

Aprobat,
DIRECTOR
Daniela Brătulescu

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
pentru elaborarea și prezentarea ofertei pentru achiziția de
servicii de catering
CPV 55520000-1 Servicii de catering

CUPRINS		Pagina
Secțiunea 1	Fișa de date a achiziției	
Secțiunea 2	Caietul de sarcini	
Secțiunea 3	Modele formulare	
Secțiunea 4	Model contract de furnizare	

Secțiunea 1

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: UNITATEA DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ RUCĂR		
Adresă: Str. Aleea Spitalului, Nr. 36 A, Sat Rucăr, Com. Rucăr, Jud. Argeș		
Localitate: Rucăr	Cod poștal: 117630	Țara: România
Persoana de contact: Sandu Cătălin	Telefon: 0248542200	
E-mail: cpvrucar@gmail.com	Fax: 0248542200	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): -		

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agenție/birou național sau federal ☐ Colectivitate teritorială ☐ Agenție/birou regional sau local ☐ Organism de drept public ☐ Instituție/agenție europeană sau organizație europeană ☒ Altele (precizați): Autoritate locală	☐ Servicii publice generale ☐ Apărare ☐ Ordine și siguranță publică ☐ Mediu ☐ Afaceri economice și financiare ☒ Sănătate, protecție socială ☐ Construcții și amenajări teritoriale ☐ Recreere, cultură și religie ☐ Educație ☐ Altele (precizați): _____
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da ☐ nu ☒	
Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
Email: cpvrucar@gmail.com sau sediul U.A.M.S. RUCĂR: Str. Aleea Spitalului, Nr. 36 A, Sat Rucăr, Com. Rucăr, Jud. Argeș, România, telefon 0348.527737, fax 0348.527737.	
Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3 zile lucrătoare. Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data solicitării. NOTĂ: (1) Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita în scris clarificări privind documentația de atribuire. Solicitățile de clarificări vor fi ștampilate și semnate de către reprezentanții operatorilor economici. Dreptul Autorității Contractante de a solicita clarificări: a) Autoritatea Contractantă are dreptul, în procesul de evaluare și analiză a ofertelor, de a solicita clarificări referitoare la documentele de calificare prezentate de ofertant, propunerea tehnică și cea financiară. b) Orice ofertant are obligația de a răspunde clarificărilor solicitate în termenul acordat de Autoritatea Contractantă (3 zile lucrătoare). În cazul în care solicitantul nu comunică răspunsul la solicitări în acest termen sau în cazul în care explicațiile prezentate nu sunt concludente, oferta este respinsă ca neconformă.	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
Achiziția de servicii de catering		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
A) Lucrări ☐	B) Produse ☐	C) Servicii ☒
☐ Execuție ☐ Proiectare și execuție ☐ Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă	☐ Cumpărare ☐ Leasing ☐ Închiriere ☐ Cumpărare în rate	Categoria serviciilor: Anexa 2 la Legea nr. 98/2016
Locul principal de executare Cod NUTS ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Locul principal de livrare	Locul principal de prestare Serviciile se vor presta conform caietului de sarcini
II.1.3) Procedura implică Un contract de achiziții publice ☒ Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) ☐ Încheierea unui acord-cadru ☐		
II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor <i>Obiectul contractului îl reprezintă prestarea serviciilor de catering, acestea fiind necesare pentru asigurarea hranei aferentă pacienților internați</i>		
II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	CPV: 55520000-1 Servicii de catering	
II.1.6) Împărțire în loturi da ☐ nu ☒ Dacă da , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță): un singur lot ☐ unul sau mai multe loturi ☐ toate loturile ☐		
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice da ☐ nu ☒		
II.1.8) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da ☐ nu ☒		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile) Conform caietului de sarcini. După caz, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): 102, 451.38 Monedă: lei
II.2.2) Opțiuni (după caz)

da ☐ nu ☒

Dacă da, descrierea acestor opțiuni:

Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni:
în luni: ☐☐ sau în zile: ☐☐☐☐ (de la data atribuirii contractului)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: ☐☐ sau în zile: 141 (de la data atribuirii contractului de achiziții publice)

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea prețului contractului

da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (*după caz*)

III.1.1.a) Garanție de participare

da ☐ nu ☒

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

da ☐ nu ☒

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

- Fonduri proprii;
- Bugetul local.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (*după caz*)

Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (*după caz*)

da ☐ nu ☒

III.1.5) Legislația aplicabilă

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Actele normative precizate în această secțiune vor fi cele în vigoare la data transmiterii

documentației și în corelație cu obiectul contractului ce urmează a fi atribuit.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Neîncadrarea în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016	Modalitate de îndeplinire: - Prezentarea formularului 1 - original Încadrarea în situația prevăzută la art. 164 Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. - Prezentarea formularului 2 – original Încadrarea în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. - Prezentarea Formularului 3 – original Încadrarea în situația prevăzută la art. 167 din Legea nr.98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.
Declarație privind neîncadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016	Modalitate de îndeplinire: - Prezentarea Formularului 4 – original Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asociere/subcontractant/terț, nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art.59 și nr.60 din Legea nr. 98/2016. <i>Nota: Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat sunt următoarele:</i> ♦ Director: Brătulescu Daniela; ♦ Contabil Șef: Sandu Cătălin.
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Obiectul de activitate al ofertantului include activități ce fac obiectul achiziției publice	Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constiuit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

	Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente, emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității Contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Datele cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării, să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic care să aibă corespondent cu obiectul contractului. Forma de prezentare: original.
Documentul de Înregistrare Sanitară Veterinară	Documentul justificativ care probează îndeplinirea cerinței, respectiv Autorizația Sanitar-Veterinară de funcționare, valabilă, necesară pentru desfășurarea serviciilor de catering și activității de servire a mesei, urmează să fie prezentată, la solicitarea Autorității Contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.
III.2.2) Capacitatea economică și financiară (Nu este cazul)	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
II.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională - experiența similară (Nu este cazul)	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
III.2.3.b) Standarde de asigurare a calității	
da ☐ nu ☒	
III.2.4) Contracte rezervate (după caz)	
da ☐ nu ☒	

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii da ☐ nu ☒ Dacă da, precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: Dupa caz, menționați care profesie (concurs de soluții)
III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective
da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Offline ☒ On line ☐
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Procedură proprie – Anexa 2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire
Cel mai mic preț ☒
Metodologia de departajare în cazul ofertelor cu preț egal
În cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același preț, atunci în vederea atribuirii contractului de achiziție publică se va solicita respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. În situația în care egalitatea persistă, procedura de departajare prin solicitarea de propuneri financiare continuă, până în momentul în care se stabilește un preț minim.

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da ☐ nu ☒
IV.3.2) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare Limba română
IV.3.3) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durata în luni: ☐ ☐ ☐ sau în zile: 30 (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV. 4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice
Prin propunerea tehnică depusă , operatorul economic are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele tehnice prevăzute în cadrul caietului de sarcini. În cadrul propunerii tehnice, fiecare ofertant va atașa cel puțin trei variante de meniu. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere (Formularul nr. 6) prin care să se indice faptul că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și că obligațiile vor fi respectate pe toată durata contractului, conform art. 51 din Legea 98/2016.

Instituțiile competente de la care ofertanții pot obține informații privind reglementările în vigoare: Inspectoratul Teritorial de Muncă al Municipiului București.

Adresa: Strada Radu Vodă nr. 26-26A, Sector 4, București; Telefon: 0213311327.

A.R.P.M. București./A.P.M. București

Adresa: Alea Lacul Morii, Nr.1, Sector 6, Cod Poștal 060841; Telefon: +40 21 430 66 72; +40 21 430 66 73; +40 21 430 66 74; +40 21 43066 77;/021 430 12 37, 021 430 12 38, 021 430 12 39.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va completa propunerea financiară conform **Formularului nr. 5 - Formular de ofertă și Anexă**.

