



Program Opera ional Regional

CERERE DE FINAN ARE

<b>ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINAN ARE</b> Se completeaz de c tre Autoritatea de Management/ Organismul Intermediar	
Institu ia: Agen ia pentru Dezvoltare Regional Sud Muntenia (ADR Sud Muntenia)	
Num r de înregistrare.....	Numele i prenumele persoanei care înregistreaz .....
Data înregistr rii .....	Semn tura.....
Cod apel: POR/531/8/3/Cresterea gradului de acoperire cu servicii sociale	Cod proiect 130512
Titlul proiectului	Complex de Servicii Sociale, Ora ul Coste ti, jud. Arge
Componenta 1	8.3 C (copii) apel 2
Axa Prioritar	Dezvoltarea infrastructurii de s n tate i sociale
Opera iunea	Cresterea gradului de acoperire cu servicii sociale
Schema de ajutor de stat	

TITLUL PROIECTULUI

Complex de Servicii Sociale, Ora ul Coste ti, jud. Arge

INFORMA II PRIVIND SOLICITANTUL

Lider

DATE DE IDENTIFICARE

Denumire Organiza ie:

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Tipul Organiza iei:

instituti i publice aflate in subordinea sau sub coordonarea consiliului jude ean

Este intreprinderea IMM:

NU

Cod de inregistrare fiscal /CIF:

9742496

Num r de inregistrare la Registrul autorit ilor publice:

9742496

Cod CAEN principal:

8790 - Alte activitati de asistenta sociala, cu cazare n.c.a.

Data infiin rii:

01/01/2005

Inregistrat in scopuri de TVA:

NU

Entitate de drept public:

DA

Adresa po tal :

Municipiul Pite ti, România, Str. Calea Dragasani nr. Nr. 8, , jude ul Arge , cod po tal 110347, România

Telefon/Fax:

0248271131 / 0248271131

Adresa e-mail:

dgpdcharges@yahoo.com

Pagina Web:

REPREZENTANTUL LEGAL AL ENTIT II

Func ie:

Director general

Nume:

Adrian-Dumitru Macovei

Telefon/Fax:

0722978017 / 0248271131

Adres de e-mail:

dgpdcharges@yahoo.com

DATE FINANCIARE

CONTURI BANCARE

Cod IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa	Swift
RO74TREZ24A680600560102X	24A680600560102X	TREZORERIA	TREZORERIA PITESTI	Bulevardul Republicii, nr.118, Localitate Municipiul Pite ti, Cod postal: Cod 110347,Arge , România	TREZRO

EXERCII FINANCIARE - LEI

Perioada	Num r mediu de salaria i	Cifra de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
01/01/2017 - 31/12/2017	1443	0.00	60,825,385.00	346,684.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
01/01/2018 - 31/12/2018	1438	0.00	75,916,013.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

FINAN RI

Asisten acordat anterior

Cod SMIS:

Titlul proiectului:

Restructurarea Centrului de Integrare prin Terapie Ocupationala Tigveni

Nr. de inregistrare contract:

5 / 06 IUN 2011

**Dat începere:** 17 IUN 2011

**Dat finalizare:** 28 FEB 2014

**Valoarea total proiect:** 4,347,508.38 LEI

**Valoare eligibil proiect:** 4,347,508.38 LEI

**Valoare eligibil beneficiar:** 4,347,508.38 LEI

**Valoare sprijin beneficiar:** 3,742,400.62 LEI

**Rambursare efectiv :** 3,742,400.62 LEI

**Entitate finan atoare:** Banca International pentru Reconstruc ie i Dezvoltare

**Curs de schimb:** LEI din data de

#### **M sura de ajutor de stat**

**Baza legal na ional**

**Denumirea m surii de ajutor:**

**Act juridic:** NR. din

**Baza legal comunitar**

**Baz legal :**

**M sura CE:** NR. din

#### **Detalii proiect**

##### **Obiective**

Obiectivul general al proiectului l-a constituit diminuarea num rului persoanelor cu handicap din centrele reziden iale vechi izolate i supraaglomerate prin restructurarea acestora i redirec ionarea resurselor bugetare c tre serviciile nou înfiin ate.

Obiectivele specifice ale proiectului au fost:

Restructurarea Centrului de Integrare prin Terapie Ocupa ional Tigveni prin înfiin area de noi servicii sociale, astfel:

- 1 Centru de recuperare i reabilitare neuropsihiatric cu o capacitate de 48 de persoane adulte cu dizabilit i în localitatea C line ti
- Complex de 2 locuin e protejate de tip familial cu o capacitate de 6 locuri/locuint în localitatea Tigveni

##### **Rezultate**

Rezultatele proiectului s-au concretizat în:

1. Înfiin area unui Centru de recuperare si reabilitare neuropsihiatrica pentru 48 de personae adulte cu dizabilit i în localitatea C line ti, jude ul Arge .
2. Înfiin area unui Complex de 2 locuin e protejate de tip familial in com. Tigveni pentru 12 persoane adulte cu dizabilit i
3. Dotarea la standarde de calitate a Centrului de recuperare si reabilitare neuropsihiatric C line ti
4. Dotarea la standarde de calitate a Complexului de 2 locuin e protejate de tip familial Tigveni
5. Selec ia i consilierea persoanelor careau fost transferate în cadrul Centrului de recuperare i reabilitare neuropsihiatric Caline ti.
6. Selec ia i consilierea persoanelor care au fost transferate în cadrul Complexului de locuin e protejate de tip familial Tigveni.
7. Transferul celor 12 persoane cu handicap selectate în cadrul Complexului de 2 locuin e protejate de tip familial Tigveni i punerea în func iune a acestuia.
8. Cre terea calit ii vie ii beneficiarilor noilor servicii
9. Dobândirea abilit ilor de trai independent pentru beneficiarii locuin elor protejate.
10. Sprijinirea persoanelor cu dizabilit i în vederea integr rii în via a social i comunitar , formarea autonomiei personale i a deprinderilor de trai independent.

##### **Activit i finan ate**

- 1: Elaborarea studiilor de fezabilitate pentru Locuintele protejate si Centrul de Recuperare si Reabilitare Neuropsihiatrica
2. Realizarea proiectelor tehnice pentru Locuintele protejate si Centrul de Recuperare si Reabilitare Neuropsihiatrica
3. Obtinerea autorizatiilor de constructie.
4. Organizarea activitatii de licitatii pentru atribuirea contractului de lucrari publice
5. Executarea lucrarilor de constructie a locuintelor protejate.
6. Executarea lucrarilor de constructie a centrului de recuperare si reabilitare neuropsihiatrica.
7. Dotarea Centrului de Recuperare si Reabilitare Neuropsihiatrica si a celor 4 locuinte protejate
8. Consilierea beneficiarilor in vederea transferului in noile locatii
9. Recrutare si angajarea personalului din cadrul locuintelor protejate
10. Recrutare si angajarea personalului din cadrul centrului de recuperare si reabilitare neuropsihiatrica
11. Formarea personalului de specialitate din cadrul locuintelor protejate
12. Formarea personalului de specialitate din cadrul centrului de recuperare si reabilitare neuropsihiatrica

##### **Cod SMIS:**

**Titlul proiectului:** Inchiderea Centrului de Recuperare si Reabilitare Vulturesti

**Nr. de înregistrare contract:** 2 / 20 FEB 2012

**Dat începere:** 20 FEB 2012

**Dat finalizare:** 28 FEB 2014  
**Valoarea total proiect:** 5,855,067.98 LEI  
**Valoare eligibil proiect:** 5,855,067.98 LEI  
**Valoare eligibil beneficiar:** 5,855,067.98 LEI  
**Valoare sprijin beneficiar:** 4,876,277.92 LEI  
**Rambursare efectiv :** 4,876,277.92 LEI  
**Entitate finan atoare:** Banca International pentru Reconstruc ie i Dezvoltare  
**Curs de schimb:** LEI din data de

#### M sura de ajutor de stat

##### **Baza legal na ional**

##### **Denumirea m surii de ajutor:**

**Act juridic:** NR. din

##### **Baza legal comunitar**

**Baz legal :**

**M sura CE:** NR. din

#### **Detalii proiect**

##### **Obiective**

Obiectivul general al proiectului il constituie diminuarea numarului persoanelor cu handicap din centrele rezidentiale vechi izolate si supraaglomerate prin inchiderea acestora si redirectionarea resurselor bugetare catre serviciile nou infiintate.

Obiectivele specifice ale proiectului au fost:

-Inchiderea Centrului de Recuperare si Reabilitare Vulturesti si infiintarea de noi servicii sociale si transferul celor 80 de beneficiari ai acestuia, dupa cum urmeaza:

- 50 de beneficiari intr-un Centru de Recuperare si Reabilitare Neuropsihiatrica;
- 30 de beneficiari in 5 Locuinte protejate a cate 6 locuri fiecare.

-Transferul celor 80 de beneficiari ai CRR Vulturesti in noile servicii

##### **Rezultate**

Rezultatele proiectului s-au concretizat in:

1. Infiin area unui centru de recuperare si reabilitare neuropsihiatric pentru 50 de persoane adulte cu dizabilit i in localitatea Vulture ti, jude ul Arge .
- 2.Infiin area unei locuin e protejate de tip familial in localitatea Vulture ti
- 3.Infiintarea unui complex de 4 locuinte protejate de tip familial in localitatea Buzoe ti
4. Dotarea la standarde de calitate a obiectivelor de investit ie infiin ate: Centrul de recuperare i reabilitare neuropsihiatric Vulture ti, locuin a protejat Vulture ti i Complex de 4 locuin e protejate Buzoe ti
5. Selec ia i consilierea persoanelor care au fost transferate in cadrul : Centrului de recuperare i reabilitare neuropsihiatric Vulture ti, Locuin ei protejate Vulture ti, Complexului de 4 locuin e protejate Buzoe ti
6. Transferul celor 50 de persoane cu handicap neuropsihic selectate in cadrul Centrului de recuperare i reabilitare neuropsihiatric Vulture ti i punerea in func iune a acestuia.
7. Transferul celor 6 personae cu handicap neuropsihic selectate, in cadrul Locuin ei protejate Vulture ti i punerea in func iune a acesteia.
8. Transferul celor 24 de personae cu handicap neuropsihic selectate, in cadrul Complexului de 4 locuin e protejate de tip familial Buzoe ti i punerea in func iune a acestuia.
9. Cre terea calit ii vie ii beneficiarilor noilor servicii
10. Dobândirea abilit ilor de trai independent pentru beneficiarii locuin elor protejate.
11. Sprijinirea persoanelor cu dizabilit ti in vederea integr rii in via a social i comunitar , formarea autonomiei personale i a deprinderilor de trai independent.

