizației de construire-dă drept de realizare a lucrărilor)*
- prelungirea *acordului prealabil/autorizației de amplasare și/sau de acces în zona drumului public nr..... din data....., motivată de*

.....  
Depunem anexat documentația în ..... (.....) exemplare.

Persoana de contact din partea beneficiarului ..... tel. ....

Persoana de contact din partea proiectantului ..... tel. ....

Data: ...../...../.....

(loc de semnătură și ștampilă)

*Cererea se va completa integral, se va semna și se va ștampila de către solicitant.*

*Cererea se va depune într-un singur exemplar, original, atașat unui exemplar din documentație.*

*Documentația se va depune în 2 exemplare identice.*

*\*) Se va marca căsuța corespunzătoare intenției solicitantului.*

Anexez cererii următoarele documente:

- Certificatul de Urbanism;
- Plan de situație cu identificarea traseului rețelei pe domeniul public pentru care se solicită acordul;
- Plan de încadrare în zonă; - BI/CI al beneficiarului Certificatului de Urbanism sau al reprezentantului acestuia;
- Dovada titlului de proprietate pentru terenul pentru care se solicită acordul (dacă este cazul);
- Certificatul unic de înregistrare (persoană juridică);
- Memoriu tehnic cu prezentarea detaliată a modului de execuție a lucrărilor (sant deschis sau subtraversare) în cazul rețelelor și a zonelor afectate (carosabil cale rutieră, pod, trotuar/alee, etc., teren de sport, spațiu verde);
- În cazul în care executarea lucrărilor aferente rețelelor tehnico-edilitare impune realizarea unor intervenții la construcții (poduri, alte lucrări de artă) existente (implicit desfacerea unor părți din acestea), solicitantul va depune, aferent cererii, expertiză tehnică aferentă construcției asupra căreia se propune intervenția;
- Dovada achitării taxei pentru emiterea Acordului conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local al Comunei Cotmeana privind taxele locale, în vigoare la data solicitării acordului.



ANEXA Nr. 2 la Normele tehnice privind condițiile de proiectare și amplasare a construcțiilor, instalațiilor și a mijloacelor de publicitate în zona drumurilor de interes județean.

MODEL ACORD PREALABIL



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARGES  
PRIMARIA COTMEANA

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

CĂTRE  
\_\_\_\_\_

Urmare cererii Dvs. nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ privind lucrarea \_\_\_\_\_, situată în \_\_\_\_\_, jud. Arges, în urma studierii documentației depuse și în conformitate cu **Ordonanța Guvernului nr. 43 /1997**, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cu H.C.J. Argeș nr. \_\_\_\_\_, se emite următorul :

Acord prealabil nr. \_\_\_\_\_ / din \_\_\_\_\_

cu următoarele condiții :

.....  
.....  
.....

La recepția lucrărilor veți invita în scris și un reprezentant al Primăriei Cotmeana - Compartiment Urbanism al Primăriei Cotmeana..

Acordul prealabil este valabil 12 luni, până în data de \_\_\_\_\_, termen în care trebuie obținută autorizația de amplasare și/sau de acces în zona drumului public.

**Prezentul acord nu dă dreptul la începerea lucrărilor fără obținerea autorizației de amplasare și acces la drum și a acordului scris al Poliției Rutiere Arges.**

Acordul prealabil poate fi prelungit la cerere, pe o perioadă de maximum 12 luni.

Pentru perioada de prelungire a acordului prealabil este obligatoriu ca certificatul de urbanism să fie în termen de valabilitate. Cererea de prelungire trebuie depusă cu cel puțin 30 de zile înainte de data de expirare a acordului

Pentru obținerea autorizației de amplasare și acces la drum veți prezenta următoarele documente:.....

Schimbarea funcției sau destinației obiectivului implică obținerea acceptului administratorului drumului pentru noua destinație.

Taxa de acord prealabil conform Hotărârii nr. \_\_\_\_\_ a Consiliului Local Cotmeana este de \_\_\_\_\_ lei .