Oferta financiară va cuprinde prețul serviciilor de catering, în lei fără TVA, respectând toate cerințele caietului de sarcini.

Prețul unitar ofertat rămâne ferm, în lei, pe toată durata contractului.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Ofertele

- pot fi transmise prin poștă/curierat;
- pot fi depuse la sediul U.A.M.S. RUCĂR.

Oferta care este transmisă/depusă la altă adresă decât cea stabilită de Autoritatea Contractantă sau după data limită pentru depunere/transmitere va fi respinsă, urmând a se returna nedeschisă.

Plicul/coletul exterior, sigilat și ștampilat, va fi inscripționat cu:

a) adresa U.A.S.M. RUCĂR, mențiunea privind denumirea achiziției pentru care se ofertează, respectiv **„OFERTĂ PENTRU ACHIZIȚIA DE SERVICII CATERING”**, precum și **“A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 23 august 2018, orele 12.00”**;

b) adresa și denumirea ofertantului (pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă).

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu pix/cerneală și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/ reprezentanții autorizat/autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Plicul va conține următoarele documente:

- Documentele de calificare;
- Propunerea tehnică;
- Propunerea financiară, conform formularului atașat;
- Contractul de furnizare însoțit.

Nu se acceptă oferte alternative. Ofertantul va depune doar oferta de bază.

Lipsa documentelor de calificare solicitate sau a propunerii tehnice și/sau financiare duce la respingerea ofertei.

IV.4.4) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

Oferta poate fi modificată sau retrasă până la data limită de depunere a ofertelor;

IV.4.5) Data limită de depunere a ofertelor

Data: 23.08.2018, orele 10.00

IV.4.6) Deschiderea ofertelor

1. Locul deschiderii ofertelor: UNITATEA DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ RUCĂR, Str. Alea Spitalului, Nr. 36 A, Sat Rucăr, Com. Rucăr, Jud. Argeș

2. Data: 23.08.2018, orele 12.00

3. Condiții pentru participanți la ședința de deschidere:

Reprezentanții ofertanților vor prezenta

	împuternicirea și actul de identitate.
--	---

Pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți, comisia de evaluare are dreptul de a solicita oricând clarificări sau completări ale documentelor prezentate de aceștia pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare sau pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

V.1) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare da ☐ nu ☒		
V.2) CĂI DE ATAC		
V.2.1) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: U.A.M.S. RUCĂR		
Adresă: Str. Aleea Spitalului, Nr. 36 A, Sat Rucăr, Com. Rucăr, Jud. Argeș		
Localitate: Rucăr	Cod poștal: 117630	Țară: România
E-mail: cpvrucar@gmail.com	Telefon: 0348.527737	
Adresă Internet (URL): -	Fax: 0348.527737	

Secțiunea 2

CAIET DE SARCINI

1. Informații generale

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele prezentate în Caietul de Sarcini sunt considerate ca fiind minimale și obligatorii pe întreaga durată de valabilitate a contractului de furnizare. În situația în care ofertele de bază prezentate se abat de la prevederile Caietului de Sarcini, acestea vor fi luate în considerare numai în măsura în care presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de Sarcini.

2. Obiectul achiziției și cantitatea

Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie prestarea serviciilor de catering, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a hranei pentru pacienții internați în cadrul Unității de Asistență Medico-Socială Rucăr, cu începere de la data semnării sale de către ambele părți, cu posibilitatea prelungirii duratei acestuia, prin act adițional.

Cantitatea totală a serviciilor ce urmează să fie prestate este de maxim 5640 porții, pe perioada 13.08.2018 – 31.12.2018.