##### **Activit i finan ate**

- 1.Executarea lucrarilor de constructie: Centrul de recuperare si reabilitare neuropsihiatrica + locuinta protejata de tip familial Vulturesti si Complex de 4 locuinte de tip familial Buzoesti
- 2.Obtinerea autorizatiei de construire
- 3.Executarea lucrarilor de constructie a CRRN + locuinta protejata Vulturesti
- 4.Executarea lucrarilor de constructie a Complexului de 4 locuinte protejate de tip familial Buzoesti
- 5.Dotarea Centrului de Recuperare si Reabilitare Neuropsihiatrica + locuinta protejata Vulturesti
- 6.Dotarea Complexului de 4 locuinte protejate Buzoesti
- 7.Consilierea beneficiarilor in vederea transferului in noile locatii
8. Recrutare si angajarea personalului din cadrul CRRN
9. Recrutare si angajarea personalului din cadrul Locuintelor protejate
10. Formarea personalului de specialitate din cadrul CRRN

**Cod SMIS:** 23095

**Titlul proiectului:** Modernizarea Centrului de zi din cadrul Complexului de tip familial Valea Mare Stefanesti

**Nr. de inregistrare contract:** 3057 / 15 MAI 2012

**Dat începere:** 16 MAI 2012  
**Dat finalizare:** 15 NOI 2015  
**Valoarea total proiect:** 1,507,224.24 LEI  
**Valoare eligibil proiect:** 899,076.00 LEI  
**Valoare eligibil beneficiar:** 899,076.00 LEI  
**Valoare sprijin beneficiar:** 881,094.48 LEI  
**Rambursare efectiv :** 597,789.53 LEI  
**Entitate finan toare:** Uniunea Europeana  
**Curs de schimb:** LEI din data de

#### M sura de ajutor de stat

##### Baza legal na ional

##### Denumirea m surii de ajutor:

**Act juridic:** NR. din

##### Baza legal comunitar

**Baz legal :**

**M sura CE:** NR. din

#### Detalii proiect

##### Obiective

Obiectivul general al proiectului îl constituie îmbun t irea calit ii i capacit ii infrastructurii serviciilor sociale in jude ul Arge , pentru asigurarea unui acces egal al cet enilor la astfel de servicii.  
 Obiectivul specific al proiectului îl constituie îmbun t irea calit ii i capacit ii infrastructurii serviciilor sociale din orasul Stefanesti, prin reabilitarea si modernizarea Centrului de zi din cadrul Centrului de tip familial Valea Mare.

##### Rezultate

- Reabilitarea i modernizarea spa iilor din cadrul Centrului de zi, c rora li s-au dat utilitatea necesar pentru desf urarea activit ilor specifice unor servicii sociale de calitate ce vor fi acordate copiilor cu handicap i familiilor acestora;  
 -Dotarea infrastucturii reabilitate cu echipamente i bunuri necesare acord rii catre beneficiari a unor servicii de calitate.

##### Activit i finan ate

1. Executarea lucr rilor de modernizare la Centrul de zi din cadrul Complexului de tip familial Valea Mare tefane ti
2. Dotarea cu echipamente i bunuri.

**Cod SMIS:** 23096

**Titlul proiectului:** Extinderea Complexului de servicii pentru copii cu handicap Trivale, Pitesti

**Nr. de înregistrare contract:** 3221 / 03 IUL 2012

**Dat începere:** 04 IUL 2012

**Dat finalizare:** 03 MAR 2014

**Valoarea total proiect:** 1,085,166.92 LEI

**Valoare eligibil proiect:** 818,339.00 LEI

**Valoare eligibil beneficiar:** 818,339.00 LEI

**Valoare sprijin beneficiar:** 801,972.22 LEI

**Rambursare efectiv :** 444,304.32 LEI

**Entitate finan toare:** Uniunea Europeana

**Curs de schimb:** LEI din data de

#### M sura de ajutor de stat

##### Baza legal na ional

##### Denumirea m surii de ajutor:

**Act juridic:** NR. din

##### Baza legal comunitar

**Baz legal :**

**M sura CE:** NR. din

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general al proiectului l-a constituit îmbunătățirea calității și capacității infrastructurii serviciilor sociale în județul Argeș, pentru asigurarea unui acces egal al cetățenilor la astfel de servicii.  
Obiectivul specific al proiectului l-a constituit îmbunătățirea calității și capacității infrastructurii serviciilor sociale din municipiul Pitești, prin extinderea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea Complexului de Servicii pentru Copii cu Handicap Trivale.

Rezultate

Extinderea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale din cadrul Complexului de Servicii pentru Copii cu Handicap Trivale Pitești prin înființarea unui modul rezidențial pentru 12 copii cu grad de handicap grav și accentuat cu vârste cuprinse între 0 și 18 ani.

Activități financiate

- 1. Executarea lucrărilor de extindere la Complexul de Servicii pentru Copii cu Handicap Trivale;
- 2. Dotarea spațiilor nou create cu echipamente și bunuri necesare acordării către beneficiari a unor servicii de calitate.

Asistență solicitată

STRUCTURA GRUPULUI

Documente încadrate

Fișier	Data încadrării fișier	Descriere
grafic esalonare-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	grafic esalonare
COSTESTI HCJ DARE IN ADMINISTRARE IMOBIL -semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	COSTESTI HCJ DARE IN ADMINISTRARE IMOBIL -semnat.pdf
Studiu Topografic Costesti-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	Studiu Topografic Costesti-semnat.pdf
STUDIU GEOTEHNIC-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	STUDIU GEOTEHNIC-semnat.pdf
STUDIU ENERGIE-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	STUDIU ENERGIE-semnat.pdf
SF PARTE SCRISA+DEVIZ-compressed-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	SF PARTE SCRISA+DEVIZ-compressed-semnat.pdf
OPIS DOTARI+OFERTE-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	OPIS DOTARI+OFERTE-semnat.pdf
nota privind standard de cost-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	nota privind standard de cost-semnat.pdf
Extras Costesti-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	Extras Costesti-semnat.pdf
DTOE-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	DTOE-semnat.pdf
DEVIZE F3-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	DEVIZE F3-semnat.pdf
CU Costesti-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	CU Costesti-semnat.pdf
Avize Costesti-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	Avize Costesti-semnat.pdf
H.CJ.DE NUMIRE A DIR. DGASPC-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	H.CJ.DE NUMIRE A DIR. DGASPC
COSTESTI TABEL NR CADASTRAL-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	COSTESTI TABEL NR CADASTRAL



Fi �ier	Dat înc rcare fi �ier	Descriere
lista elig si neelig Costesti-semnat.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	lista elig si neelig Costesti
NOTE EXPLICATIVE PV. INDICATORII DE EXECUTIE SI DEPUNEREA BILANTULUI-semnat.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	NOTE EXPLICATIVE PV. INDICATORII DE EXECUTIE SI DEPUNEREA BILANTULUI-semnat.pdf
COSTESTI DECL ANGAJAMENT-semnat.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	COSTESTI DECL ANGAJAMENT-semnat.pdf
COSTESTI DECL ELIGIBILITATE-semnat.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	COSTESTI DECL ELIGIBILITATE-semnat.pdf
COSTESTI DECL TVA-semnat.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	COSTESTI DECL TVA-semnat.pdf
Aviz ANPDCA Costesti-semnat.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	Aviz ANPDCA Costesti-semnat.pdf
Certificat acreditate DGASPC-semnat.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	Certificat acreditate DGASPC-semnat.pdf
Bilant la 31.12.2018-semnat.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	Bilant la 31.12.2018-semnat.pdf
Adresa dare de seama-semnat.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	Adresa dare de seama-semnat.pdf
plan amplasament vizat Costesti-semnat.pdf		
9C346C944B3434882FCAFC806FC921BF6CC1B3557C11796308F1FCC2990CE78	01/07/2019	plan amplasament vizat Costesti-semnat
HCJ aprobare indicatori SF Costesti-semnat.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	HCJ aprobare indicatori SF Costesti-semnat.pdf
Parte desenata SF Costesti-semnat.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	Parte desenata SF Costesti-semnat.pdf
HCJ infiintare DGASPC-semnat.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	HCJ infiintare DGASPC-semnat.pdf
HCJ alegerea presedintelui-semnat.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	HCJ alegerea presedintelui-semnat.pdf
Cont de rezultat Pareimonial-semnat.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	Cont de rezultat Pareimonial-semnat.pdf
Cont de executie 31.12.2018-semnat.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	Cont de executie 31.12.2018-semnat.pdf
CI Director general-semnat.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	CI Director general-semnat.pdf
Hotarare constituiure CJ Arges-semnat.pdf		
E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	01/07/2019	Hotarare constituiure CJ Arges-semnat.pdf

Atribute proiect

Tip proiect:	Proiecte de investi ii în infrastructur
Proiect major:	NU
CCI:	
Proiectul figureaz în lista Proiectelor Majore (PM):	NU
Proiect fazat:	NU
Proiectul face parte dintr-o re ea transeuropean :	NU
Opera iunea este Plan de Ac iune Comun (PAC):	NU
Codul comun de indentificare al planului de ac iune comun:	
Proiectul include finan are Ini iativ Locuri de Munc pentru Tineri (ILMT):	NU
Sprrijinul public va constitui ajutor de stat:	NU