Taxa a fost achitată cu chitanța nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

PRIMAR

(numele, prenumele și semnătura)

ANEXA Nr. 3 la Normele tehnice privind condițiile de proiectare și amplasare a construcțiilor,  
instalațiilor și a mijloacelor de publicitate în zona drumurilor de interes comunal.

MODEL AUTORIZAȚIE



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARGES  
PRIMARIA COTMEANA

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

AUTORIZAȚIE nr. \_\_\_\_\_  
pentru amplasarea sau executarea de lucrări în zona drumurilor publice

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 43/1997, republicată, cu modificările și completările ulterioare, urmare cererii nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ adresată de \_\_\_\_\_, cu domiciliul (sediul) în \_\_\_\_\_, jud. Arges, și a documentației depuse, se eliberează prezenta autorizație pentru amplasarea sau executarea lucrărilor \_\_\_\_\_, situată în vecinătatea drumului județean \_\_\_\_\_, km. \_\_\_\_\_ partea \_\_\_\_\_, cu următoarele condiții:

**A. Condiții generale**

1. Autorizația de amplasare și/sau de acces în zona drumului public este valabilă pe durata existenței lucrării sau construcției. **Durata de execuție a lucrărilor este de 12 luni de la data emiterii autorizației de amplasare și/sau de acces în zona drumului public.** Durata de execuție a lucrărilor poate fi prelungită pe o perioadă de câte 12 luni, în corelare cu durata de execuție a lucrărilor specificată în autorizația de construire, prin actualizarea autorizației de amplasare și/sau de acces. Durata de execuție a lucrărilor poate fi prelungită la solicitarea beneficiarului depusă cu minimum 30 de zile înainte de expirarea acesteia.
2. Închiderea sau instituirea restricțiilor de circulație se va face conform Ordinului nr.1112/411/2000 al Ministrului de Interne și Ministrului Transporturilor pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumurilor publice și/sau pentru protejarea drumului, cu acordul Serviciului Poliției Rutiere din Inspectoratul de Poliție Județean Arges și cu aprobarea administratorului drumului-comuna Cotmeana. Delegatul Primăriei Cotmeana va verifica pe teren și va consemna într-un proces-verbal cu delegatul unității beneficiare, că semnalizarea s-a făcut conform instrucțiunii de mai sus și că lucrările pot începe.
3. Beneficiarul lucrărilor este obligat să solicite, prealabil execuției, acordul de la organele deținătoare de instalații aeriene, subterane, construcții de orice fel, precum și pentru plantațiile existente în zona de execuție a lucrărilor și care pot fi afectate.
4. De degradarea elementelor componente a drumului, a construcțiilor și instalațiilor de orice fel, de distrugerea, tăierea sau tunderea plantației fără aprobări legale, situate pe zona drumului, în sectorul în care se execută lucrarea, răspunde direct beneficiarul lucrării.
5. De orice accident de muncă sau de circulație, apărut în timpul și din cauza execuției lucrărilor răspunde direct beneficiarul lucrării.



6. În timpul execuției lucrărilor se interzice depozitarea pe platforma drumurilor publice a oricăror materiale, utilaje, unelte, pământ etc.

7. În cazul în care prin construirea, modernizarea, modificarea, întreținerea, repararea sau exploatarea drumurilor publice sau prin lucrările și măsurile de siguranță circulației se impune demolarea, mutarea sau modificarea lucrărilor autorizate în zona drumurilor, beneficiarul construcției sau instalației autorizate este obligat să execute demolarea, mutarea sau modificarea acestora, pe cheltuiala sa, fără nici o despăgubire din partea administratorului drumului, în termen de 60 zile de la data primirii înștiințării de la organul care administrează drumul public. În cazul nerespectării prevederilor de mai sus, administratorul drumului poate realiza lucrările necesare pe cheltuiala sa, urmând să facă demersuri pentru recuperarea cheltuielilor în conformitate cu reglementările în vigoare.