3. Specificații tehnice

Meniul zilnic (mesele principale) al unui pacient este compus din:

- micul dejun (masa de dimineață);
- prânzul (masa de prânz și suplimentul de la ora 17:00);
- cina (masa de seară).

Micul dejun va fi compus dintr-un fel de mâncare: produse care se pot consuma nepreparate sau semipreparate (salam, parizer, șuncă presată, kaizer, crenvurști, gem, miere, unt, margarină, pate, brânză topită, brânză proaspătă, cașcaval, ou fiert, etc), ambalate în pachete individuale, în folie vidată, la care se adaugă pâine și ceai, lapte sau cacao cu lapte.

Masa de prânz va fi compusă din 3 (trei) feluri de mâncare:

a) Felul 1 – supe, ciorbe (ciorbă de pui, ciorbă de legume, ciorbă de perișoare, ciorbă de vită/porc, ciorbă țărănească, supă cu găluște, supă cu tăiței, etc);

b) Felul 2 – mâncăruri preparate (mazăre cu carne de pui, fasole cu cârnați, ardei umpluți, musaca, varză la cuptor cu carne, ghiveci de legume, șnițel de pui/porc cu cartofi natur/piure, pește cu mămligă, etc);

c) Felul 3 - desert (prăjituri, napolitane, biscuiți, pișcoturi, iaurt simplu sau cu fructe, fructe – mere, banane, nectarine, piersici, caise, etc);

d) Pâine.

Masa de seara va fi compusă dintr-un fel de mâncare, respectiv: griș cu lapte, orez cu lapte, macaroane cu telemea, paste cu brânză de vaci, spaghete cu carne de pui/vită, tăitei cu lapte, sufleu de orez, sufleu de cartofi și branza de vaci, cartofi la cuptor cu telemea, pilaf cu ciuperci, sarmale cu orez, etc, la care se adaugă ceai.

Ofertantul va depune, odată cu oferta, minim 3 variante de meniu. Meniul va fi aprobat obligatoriu de către beneficiar.

Prepararea hranei: Prepararea hranei se va face în conformitate cu necesitățile calorice ale beneficiarilor și cu respectarea regimurilor de dietetician.

Pentru grupele speciale de consumatori – persoane cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist, la solicitarea U.A.M.S RUCĂR.

Se va asigura veselă – caserole/farfurii, furculițe/cuțițe (de unică folosință), minimum 1 set/persoană, șervețele (minimum 2 buc/persoană).

În cazul în care vor apărea modificări în calendarul serviciilor decatering, respectiv modificări cu privire la dată, precum și modificări cu privire la numărul de persoane pentru care se vor presta servicii de catering, acesteav vor fi anunțate cu minim 48 de ore înaintea datei prestării serviciilor, fără caaceste modificări să atragă penalizări sau obligația beneficiarului de a plăti maimulte porții - servicii de catering decat au fost efectiv utilizate de cătrebeneficiar.

4. Condiții de livrare și transport

Ofertantul are obligația de a livra hrana la sediul Autorității Contractante (Str. Aleea Spitalului, Nr. 36 A, Sat Rucăr, Com. Rucăr, Jud. Argeș), de luni până duminică, inclusiv în perioada sărbătorilor legale.

Livrarea alimentelor și a hranei se va efectua de 3 (trei) ori pe zi, după cum urmează:

- Zilnic, până la ora 08:00, se va livra: - micul dejun;
- Zilnic, până la ora 12:30, se va livra: - pranzul (din ziua respectivă și suplimentul de la ora 17:00);
- Zilnic, până la ora 18:00, se va livra: - cina (din ziua respectivă).

Transportul hranei se va face de către prestator cu mijloace de transport dotate corespunzător, pe cheltuiala acestuia.

5. Condiții pe care trebuie să le îndeplinească ofertantul

- Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar va prezenta Autorizația sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru locația de preparare a hranei emisă de Direcția Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;

- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu necesarul transmis de către autoritatea contractantă. Totodată este răspunzător pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit, pe toată durata contractului;

- Personalul care lucrează la prepararea hranei trebuie să respecte toate regulile igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare. Echipamentele cu care prestatorul va furniza serviciile vor fi conform legislației în vigoare și standardelor europene.