Proiectul este în cadrul unei structuri Parteneriat Public Privat(PPP):	NU
Proiectul este generator de venit:	NU
Proiectul este asociat cu site-ul Natura 2000:	NU
Relevant pentru mecanismul ITI DD:	NU
Proiectul este instrument financiar:	NU

**Responsabil de proiect**

Nume i prenume : Nicolescu Nicoleta  
Func ie : Sef ComplexComplexul de Servicii pentru Copii cu Dizabilit i Coste ti;  
Telefon : 0248271131  
Fax : 0248271131  
Adres e-mail : dgpdccarges@yahoo.com

**Persoan de contact**

Nume i prenume : Gogoase Adela  
Func ie : Director General Adjunct  
Telefon : 0248271131, 0747224075  
Fax : 0248271131  
Adres e-mail : dgpdccarges@yahoo.com

**Capacitate solicitant**

Lider - DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de

**Sursa de cofinan are**

Buget local

**Calitatea entit ii în proiect**

Autoritate local cu responsabilit i în domeniul asisten ei sociale

**Cod CAEN relevant**

**Capacitate administrativ**

D.G.A.S.P.C. Arge a fost înfiin at în anul 2005 prin HCJ Arges nr.68/8.12.2004 i are în cadrul structurii organizatoarice,la nivelul aparatului propriu,servicii specializate în cadrul c rora func ion. personal cu o experien relevanta care poate acoperi domenii rimportante ale proiectului:asist.sociali,financiar, achizi ii publice,tehnici i management i monitorizarea proiectului.Implementarea fi asigurata de catre o echipa de implem. formata din 7 specialisti.Institu ia este acreditat ca furnizor de servicii sociale,acordand o gam larg de serv. soci. care vizeaz protec ia copilului,familiei,pers. singure,adop ia,pers. varstnice,pers. cu handicap,precum i a oric ror pers. aflate în dificultate,la nivelul judetului.În prezent gestioneaz func ionarea a 17 centre/complexe pt.copii si a 10 centre/complexe pt.adul i cu dizabilita i. Din nr. total de serv centre/complexe pt. copii func ioneaz 5 case de tip familial,servicii licen iate conform legisla iei în vigoare.La 31.12.2018 DGASPC. Arges avea un numar total de 1456 angaja i, din care158 în aparatul propriu,233 asisten i maternali profesioni ti1065 angaja i în serviciile pt.copii i adul i.Serv. soc. ce vor fi furnizate în cadrul infrastructurii create sunt:în CTF: g zduire,masa asisten med., socializare, deprind. de viata independenta;în Centrul de zi:asisten soci., asisten med.,psihologie,socializare. Personalul care va deservi aceste serv. va fi transferat din CSCD Costesti i/sau va fi angajat ulterior,pe criterii de calificare i experienta.

**Capacitate financiar**

Gradul de îndatorare -0 Grad de autofinan are - 0

**Capacitate tehnic**

GASPC Arges are implementat un sistem de management care demonstreaza capacitatea institutiei de a gestiona servicii sociale conform standardelor minime de calitate, precum i de a gestiona proiecte în domeniul social La 31.12.2018 DGASPC. Arges avea un numar total de 1456 angaja i, din care158 în aparatul propriu,233 asisten i maternali profesioni ti1065 angaja i în serviciile pt.copii i adul i i în prezent gestioneaz func ionarea a 27 de servicii, din care 17 pentru copii i 10 pentru persoane adulte cu dizabilit i. În cadrul structurii organizatorice a aparatului propriu al DGASPC.



Arge exist servicii specializate care acoper domenii relevante pentru implementarea proiectului, cum ar fi: Biroul de Achizitii Publice i Contractare Servicii Sociale va asigura activitatea de achizitii publice în cadrul proiectului (5 inspectori, cu vechime între în domeniu cuprins între 2 i 11 ani); Serviciul Financiar Contabilitate i Buget va asigura activitatea financiar în cadrul proiectului (13 inspectori, cu vechime în domeniu cuprins între 10 i 14 ani); Serviciul Strategii Programe Proiecte în Domeniul Asisten ei Sociale i Rela ia cu ONG-urile va asigura activitatea de coordonare a implement rii proiectului ( 3 inspectori, cu vechime în domeniu cuprins între 11 i 14 ani); Serviciul Administrativ Patrimoniu Tehnic i Aprovizionare va asigura activitatea tehnic în cadrul proiectului ( 5 inspectori, cu vechime în domeniu cuprins între 1 si 14 ani);

Capacitate juridic

D.G.A.S.P.C. Arge este institu ie public cu personalitate juridic , în subordinea Consiliului Jude ean Arge , care are rolul de a asigura la nivelul jude ului Arge aplicarea politicilor i strategiilor de asisten social . Conform statului juridic, Institu ia are personalitate juridica,directorul general al institu iei are calitate de ordonator secundar de credite, are patrimoniu propriu, cont curent deschis la trezorerie, buget propriu de venituri i cheltuieli,

Localizare proiect

ROMÂNIA

Componenta 1

Informa ii proiect		
Regiunea	Sud - Muntenia	Imobilul se afl în intravilanul orasului Costesti, str. Progresului nr. 85, nr cadastral:
Jude ul	Arge	CAD514, Carte funciara nr. 83963.
Localitatea	Ora Coste ti	

## Obiective proiect

### Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Îmbunătățirea infrastructurii serviciilor sociale oferite de către D.G.A.S.P.C Argeș, prin închiderea centrului de plasament de tip clasic din cadrul Complexului de Servicii pentru Copii cu Dizabilități Costești și identificarea celor mai bune alternative, care să permit asigurarea bunăstării, dezvoltarea deplină și armonioasă a beneficiarilor de m sur de protecție.

Obiectivul general al proiectului va fi atins, prin dezvoltarea unui număr de 2 case de tip familial, cu o capacitate de 12 locuri/casă, pentru 24 de beneficiari de m sur de protecție în centrul de plasament din cadrul CSCD Costești și a unui centru de zi de recuperare, cu o capacitate de 50 de locuri, în orașul Costești județul Argeș

Implementarea proiectului propus, prin activitățile incluse, va conduce la dezvoltarea unor servicii alternative bazate pe familie și pe îngrijirea în cadrul comunității, precum și a unor servicii de prevenire a separării copilului de familie.

Prin investițiile propuse, respectiv dezvoltarea în orașul Costești a unor servicii de dimensiuni mici, de tip case de tip familial, proiectul contribuie la realizarea procesului de dezinstituționalizare a copiilor din centrele de plasament, care urmează să fie închise cu prioritate,

Prin activitățile propuse, proiectul contribuie la atingerea Obiectivului specific, 8.3. – „Cresterea gradului de acoperire cu servicii sociale” - Grup vulnerabil copii, al Programului Operațional Regional.

În mod direct, implementarea proiectului va conduce la o îmbunătățire a calității serviciilor care să asigure cea mai potrivită formă de îngrijire alternativă a copiilor, la consolidarea avantajelor alternativei de protecție în case de tip familial față de îngrijirea în centrul rezidențial de tip clasic și la ridicarea serviciilor oferite la standardele de calitate în vigoare recunoscute și acceptate la nivel european.

Proiectul corespunde exigenței ca serviciile sociale oferite de către D.G.A.S.P.C. Argeș să se alinieze la nivelul standardelor în domeniu și să răspundă în mod direct nevoilor individuale ale fiecărui copil și fiecărei familii, oferindu-le condiții de viață și servicii adecvate.

### Obiectivele specifice ale proiectului

#### 1. Obiectiv specific 1

Construirea și dotarea a 2 case de tip familial în orașul Costești, județul Argeș, cu o capacitate de 12 locuri/casă, pentru 24 de copii cu dizabilități, beneficiari de m sur de protecție în centrul rezidențial din cadrul Complexului de Servicii pentru Copii cu Dizabilități Costești.

Casele de tip familial vor fi integrate în comunitate și vor asigura un mediu cât mai apropiat de cel familial, cu un climat socio-afectiv, adecvat formării personalității copiilor/tinerilor cu personal care să aibă în centrul preocupărilor copilul și nevoile sale.

#### 2. Obiectiv specific 2

Înființarea prin construire a unui centru de zi de recuperare pentru copii, în orașul Costești, județul Argeș, cu o capacitate de 50 de beneficiari. Centrul de zi va furniza servicii suport, atât pentru beneficiarii celor 2 case de tip familial, cât și pentru copii cu dizabilități neinstituționalizați din orașul Costești și zonele limitrofe, aflați în grija familiei

Scopul centrului de zi este de a asigura beneficiarilor (copii care primesc găzduire în noile case de tip familial, dar și copii cu dizabilități neinstituționalizați, din comunitate), pe timpul zilei servicii, precum: programe individualizate de recuperare – reabilitare prin kinetoterapie, logopedie, terapie ocupațională; consiliere psihologică și orientare școlară / profesională, activități de psihopedagogie specială, terapie psihologică individuală și de grup, sprijin pentru orientare școlară / profesională a beneficiarilor, consiliere și sprijin pentru familiile beneficiarilor  
programe educaționale, recreative și de socializare specific copilului și tânărului cu dizabilități, adecvate vârstei, particularităților și potențialului de dezvoltare a acestora, programe de educație specială individuală și în grup pentru copii cu dizabilități; servicii de consiliere socială, psihologică și terapie de grup în vederea integrării acestora în viața socială și profesională;

## Rezultate așteptate

### Detalii rezultat - Componenta 1

- 2 case de tip familial cu o capacitate totală de 24 de locuri (de 12 locuri/casă), construite și dotate în orașul Costești, județul Argeș  
Infrastructura necesară pentru funcționarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orașul Costești, județul Argeș, pentru un număr de 24 de copii cu dizabilități (12 copii/casă) cu m sur de protecție, transferați din centrul rezidențial din cadrul CSCD Costești
- 1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit și dotat în orașul Costești, județul Argeș  
Infrastructura necesară pentru funcționarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protecție în cele 2 case de tip familial, cât și pentru copii cu dizabilități, fără m sur de protecție, aflați în grija familiei, din comunitate, deoarece în prezent, nu li se oferă servicii de prevenire a instituționalizării.