8. Beneficiarul este obligat să achite, conform legislației în vigoare, taxa de autorizare și taxele de folosință anuală a terenului, ocupat de construcțiile și instalațiile autorizate, amplasate pe ampriza și zona de siguranță.

9. Repararea și întreținerea lucrărilor edilitare subterane realizate în zona drumului public, se fac cu aprobarea administratorului drumului și cu respectarea legislației în vigoare.

10. Proprietarul construcțiilor, instalațiilor sau al altor asemenea, realizate în zona drumului, fără respectarea condițiilor din prezenta autorizație de amplasare și acces la drum, este obligat a le desființa sau a le muta, pe cheltuiala sa, în termenul stabilit de administrator. În cazul nerespectării termenului fixat de administratorul drumului, administratorul drumului poate realiza lucrările necesare pe cheltuiala sa, urmând să facă demersuri pentru recuperarea cheltuielilor în conformitate cu reglementările în vigoare.

11. La eliberarea autorizației de amplasare și/sau de acces în zona drumului public, titularul autorizației de amplasare și/sau de acces **încheie contractul cu administratorul drumului pentru utilizarea și accesul în zona drumului public**. Autorizația de amplasare și/sau de acces în zona drumului public nu se eliberează până la încheierea contractului cu administratorul drumului.

#### B. Condiții speciale :

.....  
.....

*În timpul execuției lucrărilor se vor lua măsuri pentru asigurarea fluentei traficului în condiții de siguranță și confort.*

*Nu se admite depozitarea materialelor pe acostament și pe partea carosabilă, acestea se vor depozita în afara zonei de siguranță.*

*Punctul de lucru va fi semnalizat corespunzător, conform instrucțiunilor M.T./M.I. nr.1112/411/2000 și se va face cu acordul scris al Serviciului Poliției Rutiere Arges, care va fi comunicat către Primaria Cotmeana.*

*Nerespectarea prevederilor din prezenta autorizație, conduce la anularea acesteia*

*De orice accident de muncă apărut în timpul și din cauza execuției lucrărilor va răspunde executantul lucrărilor .*

*Beneficiarul lucrărilor este obligat, în termenul stabilit de administratorul drumului, să execute, pe cheltuiala sa și fără nici o despăgubire din partea administratorului drumului, demolarea, mutarea sau modificarea acestora, în condițiile în care acest lucru este impus de construirea, modernizarea, modificarea, întreținerea sau exploatarea drumului public, precum și de asigurarea condițiilor pentru siguranța circulației. Nerespectarea acestui termen dă dreptul administratorului drumului să desființeze lucrările pe cheltuiala acestuia, urmând a se îndrepta împotriva deținătorilor, conform reglementărilor în vigoare.*

*Prezenta autorizație nu ține loc de autorizație de construire, care se eliberează de cei în drept.*

*La recepția lucrărilor veți invita în scris un reprezentant al Primăriei Cotmeana.*

*Taxa de autorizare conform Hotărârii nr. \_\_\_\_\_ a Consiliului Local Cotmeana este de \_\_\_ lei.  
Taxa de autorizare a fost achitată cu chitanța nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.  
Autorizația s-a întocmit în 2 exemplare din care 1 exemplar se va transmite la beneficiar  
(beneficiarul are obligația de a preda un exemplar la punctul de lucru), iar celălalt exemplar la  
administratorul drumului.  
Din partea beneficiarului răspunde de aducerea la îndeplinire a clauzelor din prezenta  
autorizație \_\_\_\_\_.*

**PRIMAR**

(numele, prenumele și semnătura)



ANEXA Nr. 4 la Normele tehnice privind condițiile de proiectare și amplasare a construcțiilor, instalațiilor și a mijloacelor de publicitate în zona drumurilor de interes comunal.