6. Valoarea estimată a contractului

Valoare estimată fără TVA: 102,451.38 LEI

Valoarea alocată pentru un pacient/zi: 19.80 lei/porție (inclusiv TVA).

Așadar, valoarea unui meniu zilnic, reprezentând micul dejun, prânzul și cina, pentru un pacient, va fi de 19,80 lei (inclusiv TVA), dintre care 16,60 lei reprezintă alocația de hrană, iar restul de 3,20 lei cheltuieli cu prepararea și manipularea.

7. Modalitatea de plată

Facturarea serviciilor prestate se va face o dată pe lună în baza Proceselor verbale de recepție și a Anexelor (Aviz de însoțire a mărfii, declarație de conformitate, etc). Facturile vor reflecta cantitățile recepționate efectiv de către Autoritatea Contractantă, confirmată prin Procesele verbale de recepție.

Plata facturilor se va face în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii de către Furnizor.

Întocmit,

Director,
Brătulescu Daniela
Contabil Șef,
Sandu Cătălin

Secțiunea 3

MODELE ȘI FORMULARE

Formular nr. 1

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în art. 164 din Legea nr.98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____

(denumirea operatorului economic)

candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art.164 din Legea nr.98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art.367 din Legea nr.286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art.289-294 din Legea nr.286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art.10-13 din Legea nr.78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile

corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art.32-35 și art.37-38 din Legea nr.535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării _____

Operator economic,

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în art. 165 din Legea nr.98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării _____

Operator economic,

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în art. 167 din Legea nr.98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de _____ de către U.A.M.S. RUCĂR, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: _____

Operator economic,

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

***privind neîncadrarea în prevederile referitoare la
conflictul de interese din Legea nr.98/2016***

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de _____ de către _____,
declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ma aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul [art. 59](#), cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele din cadrul Autorității Contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016.

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția deținută în cadrul Autorității Contractante
1	Brătulescu Daniela	Director U.A.M.S. RUCĂR
2	Sandu Cătălin	Contabil Șef

Data completării: _____

Operator economic,

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

UNITATEA DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ RUCĂR

Str. Alea Spitalului, Nr. 36 A, Sat Rucăr, Com. Rucăr, Jud. Argeș

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm Servicii de catering, pentru suma de _____ lei (suma în litere și în cifre), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

*3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **30 zile**, respectiv până la data de2018 și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.*

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

☐ *depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”;*

☐ *nu depunem oferta alternativă.*

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data: ____/____/____

_____ (numele și prenumele), (semnătura), în calitate de _____
_____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____
_____ (denumirea/numele ofertantului).

Anexă la ofertă

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

<i>Nr. Crt.</i>	<i>Denumirea produsului ce se solicită a fi livrat</i>	<i>Preț unitar/meniu -lei fără TVA-</i>	<i>Număr bucăți</i>	<i>Valoare totală -lei fără TVA-</i>
<i>1.</i>	<i>Meniu zilnic (mic dejun + prânz + cină)</i>		<i>40</i>	
	<i>TOTAL PORȚII/ZI (lei fără TVA)</i>			
	<i>TOTAL PORȚII/141 ZILE (lei fără TVA)</i>			

Operator economic,

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA PREVEDERILOR ART.51 ALIN.2 DIN
LEGEA 98/2016**

Subsemnat(ul)/a _____ (nume și prenume în clar a persoanei
autorizate) reprezentant legal al _____ (denumirea ofertantului), în
calitate de în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant
asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a
contractului de achiziție publică de _____ de către _____
_____ ,

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz
de fals în declarații, că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din
domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

Data completării:

Operator economic,

(semnătură autorizată)