## Context

Având în vedere Recomandările Specifice de către Comisia Europeană pentru România prevăzute în Programul Național de Reformă 2014, referitoare la „accelerarea tranziției de la îngrijirea instituțională la îngrijirea alternativă pentru copii lipsiți de îngrijire părintească”, prin acțiunile sprijinite de Programul Operațional Regional se pune accentul, pe de o parte, prevenirea instituționalizării, iar pe de altă parte, dezinstituționalizarea copiilor aflați în îngrijire în centrele de plasament clasice, care nu pot oferi acestora un mediu de îngrijire cât mai apropiat de cel familial.

Prin Strategia Națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului 2014-2020, Guvernul României și-a asumat închiderea tuturor

centrelor de plasament de tip vechi/clasice, care funcționează în structura preluată în anul 1997, respectiv anul 2000. La data de 30.06.2016 funcționau 147 de centre de plasament clasice, din care 77 funcționau în structuri preluate în anul 1997, respectiv în anul 2000, în care erau îngrijii 3435 copii separați temporar sau definitiv de părinți. În vederea atingerii, de către România a întregii asumați până în anul 2021, intenționează ca dezinstituționalizarea copiilor aflați în centrele de plasament de tip clasic să fie realizată cu sprijinul infrastructurii finanțate prin Programul Operațional Regional, Axa prioritar 8.3, -Dezvoltarea infrastructurii de servicii sociale-Obiectiv specific 8.3-Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale, Operațiunea C-grup vulnerabil copii. Închiderea centrului rezidențial din cadrul CSCD Costești decurge, așadar, atât din cele enunțate anterior, precum și din direcțiunile de acțiune ale Strategiei Județene de dezvoltare a serviciilor Sociale 2014-2020, referitoare la continuarea tranziției de la îngrijirea instituțională la îngrijirea comunitară a copiilor.

În județul Argeș, în evidența Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, la data de 31 decembrie 2019 sunt înregistrați 1450 de copii, din care:

- 992 sunt cu măsuri de protecție, fiind instituționalizați în centrele rezidențiale sau servicii alternative familiale (plasament la rude până la gradul IV inclusiv -224 de copii; plasamente la alte familii-91 de copii; plasamente la asistenți maternali-360 de copii);

- 458 copii sunt fără măsuri de protecție, beneficiind de servicii sociale în cadrul centrelor de zi și centrelor de recuperare.

În subordinea D.G.A.S.P.C Argeș există 31 de centre rezidențiale/de tip familial pentru copii, din care: 7 sunt centre rezidențiale de tip clasic. Toate cele 7 centre rezidențiale de tip clasic, în care se include și centrul rezidențial din cadrul CSCD Costești se regăsesc în lista centrelor eligibile pentru închidere, extras din Planul de prioritizare a închiderii centrelor de plasament, realizat în cadrul proiectului "Elaborarea planului de dezinstituționalizare a copiilor din instituții și asigurarea tranziției îngrijirii acestora în comunitate", implementat de A.N.P.D.C.A., cu consultanță oferită de Banca Mondială.

Integrarea tinerilor în comunitate, în vederea unei vieți active, precum și valorificarea întregului lor potențial, cu scopul de a asigura calitatea vieții, reprezintă elemente esențiale pentru reducerea riscului de excluziune socială și pentru crearea premiselor pentru dezvoltare durabilă.

## Justificare

În Acordul de Parteneriat aprobat de Comisia Europeană pentru perioada 2014-2020, România și-a asumat procesul de dezinstituționalizare a copiilor aflați în centrele de plasament aparținând sistemului social de protecție. Același obiectiv se regăsește și în Programul de Guvernare 2017-2020 unde, la măsura 11 „Investiția în copii – investiția în viitor” se precizează că „dezinstituționalizarea și tranziția către îngrijirea în comunitate este una dintre măsurile cuprinse atât în Strategia Națională pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului, cât și în cea privind Incluziunea socială și reducerea sărăciei, iar reușita acestui proces trebuie să fie în strâns legătură cu dezvoltarea și finanțarea serviciilor adresate copiilor separați de familiile lor”. Prin Strategia Națională pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului 2014-2020, Guvernul României și-a asumat închiderea tuturor centrelor de plasament clasice, de tip vechi, care funcționează în structura preluată în anul 1997, respectiv anul 2000.

Închiderea unei instituții vine împreună cu crearea unor servicii sociale noi care să asigure cea mai potrivită formă de îngrijire alternativă a copiilor într-un mediu familial, concomitent cu dezvoltarea și întărirea serviciilor din comunitate care previn separarea copiilor de familie, pentru a asigura reducerea numărului de copii separați de familie care au nevoie de îngrijire în sistemul public. Intervențiile infrastructurale, finanțate prin POR, împreună cu intervențiile complementare, finanțate prin POCU, destinate facilitării funcționării infrastructurilor ce vor fi realizate prin POR, vor contribui la dezinstituționalizarea copiilor din centrele de plasament ce vor fi închise conform Planului de prioritizare a închiderii centrelor de plasament clasice. În lista centrelor eligibile pentru închidere, extras din Planul de prioritizare a închiderii centrelor de plasament, realizat în cadrul proiectului Elaborarea planului de dezinstituționalizare a copiilor din instituții și asigurarea tranziției îngrijirii acestora în comunitate, implementat de A.N.P.D.C.A., cu consultanță oferită de Banca Mondială, finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă, se regăsește și centrul de plasament din cadrul CSCD Costești. Centrul de plasament este propus pentru închidere în baza planului de închidere avizat de A.N.P.D.C.A.

Deși scopul inițial al instituțiilor a fost acela de a asigura cazare, hrană, securitate, acoperirea nevoilor emoționale ale copiilor, multe dintre ele, în mod paradoxal, au eșuat în misiunea lor, în principal din cauza calității slabe a serviciilor și a unor practici instituționale care nu încurajează autonomia și alegerile personale. Cel mai adesea, viața în instituție blochează dezvoltarea și creativitatea copilului, deprivându-l de cel mai elementar drept al său și anume acela de a crește într-o familie sau într-un climat familial, unde să primească dragoste și atenție de care are nevoie, pentru a se dezvolta frumos și armonios. Instituția aduce cu sine un tribut uriaș, pe care copiii trebuie să-l plătească și care înseamnă întârzieri în dezvoltarea fizică, emoțională, socială și cognitivă, lipsa atașamentului față de persoana adultă, performanțe scăzute comparativ cu alți copii care cresc în mediul familial, abandon școlar, comportament antisocial.

Specialiștii din domeniul protecției drepturilor copilului, teoreticieni și practicieni deopotrivă, cu toții știu și sunt conștienți de efectele nocive ale instituțiilor clasice asupra dezvoltării copilului. Au fost elaborate studii, s-au făcut cercetări, s-au studiat până la cel mai profund niveluri efectele instituționalizării asupra psihicului copilului, cogniției, afectului, intelectului, achizițiilor, și în general asupra dezvoltării armonioase a acestuia. Majoritatea trag concluzia unui „nu” categoric instituțiilor clasice, deschizând calea celor mai bune alternative care să permită dezvoltarea deplină și armonioasă a acestuia.

Programul de Guvernare 2017-2020 propune asigurarea unui cadru de implementare a dezinstituționalizării și tranziția către îngrijirea în comunitate, măsură de altfel cuprinsă și în Strategia Națională pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului 2014-2020. Tot în Planul de Guvernare se prevede creșterea gradului de acoperire a serviciilor la nivel local, astfel încât copiii vulnerabili să fie identificați precoce, iar intervenția să se realizeze rapid.

Pe o logică operațională Panoului de Guvernare către nivel local, fiecare autoritate și-a dezvoltat propria Strategie Județeană de Dezvoltare a Serviciilor Sociale 2014-2020 în domeniul social, cu indicatori și măsuri concrete în sfera dezinstituționalizării și promovării de servicii comunitare, cu direcții de acțiune referitoare la continuarea tranziției de la îngrijirea instituțională la îngrijirea comunitară a copiilor.

Integrarea tinerilor în comunitate, în vederea unei vieți active, precum și valorificarea întregului lor potențial, cu scopul de a asigura calitatea vieții, reprezintă elemente esențiale pentru reducerea riscului de excluziune socială și pentru crearea premiselor pentru dezvoltare durabilă.

Implementarea acestui proiect va produce o gamă largă de efecte pozitive pentru beneficiarii direcți ai acestuia:

- serviciile alternative care vor fi înființate sunt case de tip familial de mici dimensiuni (12 copii/casă), integrate în comunitate care vor asigura un climat socio-afectiv adecvat formării personalității copiilor/tinerilor cu personalitate care să aibă în centrul preocupărilor copilul și nevoile sale.

- va permite desfășurarea activităților cu copiii/tinerii în condiții adecvate la nivelul caselor de tip familial;

- va crește confortul copiilor/tinerilor care beneficiază de îngrijire în cadrul caselor de tip familial, dar și a personalului care lucrează în cadrul acestora;

- va asigura o dezvoltare a autonomiei personale și sociale și o schimbare în plan comportamental în sensul reducerii instabilității comportamentale;

- procesul de dezinstituționalizare este unul planificat care pornește de la interesul superior al fiecărui copil și al fiecărei familii;

- în mod direct, implementarea proiectului va conduce la o îmbunătățire a calității serviciilor care să asigure cea mai potrivită formă de îngrijire alternativă a copiilor, la consolidarea avantajelor alternative de protecție în case de tip familial față de îngrijirea în centrul

rezidențial de tip clasic și la ridicarea serviciilor oferite la standardele de calitate în vigoare recunoscute și acceptate la nivel european. Proiectul corespunde exigenței ca serviciile sociale oferite de către D.G.A.S.P.C. Argeș să se alinieze la nivelul standardelor în domeniu și să răspundă în mod direct nevoilor individuale ale fiecărui copil și fiecărei familii, oferindu-le condiții de viață și servicii adecvate.