MODEL CONTRACT DE UTILIZARE

JUDEȚUL ARGES  
CONSILIUL LOCAL COTMEANA  
/data \_\_\_\_\_

UTILIZATOR  
Nr. \_\_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_ /data \_\_\_\_\_

CONTRACTUL DE UTILIZARE  
A ZONEI DRUMURILOR COMUNAL Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract se încheie între :

“Primaria Cotmeana, cu sediul in comuna Cotmeana, sat Cotmeana, str. Principala nr.309, jud. Arges, cod de identificare fiscala 4318377 cont RO..... deschis la Trezoreria Municipiului Pitesti, tel. 0248242044, fax 0248242066, e-mail [primarie@cotmeana.cjarges.ro](mailto:primarie@cotmeana.cjarges.ro), reprezentată legal prin Primarul Comunei Cotmeana, Vișan Ionel -Dragoș, denumit în contract "Administratorul drumului" și

prin \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, reprezentată în calitate de \_\_\_\_\_, având cont virament nr. \_\_\_\_\_ deschis la \_\_\_\_\_ și cod fiscal nr. \_\_\_\_\_, denumită prin contract "Utilizator".

În baza Ordonanței Guvernului nr.43/1997 republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Consiliului Local Cotmeana nr. \_\_\_\_\_ s-a încheiat prezentul contract de utilizare a zonei drumului.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. Obiectul contractului constă în acceptarea utilizării zonei drumurilor județene aflate în administrarea **CONSILIULUI LOCAL COTMEANA - COMPARTIMENTUL URBANISM** de către utilizator, în condițiile prezentului contract.

Art.2. Autorizația nr. \_\_\_\_\_ este parte integrantă din contract și cuprinde \_\_\_\_\_ în zona drumului comunal DC \_\_\_\_\_ km. \_\_\_\_\_, partea \_\_\_\_\_ și tariful de utilizare stabilit conform Hotărârii Consiliului Local nr. 35/2018.

Art.3 Predarea-primirea zonei acceptate se face pe bază de proces verbal (Anexa 2). Data procesului verbal de predare- primire reprezintă data de început pentru perceperea tarifului de utilizare a zonei drumului specificat în contract, cu excepția cazului în care lucrările la obiectiv au fost demarate - situație în care tariful se calculează de la data încheierii contractului.

II. TERMENE

Art.4. Contractul de utilizare se încheie pe o durată de 5 ani, începând cu data de \_\_\_\_\_ și se va prelungi în caz de nevoie.



### III. VALOAREA CONTRACTULUI

**Art.5.** Sumele aplicate, ca tarife de utilizare a obiectivelor menționate la articolul 2, sunt specificate în Anexa nr.1 la prezentul contract.

**Art.6.** Valoarea totală a prezentului contract este de \_\_\_\_\_ lei/an .

**Art.7.** Pe parcursul derulării contractului, tarifele vor fi reactualizate anual, prin Hotărâre de Consiliu Local Cotmeana, și se vor încheia acte adiționale care vor face parte integrantă din prezentul contract.

**Art.8.** Pentru investițiile suplimentare față de cele menționate în prezentul contract, se vor întocmi acte adiționale, prin care se vor stabili sumele datorate de către utilizator administratorului drumului și modalitățile de plată.

### IV. PLATA SUMELOR DATORATE

**Art. 9.** Plata sumelor datorate ca tarife de utilizare se face **anual, în termen de 30 de zile de la emiterea facturii** .

**Art. 10.** Achitarea sumelor datorate ca tarife de utilizare se face în contul "**Administratorului drumului**", RO47TREZ04621160203XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Pitesti, din contul "**Utilizatorului**" .

**Art. 11.** Achitarea tarifelor se face cu ordin de plată, în baza facturilor emise de administratorul drumului.

**Art. 12.** Neplata tarifelor la termenele stabilite, autorizează administratorul drumului să perceapă **majorări de întârziere de 0,1 % pe zi**.

