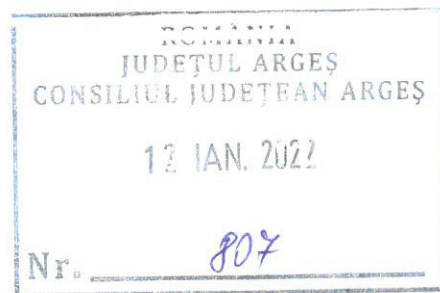


**Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001**



**Numele autorității sau instituției publice : CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ**

**APROBAT,  
PREȘEDINTE  
Ion MÎNZÎNĂ**

**RAPORT DE EVALUARE  
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2021**

Subsemnata, ALISA CIOBANU, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2021, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ Foarte bună  
☐ Bună  
☐ Satisfăcătoare  
☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2021:

**I. Resurse și proces**

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ Suficiente  
☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- ☒ Suficiente  
☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ Foarte bună  
☐ Bună  
☐ Satisfăcătoare  
☐ Nesatisfăcătoare

## II. Rezultate :

### A. Informații publicate din oficiu:

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☒ Pe pagina de internet  
☒ La sediul instituției  
☐ În presă  
☐ În Monitorul Oficial al României  
☐ În altă modalitate: .....

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☒ Da  
☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

Afișarea informațiilor de interes public pe pagina de internet a Consiliului Județean Argeș într-o secțiune distinctă.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- ☐ Da, acestea fiind: .....  
☒ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- ☐ Da  
☒ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

A fost desemnată o persoană responsabilă cu publicarea acestor date pe site-ul instituției. La momentul publicării informațiilor pe site, se menționează dacă datele ce urmează a fi încărcate fac parte din categoria datelor în format deschis sau nu.

B. Informații furnizate la cerere:

| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public | În funcție de solicitant |                         | După modalitatea de adresare |                      |        |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------|--------|
|                                                                | de la persoane fizice    | de la persoane juridice | pe suport hârtie             | pe suport electronic | verbal |
| 61                                                             | 20                       | 41                      | 5                            | 56                   | 0      |

|                                                                                                                                                                          |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Departajare pe domenii de interes                                                                                                                                        |    |
| a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)                                                                                                   | 14 |
| b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice                                                                                                               | 11 |
| c) Acte normative, reglementări                                                                                                                                          | 0  |
| d) Activitatea liderilor instituției                                                                                                                                     | 3  |
| e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare                                                                 | 0  |
| f) Altele, cu menționarea acestora: instituții de cultură, drumuri județene, activitate angajați, informații despre instituțiile subordonate Consiliului Județean Argeș. | 33 |

| 2. Număr total de solicitări soluționate favorabil | Termen de răspuns                              |                                            |                                            |                                                 | Modul de comunicare     |                             |                     | Departajate pe domenii de interes                                   |                                                            |                              |                                        |                                                                                                        |                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    | Redirecționate către alte instituții în 5 zile | Soluționate favorabil în termen de 10 zile | Soluționate favorabil în termen de 30 zile | Solicitații pentru care termenul a fost depășit | Comunicação electronică | Comunicare în format hârtie | Comunicação verbală | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) | Modul de îndeplinire a atribuțiilor or instituției publice | Acte normative, reglementări | Activitate a lide rilor instituției ei | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 , cu modificările și completările ulterioare | Altele (se precizează care) - Informații cu privire la copii ale planurilor de restucturare și ale planurilor de reorganizare a centrelor rezidențiale cu |

[illegible]

|    |   |    |    |   |    |   |   |    |    |   |   |   |                                                                                                    |
|----|---|----|----|---|----|---|---|----|----|---|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |   |    |    |   |    |   |   |    |    |   |   |   | are);<br>- Date<br>cu<br>privire<br>la copii<br>cu<br>cerințe<br>educați<br>onale<br>special<br>e; |
| 61 | 1 | 50 | 10 | - | 54 | 7 | - | 14 | 11 | 0 | 3 | 0 | 33                                                                                                 |

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

Nu este cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

Nu este cazul

| 5.<br>Număr<br>total<br>de<br>solicități<br>respins<br>e | Motivul respingerii                |                               |                                                     | Departajate pe domenii de interes                                                           |                                                                                  |                                            |                                             |                                                                                                                                           |                                       |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                          | Exceptat<br>e,<br>conform<br>legii | Informații<br>inexisten<br>te | Alte<br>motive<br>(cu<br>precizar<br>ea<br>acestor) | Utilizare<br>a banilor<br>publici<br>(contract<br>e,<br>investiții,<br>cheltuiel<br>i etc.) | Modul<br>de<br>îndeplini<br>re a<br>atribuțiilor<br>or<br>instituției<br>publice | Acte<br>normative<br>,<br>reglement<br>ări | Activitat<br>ea<br>liderilor<br>instituției | Informații<br>privind<br>modul de<br>aplicare a<br>legii nr.<br>544/2001,<br>cu<br>modificări<br>le și<br>completări<br>ile<br>ulterioare | Altele<br>(se<br>precizea<br>ză care) |
| 1                                                        | 0                                  | 1                             | 0                                                   | 0                                                                                           | 0                                                                                | 0                                          | 0                                           | 0                                                                                                                                         | 0                                     |

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii:  
(enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu este cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

| 6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare |          |                        |       | 6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare |          |                        |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------|
| Soluționate favorabil                                                                                                                          | Respinse | În curs de soluționare | Total | Soluționate favorabil petentului                                                                                                  | Respinse | În curs de soluționare | Total |
| -                                                                                                                                              | -        | -                      | -     | -                                                                                                                                 | -        | -                      | -     |

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public :

| 7.1. Costuri                                       |                                        |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Costuri totale de funcționare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere ( lei/pagină )                                                                                                                                           | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                    | 137 lei                                | 1 lei/pg. – format A4 și 1,15 lei/pg. – format A3, pentru eliberarea de copii de pe documentele solicitate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dispoziția nr. 372/12.04.2017 privind aprobarea actualizării costului de copiere pentru serviciile prestate cu privire la eliberarea de copii de pe documente solicitate în baza Legii 544/2001 .</li> <li>- Dispoziția nr. 154/2021 privind aprobarea actualizării costului de copiere pentru serviciile prestate cu privire la eliberarea de copii de pe documente solicitate în baza Legii 544/2001 .</li> </ul> |
|                                                    |                                        | 2 lei /pg. pentru eliberarea de copii xerox « conform cu originalul » de pe documentele solicitate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- H.C.J. nr. 117/2020 privind aprobarea cuantumului taxelor și tarifelor ce se aplică în anul fiscal 2021.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public:

a). Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

☐ Da

☒ Nu

b). Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

1. Actualizarea permanentă a site-ului instituției cu informații de interes public.
2. Creșterea gradului de digitalizare a informațiilor disponibile legate de activitatea/documentele emise de instituție.

c). Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Mobilizarea compartimentelor din cadrul instituției în vederea actualizării site-ului cu informații de interes general.

**Elaborat,  
DIRECTOR EXECUTIV  
ALISA CIOBANU**