## Grup țintă

Proiectul se adresează unui grup țintă format din copii cu dizabilități, cu măsura de protecție, instituționalizați în centrul rezidențial din cadrul CSCD Costești, precum și copiii cu dizabilități din orașul Costești și zonele limitrofe, fiind măsura de protecție, aflați în grija părinților, astfel:

- 24 de copii cu dizabilități, cu măsura de protecție, instituționalizați în centrul rezidențial din cadrul CSCD Costești
- 26 de copii cu dizabilități, fiind măsura de protecție din orașul Costești și zonele limitrofe, aflați în grija părinților

Beneficiarii direcți ai proiectului sunt:

- 24 de copii cu măsura de protecție, beneficiari ai serviciilor care se vor acorda în cadrul caselor de tip familial, precum: îngrijire, supraveghere, educație nonformală și informală, recreere-socializare, sprijin emoțional și consiliere psihologică, dezvoltarea majorității deprinderilor de viață independent etc
- 50 de copii, din care, 24 de copii sunt rezidenți ale caselor de tip familial și 26 de copii cu dizabilități, fiind măsura de protecție din orașul Costești și zonele limitrofe, aflați în grija părinților, beneficiari ai serviciilor care se vor acorda în centrul de zi, respectiv:
  - programe individualizate de recuperare – reabilitare prin kinetoterapie, ogopedie, terapie ocupațională;
  - consiliere psihologică și orientare școlară / profesională;
  - activități de psihopedagogie specială;
  - terapie psihologică individuală și de grup;
  - sprijin pentru orientare școlară / profesională a beneficiarilor;

- programe educaționale, recreative și de socializare specific copilului și tânărului cu dizabilități, adecvate vârstei, particularităților și potențialului de dezvoltare a acestora

- asigurarea programelor de educație specială individuală și în grup pentru copiii cu dizabilități;
- servicii de consiliere socială, psihologică și terapie de grup în vederea integrării acestora în viața socială și profesională;

Beneficiarii indirecti ai acestui proiect sunt:

- părinții copiilor;
- personalul angajat în noile servicii sociale (Case de tip familial și centrul de zi);
- comunitatea în care se vor înființa serviciile sociale - orașul Costești, județul Argeș).

Beneficiarii indirecti vor beneficia de rezultatele proiectului prin:

- îmbunătățirea calității vieții copiilor și a familiilor acestora, prevenindu-se astfel, instituționalizarea copiilor aflați în risc de separare de părinți,
- creșterea gradului de informare, cunoașterea drepturilor de care dispun, reducerea cererilor de instituționalizare,

Efectul proiectului asupra grupului țintă: Prin implementarea acestui proiect se va extinde infrastructura pentru servicii sociale dezvoltate în comunitate, corespunzătoare nevoilor individuale ale fiecărui copil și fiecărei familii, oferindu-le condiții de viață și servicii adecvate. Implementarea acestui proiect va produce o gamă largă de efecte pozitive asupra grupului țintă, precum:

- serviciile alternative care vor fi înființate sunt case de tip familial de mici dimensiuni (12 copii/casă), integrate în comunitate care vor asigura un climat socio-afectiv adecvat formării personalității copiilor/tinerilor cu personalități care să aibă în centrul preocupărilor copilul și nevoile sale.
- va permite desfășurarea activităților cu copiii/tinerii în condiții adecvate la nivelul caselor de tip familial;
- În cadrul casei de tip familial se asigură condiții de locuit asemănătoare mediului familial, de bună calitate, securizante
- va crește confortul copiilor/tinerilor care beneficiază de îngrijire și îngrijire în cadrul caselor de tip familial, dar și a personalului care lucrează în cadrul acestora;
- va asigura o dezvoltare a autonomiei personale și sociale și o schimbare în plan comportamental în sensul reducerii instabilității comportamentale;
- procesul de dezinstituționalizare este unul planificat care pornește de la interesul superior al fiecărui copil și ale fiecărei familii.

În mod direct, implementarea proiectului va conduce la o îmbunătățire a calității serviciilor care să asigure cea mai potrivită formă de îngrijire alternativă a copiilor, la consolidarea avantajelor alternativei de protecție în case de tip familial față de îngrijirea în centrul rezidențial de tip clasic și la ridicarea serviciilor oferite la standardele de calitate în vigoare recunoscute și acceptate la nivel european. Proiectul corespunde exigenței ca serviciile sociale oferite de către D.G.A.S.P.C. Argeș să se alinieze la nivelul standardelor în domeniu și să răspundă în mod direct nevoilor individuale ale fiecărui copil și fiecărei familii, oferindu-le condiții de viață și servicii adecvate. Integrarea tinerilor în comunitate, în vederea unei vieți active, precum și valorificarea întregului lor potențial, cu scopul de a asigura calitatea vieții, reprezintă elemente esențiale pentru reducerea riscului de excludere socială și pentru crearea premiselor pentru dezvoltare durabilă.

## Sustenabilitate

### Descriere/Valorificarea rezultatelor

După finalizarea implementării proiectului, se vor realiza următoarele activități: • Transferul celor 24 de beneficiari dezinstituționalizați din CSCD Costești în cele 2 case de tip familial; • Selectarea și admiterea în centrul de zi a unui număr de 26 copii/tineri, din orașul Costești și zonele limitrofe; • Depunerea dosarului și obținerea licențierii fiecărui serviciu social înființat prin proiect, în termen de cel mult 12 luni de la finalizarea proiectului; • Desfășurarea activităților specifice în noile servicii sociale de tip case de tip familial și centru de zi de recuperare pentru copiii/tinerii cu dizabilități. Serviciile sociale care vor fi furnizate în cadrul infrastructurii create, după finalizarea implementării proiectului sunt: a) În case de tip familial: • cazare și masă • supraveghere • consiliere socială și informare beneficiarilor pentru a accesa și valorifica resursele și facilitățile comunității (școli, tate, educație, muncă, activități recreative • asistență pentru școli; • consiliere privind reintegrarea familială și comunitară • dezvoltarea abilităților de viață independentă, (autoservire, autogospodărire, efectuarea cumpărăturilor, gestionarea bugetului, altele); • sprijin pentru integrarea în muncă (inclusiv munca asistată) • mediere (optimizarea relațiilor sociale ale beneficiarilor în casa de tip familial și în comunitate), • intervenție în caz de urgență pentru rezolvarea unor situații de criză ale beneficiarilor (accidente, conflicte, boală etc), • socializare, activități culturale și sportive, suport pentru școli. b) În centrul de zi: • informare • Evaluare • dezvoltarea abilităților de viață independentă • integrare/reintegrare socială (asistență socială, consiliere și formarea abilităților pentru viață independentă (pe domeniile definite pentru componenta de activitate și participare • facilități și acces pe



pia a muncii (servicii de formare i reconversie profesional , activit i de orientare voca ional ), • asisten medical • socializare i activit i recreative, culturale i sportive. Desf urarea activit ii n bune condi ii n cadrul serviciilor nfiin ate prin proiect, se va sigura cu personal de specialitate i administrativ. Acesta va fi asigurat prin transfer din cadrul CSCD Costesti au se va angaja prin concurs n condi iile legii. Structura personalului centrului de zi de recuperare va fi urm toarea : • personal de conducere: ef complex; • personal de specialitate: • asistent social, psiholog, • personal medical: asistenti medicali; • personal de ngrijire: ingrijitor; • personal administrativ i de ntre inere, deservire, paz ; Structura personalului casei de tip familial va fi urm toarea : • personal de specialitate: asistent social, • personal medical: • personal administrativ. O alt component a sustenabilit ii proiectului este cea financiar . Activit ile care se vor desf ura n cadrul casei de tip familial i n centrul de zi de recuperare vor fi finan ate din bugetul Consiliului Jude ean Arge , din bugetul de stat (din sume defalcate din TVA). Costurile opera ionale sunt reprezentate de: cheltuieli de personal, cheltuieli cu materialele consumabile, cheltuieli de asisten social , cheltuieli cu utilit ile, cheltuieli generale de administrare, cheltuieli de ntre inere, alte cheltuieli.

**Furnizeaz informa ii cu privire la toate acordurile institu ionale relevante cu p r i ter e pentru implementarea proiectului i exploatarea cu succes a facilit ilor care au fost planificate i eventual ncheiate:**

Au fost emise urmatoarele avize/autorizatii/studii: -certificat de urbanism nr.69 din 28. 05.2019–Act administrativ al autorit ii competente pentru protec ia mediului nr.14138/13.06.2019, emis "; -Aviz energie electrica nr.02600038214/13.06.2019; -Aviz apa si canalizare nr.34925/14.06.2019; -Aviz ISU (Nega ie) nr.1211993.; - Notificare DSP nr. 127/10.06.2019; - Extras de carte funciara pentru informare nr. cadastral 83963 din 24.06.2019; Studiu geotehnic; -Studiu Topografic vizat - Studiu privind posibilitatea utilizarii unor sisteme alternative de eficienta ridicata

**Ofer detalii cu privire la modul n care va fi gestionat infrastructura dup ncheierea proiectului( i anume, numele operatorului; metode de selec ie - administrare public sau concesiune; tip de contract etc.)**

Noile servicii sociale, rezultate dup finalizarea proiectului, respectiv 2 Case de tip familial i un centru de zi de recuperare, vor func iona n subordinea DGASPC Arge . Din punct de vedere juridic, fiecare serviciu social rezultat prin proiect va func iona ca o institu ie subordonat D.G.A.S.P.C. Arge , f r personalitate juridic , având tampil proprie, regulament de organizare i func ionare, regulament de ordine interioar , organigram i stat de func ii proprii i buget propriu. Dup finalizarea proiectului, cl dirile n care vor func iona casele de tip familial i centrul de zi, echipamentele i dot rile achizi ionate, rezultate ale proiectului, vor fi utilizate de DGASPC Arges, n calitate de beneficiar al proiectului. Acestea vor asigura baza material necesar func ion rii noilor servicii sociale dup finalizarea proiectului i implicit sustenabilitatea proiectului, Direc iei Generale de Asisten Social i Protec ia Copilului Arge , r mându-i obliga ia de a utiliza corespunz tor echipamentele/dot rile i de a sus ine financiar partea de ntre inere periodic a acestora.