**Art. 13.** Neplata tarifelor în termen, autorizează administratorul să rezilieze contractul și să ceară plata de daune, inclusiv dobânzile legale pentru suma neachitată.

### V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

**Art. 14.** Administratorul drumului se obligă :

- a) să permită utilizatorului executarea lucrărilor autorizate și folosirea acestora în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr.43/1997 republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- b) să înștiințeze utilizatorul cu cel puțin 3 luni înaintea începerii lucrărilor de construire, modernizare, întreținere sau exploatarea drumului public, care pot afecta construcțiile și instalațiile utilizatorului.

**Art. 15.** Utilizatorul se obligă :

- a) să folosească zona drumului conform autorizației de amplasare și autorizației de construire;
- b) să execute, pe cheltuiala lui și fără nici o despăgubire din partea administratorului drumului, demolarea, mutarea sau modificarea construcțiilor și instalațiilor acceptate în zona drumului, în termenul fixat de administratorul drumului, dacă acest lucru este impus de construirea, modernizarea, modificarea , întreținerea sau exploatarea drumului public, precum și de asigurarea condițiilor pentru siguranța circulației;
- c) să întrețină semnalizarea rutieră în zona sa de activitate când aceasta se impune ;
- d) să nu execute alte lucrări decât cele autorizate de către administratorul drumului;
- e) să nu schimbe destinația construcțiilor fără acordul administratorului drumului;
- f) să achite tarifele de utilizare a zonei drumului, reactualizate anual conform Hotărârii Consiliului Local Cotmeana, la termenele fixate prin contract;
- h) la rezilierea contractului să predea terenul în starea în care l-a primit, fiind considerat ca l-a primit în stare bună. Data preluării prin proces verbal a zonei drumului de către administratorul drumului va fi considerată ca dată a rezilierii contractului.

### VI. ALTE OBLIGAȚII

**Art. 16.** Administratorul drumului va putea modifica tariful de utilizare în funcție de noile acte normative ce vor apărea.



**Art. 17.** Indiferent de partea care solicită rezilierea parțială a contractului, cheltuielile aferente demolării construcțiilor utilizatorului și refacerii zonei drumului vor reveni utilizatorului.

#### **VII. SUBÎNCHIRIEREA**

**Art. 18.** Subînchirierea în tot sau în parte a construcțiilor utilizatorului unui terț, sunt permise numai cu acordul prealabil scris al administratorului drumului și cu respectarea condițiilor din prezentul contract.

#### **VIII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

**Art. 19.** Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale partea vinovată se obligă să plătească daune-interese.

**Art. 20.** Forța majoră apără de răspundere.

#### **IX. LITIGII**

**Art. 21.** Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se vor rezolva pe cale amiabilă.

În cazul în care acest lucru nu este posibil, litigiul va fi transmis spre soluționare instanțelor judecătorești.

#### **X. CLAUZE SPECIALE**

**Art. 22.** Utilizatorul va respecta condițiile de exploatare a zonei drumului în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr.43/1997 republicată, cu completările și modificările ulterioare și nu va facilita alte activități în zona sa de utilizare care ar putea cauza accidente de circulație.

**Art. 23.** Înstrăinarea de către utilizator a construcțiilor și instalațiilor sale cu păstrarea amplasamentului se va putea face numai după ce utilizatorul va comunica administratorului drumului, schimbarea proprietarului în termen de 30 de zile de la semnarea contractului.

**Art. 24.** Condițiile impuse prin autorizațiile de amplasare a construcțiilor și instalațiilor din zona drumului fac parte integrantă din prezentul contract.

**Art. 25.** Fiecare dintre părțile contractante va putea solicita rezilierea contractului. Rezilierea se va face în baza unui "act de reziliere" semnat de ambele părți, sau printr-o notificare adresată celeilalte părți cu cel puțin 30 de zile înainte, cu respectarea condițiilor din art.15, litera "h".

**Art. 26.** La constatarea creșterii sau diminuării zonei utilizate inventariate la data încheierii contractului, prezentul contract va putea fi modificat prin acte adiționale, cu acordul ambelor părți.