#### Transferabilitatea rezultatelor

Rezultatele proiectului, activitatile care se vor desfasura n cadrul caselor de tip familial precum si n centrul de zi de recuperare vor fi publicate pe site-ul creat n cadrul proiectului, dar si pe cel al institu iei, putand fi astfel utilizate si multiplicat de alte institu ii sau or ganizatii cu rol similar din jutet sau din tara. DGASP Arge devine astfel furnizor de expertiz . Totodat folosind lec iile nv ate din cadrul acestui proiect, solicitantul va elabora i implementa alte proiecte care s aisigure continuitatea experien ei, diseminarea i multiplicarea rezultatelor. Experien ele dobândite n urma realiz rii proiectului cresc capacitatea acestuia de a aplica cu succes i n viitor pentru alte resurse financiare necesare derul rii proiectelor. Persoanele care au ocupat pozi iile diverselor activit ti ale proiectului, i vor valorifica oricând experien ele dobândite.

## Relevan

#### Referitoare la proiect

Proiectul este relevant f de POR, Axa prioritar 8 -Dezvoltarea infrastructurii de s n tate i sociale- Proiectul este relevant fa de POR, Axa prioritar 8 - Dezvoltarea infrastructurii de s n tate i sociale-Obiectiv specific 8.3-Cre terea gradului de acoperire cu servicii sociale, Astfel, prin obiectivele propuse, proiectul se încadreaz n obiectivul Axei prioritare 8.1, contribuind astfel, la promovarea incluziunii sociale prin îmbun t irea accesului la servicii sociale, precum i la tranzi ia de la ngrijirea institu ional a copiilor la ngrijirea lor n comunitate. Proiectul, prin obiectivele i ac iunile stabilite, proiectul contribuie la cre terea calit ii serviciilor care sa asigure cea mai potrivit forma de ngrijire alternativa a copiilor, la consolidarea avantajelor alternativei de protec ie n case de tip familial fa de ngrijirea n centrul reziden ial de tip clasic i la ridicarea serviciilor oferite la standardele de calitate n vigoare recunoscute i acceptate la nivel european. Implementarea proiectului propus, prin rezultatele preconizate va duce la dezvoltarea unor servicii sociale ce vor avea o arie de acoperire mai mare la nivelul jude ului Arge , contribuind astfel la realizarea obiectivului specific al Programului, Obiectivul Specific 8.3. – „Cre terea gradului de acoperire cu servicii sociale”. Prin implementarea acestui proiect se va extinde infrastructura pentru servicii sociale dezvoltate n comunitate, corespunz toare nevoilor individuale ale fiec rui copil i fiec rei familii, oferindu-le condi ii de via i servicii adecvate.

#### Referitoare la SUERD

##### Aria prioritar SUERD

#### Referitoare la alte strategii

Proiectul se coreleaz cu dire iile de ac iune ale Strategiei Na ionale privind Incluziunea Social i Reducerea S r ciei 2015 – 2020, care prevede „dezvoltarea i finan area serviciilor adresate copiilor lipsi i de ngrijire parental ”. Proiectul este relevant pentru Strategia na ional pentru protec ia i promovarea drepturilor copilului prin dezinstitu ionalizarea copiilor afla i n centrele de plasament clasice i tranzi ia c tre ngrijirea n comunitate. Prin dezvoltarea unor servicii sociale de tip case de tip familial i a centrului de zi, n vederea n vederea acord rii de servicii la nivelul comunita ii, urm rind dezinstitu ionalizarea, respectiv, prevenirea institu ionaliz rii copiilor afla i n situa ii n risc, proiectul se coreleaza cu Acordul de Parteneriat 2014 – 2020. Prezentul proiect asigura complementaritatea cu activita ile care s-au derulat n cadrul Proiectului "Elaborarea planului de dezinstitu ionalizare a copiilor din institu ii si asigurarea tranzi iei ngrijirii acestora n comunitate" - SIPOCA 2/, finan at din FSE prin POCA, implementat de ANPDCA.

Strategii relevante:

- Planul de Dezvoltare Regional Sud Muntenia
- Strategia Na ional privind Incluziunea Social a Persoanelor cu Dizabilit i 2014-2020
- Recomand ri Specifice de ar 2014

Riscuri

Principalele riscuri identificate în implementarea proiectului sunt:Neimplicarea corespunzatoare a membrilor echipei de management a proiectului, Insuficien a resurselor financiare i umane,Imposibilitatea respect rii graficului activit ilor,Neatingerea indicatorilor de rezultat stabili i la nivelul activit ilor,Nerespectarea termenilor contractuali de catre furnizorii de bunuri si servicii din motive imputabile lor,Durat insuficient pentru implementarea proiectului ,Rezisten a la schimbare a personalului i persoanelor cu dizabilit i din institu ia de tip vechi,Implicare redus din partea comunitatii locale,Nerespectarea calendarului achizi iilor din proiect

Detaliere riscuri

Nr. crt.	Risc identificat	M suri de atenuare ale riscului
1.	Neimplicarea corespunzatoare a membrilor echipei de management a proiectului – clasificarea riscului: mediu	Acest risc poate fi generat de lipsa implic rii necorespunz toare în desf urarea activit ilor membrilor echipei de management a proiectului. Cuantificarea riscului: (a) probabilitatea apari iei: sc zut , (b) nivelul controlului intern: ridicat, (c) nivelul impactului: ridicat. Clasificarea riscului: mediu. Impactul generat de consecin ele acestui risc se va reg si în desf urarea necorespunz toare a activit ilor conform planific rii realizate în cererea de finan are, fapt care va pune în pericol realizarea indicatorilor de rezultat predefini i. M suri de atenuare: pentru limitarea consecin elor acestui risc se va proceda la înserarea in cuprinsul fi ei postului a responsabil itilor i indicatorilor de rezultat pentru fiecare post. Pe toata durata implement rii, se va realiza o monitorizare atent a activit ii fiec rui membru prin rapoarte individuale de activitate. O alta m sur adoptat de atenuare a consecin elor riscului este organizarea i desf urarea de edin e lunare de monitorizare a activit ilor i rezultatelor proiectului
2.	Insuficien a resurselor financiare i umane- clasificarea riscului: mediu	Acest risc poate fi generat de lipsa resurselor financiare i umane necesare desf ur rii activit ilor prev zute în cererea de finan are. În ceea ce prive te resursele umane, solicitantul dispune de resurs uman cu experien în implementarea de proiecte similare i, astfel, dispun de capacitate opera ional în vederea desf ur rii în bune condi ii a activit ilor proiectului. Impactul insuficien ei resurselor financiare poate fi unul ridicat, conducând la imposibilitatea realiz rii cheltuielilor aferente desf ur rii activit ilor i apari ia unor „blocaje” în efectuarea pl ilor. Cuantificarea riscului: (a) probabilitatea apari iei: scazut , (b) nivelul controlului intern: ridicat, (c) nivelul impactului: ridicat. Clasificarea riscului: mediu. M suri de atenuare: În cazul insuficien ei resurselor financiare pentru implementarea activit ilor proiectului i sus inerea cheltuielilor în acest sens, generate de eventuale întârzieri în rambursarea cheltuielilor efectuate de beneficiar, se va proceda la decontarea cheltuielilor din bugetul propriu
3.	Imposibilitatea respect rii graficului activit ilor	Acest risc poate fi generat de eventuale situa ii/evolu ii care pot s apar în perioada de implementare a proiectului i care nu au fost prev zute/cunoscute în etapa realiz rii documenta iei tehnico-economice, sau ca urmare a unei estim ri nerealiste a duratei de implementare a fiec rei activit i. Impactul acestui risc este de natura apari iei unor întârzieri în realizarea activit ilor i dep irea perioadelor de timp prev zute i bugetate în vederea realiz rii acestora. Cuantificarea riscului: (a) probabilitatea apari iei: sc zut , (b) nivelul controlului intern: mediu (c) nivelul impactului: mediu. Clasificarea riscului: mediu. M suri de atenuare: În etapa de realizare a documenta iei tehnico-economice, s-a realizat o fundamentare riguroas privind volumul de munc i resursele financiare necesare pentru implementarea fiec rei activit i i atingerii rezultatelor predefinite. Astfel, planificarea implement rii activit ilor este una realist . Totu i, în cazul apari iei unor situa ii/evolu ii care nu au fost prev zute/cunoscute ini ial, în baza unei fundament ri similare, se va proceda la prelungirea/decalarea perioadei de implementare în vederea eficientiz rii activit ilor din perspectiva timpului alocat i atingerii rezultatelor predefinite.



Nr. crt.	Risc identificat	M suri de atenuare ale riscului
4.	Neatingerea indicatorilor de rezultat stabiliți la nivelul activităților	Acest risc poate fi generat de desfășurarea necorespunzătoare a activităților repartizate furnizorilor de lucrări, servicii și bunuri. Cuantificarea riscului: (a) probabilitatea apariției: scăzută, (b) nivelul controlului intern: ridicat, (c) nivelul impactului: ridicat. Clasificarea riscului: mediu. Măsuri de atenuare: pentru diminuarea efectelor acestui risc se vor specifica clauze contractuale care va pune autoritatea contractantă la dispoziție de un comportament inadecvat al furnizorilor de lucrări, servicii și bunuri, în condițiile respectării legislației specifice. În stabilirea criteriilor de calificare și selecție a furnizorilor de lucrări, servicii și bunuri autoritatea contractantă va urmări să se demonstreze potențialul tehnic, financiar și organizatoric al fiecărui ofertant, potențial care să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini contractul, fără ca acestea să fie restrictive și de natură a diminua cadrul concurențial în care trebuie să se desfășoare în mod optim o procedură de achiziție publică. Managerul de proiect va monitoriza pe toată perioada de implementare a proiectului, evoluția realizării indicatorilor de rezultat predefiniți. Vor fi organizate, edine de lucru lunare la nivelul fiecărei activități prin care sunt urmărite rezultatele obținute și progresul privind atingerea indicatorilor de rezultat. Acest risc potențial poate conduce la întârzierea implementării unor activități sau la derularea necorespunzătoare a activităților proiectului. Cuantificarea riscului: (a) probabilitatea apariției: scăzută, (b) nivelul controlului intern: scăzut, (c) nivelul impactului: ridicat. Clasificarea riscului: mediu.
5.	Durată insuficientă pentru implementarea proiectului	Acest risc potențial poate conduce la întârzieri în implementarea proiectului. Cuantificarea riscului: (a) probabilitatea apariției: scăzută, (b) nivelul controlului intern: scăzut, (c) nivelul impactului: ridicat. Clasificarea riscului: mediu. Măsuri de atenuare Planificarea riguroasă a calendarului de desfășurare a activităților.
6.	Rezistență la schimbare a personalului și beneficiarilor din instituția de tip vechi	Consiliere de specialitate și discuții cu personalul și beneficiarii
7.	Implicare redusă din partea comunității locale	Promovarea imaginii copiilor instituționalizați și informarea opiniei publice asupra importanței locuirii acestora într-un mediu cât mai apropiat de cel familial.
8.	Nerespectarea calendarului achizițiilor din proiect	Planificarea riguroasă și în termeni reali a fiecărei achiziții

Principii orizontale

EGALITATE DE ANSE

Egalitate de gen

Respectarea principiului egalității de gen a stat la baza elaborării proiectului, urmărindu-se promovarea exclusivă a măsurilor vizând asigurarea corectitudinii din acest punct de vedere. În ceea ce privește constituirea echipei de proiect și oportunitatea atribuită membrilor colectivului, s-a urmărit integrarea în cadrul acestuia a unor persoane competente în domeniul de expertiză profesională necesară elaborării și implementării proiectului. S-a urmărit asigurarea oportunității de implicare a persoanelor de ambele genuri, iar criteriul vârstei nu a fost luat în considerare în selectarea membrilor echipei de proiect. Același principiu va sta la baza coordonării echipei, de către managerul de proiect, în modalitatea de împărțire a sarcinilor/activităților, astfel încât să se consolideze încrederea între toți membrii echipei. În consecință, în ceea ce privește elaborarea și implementarea proiectului se va urmări respectarea principiului egalității de anse prin neoperarea niciunui criteriu subiectiv cu potențial de discriminare. În identificarea grupurilor întregi/beneficiari, principiul egalității de gen pentru copii va fi aplicat în crearea condițiilor de locuire, adaptare socio-profesională și integrare socială acestora. Prin respectarea acestui principiu se dă posibilitatea copiilor de a primi ajutorul corespunzător, sprijinindu-i astfel să devină membri activi ai societății. Prin egalitatea de anse se urmărește dezvoltarea personalității, a vocațiilor și a aptitudinilor mentale și fizice ale fiecărui copil care beneficiază de serviciile acordate în CTF și CZ. În elaborarea documentelor proiectului se va folosi un limbaj adecvat.

Nediscriminare

În cadrul tuturor etapelor proiectului nu se va accepta nici o deosebire, excludere, restricție sau preferință, pe baza de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, în libertatea recunoașterii

folosin ei sau exercit rii, în condi ii de egalitate, a drepturilor omului i a libert ilor fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social i cultural sau în orice alte domenii ale vie ii publice a persoanelor care fac parte din echipa de implementare a proiectului, a ofertan ilor care particip la achizi iile efectuate în cadrul proiectului, sau a personalului care va deservi serviciile sociale înfiin ate. Beneficiarii direc i au fost stabili i, conform obiectivului Programului, ca fiind persoane cu handicap, luându-se în considerare i celelalte situa ii de nediscriminare men ionate mai sus. Produsele achizi ionate în cadrul acestui proiect nu reprezint risc de excludiune social , adic accesul la produsele achizi ionate nu va fi restric ionat pentru anumite categorii de persoane; Principiul nediscrimin rii se aplic pentru a înl tura marginalizarea persoanelor cu handicap în societate i pentru a le facilita accesul la sistemul informa ional i comunica ional, ducând la prevenirea i combaterea obstacolelor i permi ând integrarea acestora în societate prin crearea posibilit ilor de egal participare la via a social

### **Accesibilitate persoane cu dizabilit i**

Privitor la activit ile proiectului în vederea respect rii principiului accesibiliz rii pentru persoanele cu dizabilit i se va avea în vedere: - Realizarea unor amenaj ri corespunz toare pentru accesul persoanelor cu handicap, respectiv utilizarea rampelor pentru accesul persoanelor cu handicap, sc ri prev zute cu elemente de siguran ; - Asigurarea accesului cât mai facil din dormitoare c tre grupurile sanitare, acestea din urm fiind amplasate cât mai aproape de dormitoare; - Grupurile sanitare/b ile sunt proiectate în conformitate cu prevederile standardelor minime obligatorii pentru casele de tip familial i centru de zi, respectiv existen a a minim unui grup sanitar/baie adaptat persoanelor cu dizabilit i; - Folosirea presei locale, pentru a promova proiectul i a transmite informa ii despre accesibilitate i egalitatea de anse. - Placarea pardoselilor cu gresie de trafic, antiderapante, montarea de mâini curente i balustr zi de protec ie, holuri largi de acces, sisteme de iluminat i avertizare la incendiu, utilizarea unor materiale ignifuge i a materialelor higroscopice, a vopselelor antiseptice i antifungice contribuie la siguran a de ansamblu a cl dirii pentru utilizatorii acesteia. - Utilizarea site-ului va fi proiectat astfel încât s fie accesibil tuturor persoanelor, inclusiv persoanelor vârstnice sau a celor cu dizabilit i de auz, de vedere sau de mobilitate.

### **Schimb ri demografice**

„În calitate de stat membru al UE, România face permanent demersuri pentru a se apropia de nivelul veniturilor si al standardului de via a din celelalte state membre UE. Pentru a merge pe calea unei cresteri economice mai mari, România si-a propus ca obiectiv atingerea unei ponderi de 70% a ratei de ocupare a for ei de munca în cadrul popula iei cu vârsta cuprinsa între 20-64 de ani pâna în anul 2020. Totodata, se estimeaza ca ponderea popula iei cu vârsta peste 65 de ani se va dubla, de la 15% la 30%, pâna în anul 2060, existând posibilitatea de a exercita o presiune puternica asupra costurilor aferente pensiilor, serviciilor medicale si serviciilor de îngrijire de lunga durata, în timp ce segmentul 15-64 de ani, va înregistra o scadere de 30% pâna în anul 2060, aceasta fiind una dintre cele mai accentuate scaderi din UE.” (Strategia na ionala pentru promovarea îmbatrânirii active si protec ia persoanelor vârstnice, MMFPSPV) Propunerea de proiect ia în considerare problema schimbarilor demografice, urmarind sa contribuie la procesul de îmbatrânire activa a populaiei, facilitând accesul nediscriminatoriu al persoanelor peste 45 ani, aflate în risc de excludiune socio-profesionala, la procesele de angajarea/transferul din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti a personalului necesar furniz rii serviciilor sociale, dar i pentru constituirea echipei de proiect, precum si prin asigurarea unor condi ii optime de sanatate si securitate la locul de munca. În derularea activitatilor din cadrul Centrului de zi va fi implicata în calitate de colaborator, respectiv voluntar, o persoana apartinand unor grupuri vulnerabile ( persoana varsnica/ cu dizabilitati)

### **DEZVOLTAREA DURABIL**

#### **Poluatorul pl te te**

Agen ia pentru Protec ia Mediului Arge d decide clasarea notific rii, deoarece proiectul propus nu se supune procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului i de evaluare adecvat , prin Clasarea Notific rii nr.14138/13.06.2019. Activit ile proiectului vor respecta regulamentele na ionale si europene de protec ie a mediului, sub toate aspectele. Se va ine cont de faptul ca oricine produce daune mediului, pericole sau riscuri, este responsabil sa evite, sa reduca si sa combata respectivele daune, pericole sau riscuri. În derularea activit ilor, se va respecta principiul „poluatorul plateste”. Membrii echipei de proiect se vor asigura ca vor promova o politica atenta cu privire la importan a protejarii mediului înconjurator. Pentru a încuraja activit ile de protec ie a mediului si de reducere a poluarii, se vor lua o serie de masuri, din care enumeram: utilizarea hârtiei reciclate, a produselor economice din punct de vedere al consumului de energie în cadrul proceselor de achizi ie; gestionarea deseurilor, colectarea selectiva a acestora, reducerea volumului, recuperarea si reciclarea lor; igienizarea spa iilor de desfasurare a proiectului La nivelul echipei de proiect si a beneficiarilor se va promova o politica atenta de utilizare a hârtiei de birou prin imprimarea fa a-verso a documentelor si doar a celor necesare, utilizarea la maxim a coresponden ei electronice.

#### **Protec ia biodiversit ii**

Agen ia pentru Protec ia Mediului Arge d decide clasarea notific rii, deoarece proiectul propus nu se supune procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului i de evaluare adecvat , prin Clasarea Notific rii nr. nr.14138/13.06.2019 Pe parcursul implementarii proiectului se va urmari prevenirea si combaterea efectelor negative ce ar putea afecta conservarea si protejarea biodiversit ii si se va urmari permanent asigurarea unui echilibru între aspectele legate de protejarea mediului, ob inerea coeziunii sociale si cresterea economica Pentru o utilizare eficienta a resurselor, în cadrul complexului de servicii sociale se vor monta 3 sisteme de panouri solare, cate un system de panou solar pe fiecare cladire, cu rolul de a incalzi apa din boiler. Iluminatul general se va realiza cu corpuri de iluminat fluorescent pentru montaj aparent cu LED 2x36 W , 1x36 W si aplice ornamentale de plafon sau de perete cu led 10 W. În centrula termica se vor monta 2 corpuri de iluminat tip FIPAD cu acumulator cu autonomie 3 h. D.G.A.S.P.C Arges are incheiate contracte de preluare a deseurilor medicale, respective de preluare a deseurilor nepericuloase(uleiului vegetal/alimentar uzat/folosit). În baza acestor contracte sunt preluate deseurile produse la nivelul fiecarui centru din subordinea D.G.A.S.P.C.