#### **XI. DISPOZIȚII SPECIALE**

**Art.27.** Persoana responsabilă cu urmărirea contractului din partea administratorului drumului este \_\_\_\_\_, telefon 0248-767001.

Persoana responsabilă cu urmărirea contractului din partea utilizatorului este \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_

Prezentul contract conține \_\_\_\_\_ file, anexa 1 ( 1 filă) și anexa 2 (1 filă) care fac parte integranta din contract. Contractul a fost încheiat în 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**Administratorul drumului Comunei Cotmeana  
(în numele Consiliului Local Cotmeana)**

**Primar**

(numele, prenumele și semnătura)

**Utilizator**

**Administrator**

(numele, prenumele și semnătura)

**Anexa 1. la CONTRACTUL DE UTILIZARE  
A ZONEI DRUMURILOR COMUNALE**

TARIFE PENTRU UTILIZARE PRIN OCUPAREA AMPRIZEI, A ZONEI DE SIGURANȚĂ ȘI A ALTOR SUPRAFEȚE DIN ZONA DRUMULUI COMUNAL	mp/ml	Tarif unitar	Suma lei/an

**Administratorul drumului  
Comunei Cotmeana**

**Utilizator**

\_\_\_\_\_

**(în numele Consiliului Local Cotmeana)**

**Primar**

(numele, prenumele și semnătura)

**Administrator**

(numele, prenumele și semnătura)



Anexa 2 la contractul de utilizare a zonei drumului  
nr \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

VIZAT  
Primar  
(numele, prenumele și semnătura)

### PROCES VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE AMPLASAMENT

Nr. \_\_\_\_\_ încheiat azi \_\_\_\_\_ (zi/lună/an)

#### PĂRȚILE:

“Primaria Cotmeana, cu sediul în comuna Cotmeana, sat Cotmeana, str. Principala nr.309, jud. Arges, cod de identificare fiscala 4318377 cont RO..... deschis la Trezoreria Municipiului Pitesti, tel. 0248242044, fax 0248242066, e-mail [primarie@cotmeana.cjarges.ro](mailto:primarie@cotmeana.cjarges.ro), reprezentată legal prin Primarul Comunei Cotmeana, Vișan Ionel -Dragoș, denumit în contract "Administratorul drumului"

și

prin \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, reprezentată în calitate de \_\_\_\_\_, având cont virament nr. \_\_\_\_\_ deschis la \_\_\_\_\_ și cod fiscal nr. \_\_\_\_\_, denumită prin contract "Utilizator".

au convenit la încheierea prezentului proces verbal de predare-primire, în baza art.3 din contractul mai sus amintit, având ca obiect acordarea de către "Administratorul drumului" și preluarea de către "Utilizator" a terenului în suprafață de \_\_\_\_\_ mp/ml situat în zona DC \_\_\_\_\_ km. \_\_\_\_\_ partea \_\_\_\_\_, identificat conform art.2 din contractul de utilizare a zonei drumului, în vederea realizării lucrărilor autorizate conform autorizației de amplasare nr. \_\_\_\_\_.

În conformitate cu art.3 din contractul mai sus amintit, data procesului verbal de predare-primire reprezintă data de început pentru perceperea tarifului de utilizare a zonei drumului specificat în contract, cu excepția cazului în care lucrările la obiectiv au fost demarate - situație în care tariful se calculează de la data încheierii contractului.

Prezentul proces verbal de predare-primire face parte integrantă din contractul de utilizare a zonei drumului menționat mai sus, conține 1(una) filă și a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

În prezentul act nu se acceptă completări, ștersături sau modificări decât sub semnături și ștampile autorizate.

Administratorul drumului  
Comunei Cotmeana

Utilizator

(în numele Consiliului Local Cotmeana)  
Primar  
(numele, prenumele și semnătura)

Administrator  
(numele, prenumele și semnătura)