#### **Utilizarea eficient a resurselor**

Conform "Studiul privind utilizarea resurselor regenerabile pentru cl diri i încadrarea necesarului de energie în nivelurile actual, anveloparea cl dirii se va face conform standardelor impuse prin cerintele de calitate privind utilizarea eficienta a resurselor respectiv: 10 cm polistiren expandat la fatade, 5 cm polistiren extrudat la soclu si fundatia perimetrala, 10 cm polistiren extrudat sub placa parter, 5 cm polistiren extrudat la ferestre si usi, 25 cm saltele de vata minerala bazaltica sub pod, izolatia elementelor de anvelopa: pereti exteriori opaci, planseu peste demisol, planseu peste mansarda spre pod si acoperis, tamplarie exterioara, Pentru producere agent termic de incalzire se folosesc centrale murale pe gaze naturale. Centrula termica va fi comandata de un termostat de ambient montat pe peretele rece al uneia din camere. Prepararea apei calde pentru consum menajer se face centralizat, prin boiler bivalent cu serpentina axiala a.c.m. cu schimbator de caldura incorporat, avand capacitatea 200 l. Pe circuitul boilerului s-a prevazut un vas de expansiune 50 l.

Boilerul utilizeaza ca agent termic primar apa calda furnizata de cazan, in regim prioritar fata de incalzire Pentru producerea apei calde se vor utiliza in paralel boilerul cu acumulare i panouri solare. Energia solar poate fi folosit s înc lzeasc apa i s asigure un aport termic la înc lizarea casei/centrului de zi pe timp de iarn Boilerul utilizeaza ca agent termic primar apa calda furnizata de cazan, in regim prioritar fata de incalzire. Pentru producerea apei calde se vor utiliza in paralel boilerul cu acumulare i panouri solare. Energia solar poate fi folosit s înc lzeasc apa i s asigure un aport term

**Atenuarea i adaptarea la schimb rile climatice**

Impactul principal al schimb rilor climatice asupra zonelor locuite, infrastructurii i construc iilor este legat, în principal, de efectele evenimentelor meteorologice extreme, precum valurile de c ldur , c deri abundente de z pad , furtuni, inunda ii, cre terea instabilit ii versan ilor i modificarea unor propriet i geofizice. În cadrul acestui proiect au fost prev zute urm toarele m suri: promovarea unor sisteme de prevenire i interven ie rapid eficient în cazul apari iei fenomenelor meteorologice extreme; dezvolt. unor pavaje adecvate, care s asigure infiltrarea apei pluviale la nivelul trotuarelor, platformelor pietonale, pentru parcare i pentru depozitare; minimizarea riscului provocat de perioadele de c ldur excesiv , prin sporirea suprafe elor spa iilor verzi i asigurarea apei pentru spa iile verzi; economisirea apei prin instala ii eficiente i dezvoltarea spa iilor verzi la nivelul teraselor, existen a solu iilor constructive pentru îmbun t irea performan elor de izolare termic a construc iilor, în vederea eficientiz rii consumului de energie; implementarea conceptelor moderne de arhitectur pentru realizarea construc iilor cu poten ial maxim de utilizare a surselor de energie regenerabil ; promovarea de materiale i solu ii constr. adecvate poten ialelor efecte ale schimb rilor climatice; aplicarea tehnologiilor i practicilor de utilizare a surselor de energie regenerabil pentru asigurarea utilit ilor necesare; Pe parcursul implementarii proiectului se va urmări prevenirea si comb efectelor negative ce ar putea afecta conservarea si protejarea biodiversita ii, si se va urmări asigurarea unui echilibru între aspecte legate de protec.med.

**Rezilien a la dezastre**

Conf. adresei ISU Arge , nr. 1211993 din 10.06.2019, emiterea avizului ISU la faza SF nu se încadreaz în prev. HGR nr.571/2016 i O.M.A.I.nr.129/2016.Conform „Cadrului de la Sendai pentru reducerea riscurilor de dezastre în perioada 2015-2030”, „Strategiei de securitate interna a Uniunii Europene” si „Strategiei de consolidare si dezvoltare a IGSU pentru perioada 2016-2020”, România trebuie sa adopte toate masurile necesare cresterii rezilien ei la dezastre la nivel national.În ultimii ani, expunerea la dezastre a locuitorilor a crescut în mod semnificativ ca urmare a schimbărilor climatice, construc iilor si exploatarii intensive a solului în zonele predispuse la pericol, degradării ecosistemelor, aceste dezastrele înregistrând un impact major asupra economiei, securita ii si bunăstării ceta enilor.Având în vedere aceste aspecte, proiectul va promova protejarea biodiversita ii si va aigura informarea personalului si beneficiarilor, afla i cu precadere în zonele expuse, cu privire la masurile necesare pentru prevenirea si gestionarea situa iilor de urgen a cu risc de producere a unui dezastru (cutremur, incendiu, inunda ii, alunecari de teren, seceta etc.). Referitor la solutiile tehnice propuse pentru realiarea celor 3 constructii,cu destinatia de CTF si CZ din punct de vedere al rezisten ei, sistemul constructiv ales este din zid rie portant de 30 de cm din blocuri BCA, pe funda ii continue din beton armat, la o adâncime maxim de 1.55 ml fa de CTN;Materialele folosite sunt : beton C4/10, C16/20; armaturi OB 37, PC 52 Latimea fundatiilor este de 60 cm in partea inferioara si 35 pana la cota pardoselii;D.d.v.arh. s-a propus o constructie P+1, realizat din zid rie port

**Metodologie**

În implementarea proiectului se vor utiliza instrumente de management si monitorizare, dupa cum urmeaza:  
PLAN DE MANAGEMENT AL PROIECTULUI redactat de echipa de management si actualizat lunar si va fi comunicat catre persoanele responsabile. Acesta va con ine informa ii privind activita ile derulate în fiecare luna, inteile intermediare aplicabile, persoanele implicate;  
PLAN DE ACHIZIT II AL PROIECTULUI va fi conform legisla iei aplicabile si va con ine informa ii detaliate privind serviciile/produsele ce vor fi achizi ionate (cantitate, pre uri unitare, unitate de masura, pre uri estimate fara TVA, cod CPV, tip procedura achizit ie aplicabila conform legii, date de demarare si finalizare procedura etc.);  
PLAN DE MONITORIZARE SI EVALUARE A ACTIVITA ILOR PROIECTULUI:  
M(1) Colectarea permanenta a informa iilor (documente produse în cadrul proiectului, livrabile tehnice, metodologii si proceduri,  
M(2) Centralizarea informa iilor si datelor colectate în ceea ce priveste desfasurarea activitatilor.;  
M(3) Interpretarea masurii în care obiectivele si rezultatele propuse pentru fiecare activitate au fost atinse sau daca problemele anterior identificate au fost rezolvate;  
M(4) Redactarea concluziilor, comunicare catre echipa de proiect si folosirea experien ei pentru viitor. Rapoarte lunare de monitorizare a activita ilor redactate de exper ii proiectului vor fi comunicate managerului si echipei.

Managementul proiectului se va asigura prin realiarea urm toarelor activit i:  
Coordonarea, Monitorizarea i Controlul impement rii proiectului i Raportarea i Evaluarea a rezultatelor implement rii al activit ilor i subactivit ilor acestuia.  
Coordonarea implement rii proiectului va asigura fluiditatea i coeren a m surilor intreprinse si actiunilor necesare de desf urat în scopul îndeplinirii obiectivelor i indicatorilor asuma i prin contractul de finantare. Elementele care stau la baza coordon rii sunt: Contractul de finantare, calendarul activ itilor, rezultatele preconizate, instructiunile emise de finan ator i nu în ultimul rând legisla ia în vigoare.  
Coordonarea se va face pe dou niveluri: atât la nivelul proiectului, fiind asigurat de c tre Managerul de proiect cu sprijinul Asistentului mnager, cât i la nivelul fiec rei activit i/subactivit i, fiind asigurat de c tre fiecare membru al echipei de implementare, responsabili cu implementarea activit ii/subactivit ii respective.  
Monitorizare i Control  
În scopul monitoriz rii implement rii proiectului, conform palnului de implementare intocmit, Managerul de proiect solicit i/prime te informa ii i clarific ri cu privire la rezultatele ob inute dar i întârzierile i problemele întâmpinate din partea fiec rui membru al echipei de implementare în timpul derul rii activit ilor/subactivit ilor de care r spund  
Raportarea i Evaluarea a rezultatelor implement rii al activit ilor i subactivit ilor acestuia.

Raportare i Evaluare  
Activitatea Elaborare PTE, PAC i ob inerea avizelor/autoriza iilor necesare execut rii lucr rilor  
Activitatea se va derula conform planului de achiitii elaborat si consta in:  
Elaborarea documenta iei de atribuire a contractului de achizi ie PTE, PAC i derularea procedurii de atribuire aferent a acestuia consta în :  
Elaborarea caietelor de sarcini si a documentatiei de atribuire a achitiei PT si PAC, initierea, derularea i atribuirea contractului servicii  
proiectare pentru elaborarea PT si PAC, semnarea contractului  
Execu ia i monitorizarea contractului de achizi ie PTE, PAC i recep ia acestora  
1.Managerul de proiect va superviza derularea subactivit ii;  
2.Responsabilul financiar i Responsabil tehnic vor urm ri din punct de vedere financiar i tehnic derularea contractului.  
Ob inerea avizelor/autoriza iilor  
1.Managerul de proiect va superviza derularea subactivit ii;

2. Responsabilul tehnic va întocmi solicitările către instituțiile avizatoare;  
3. Firma de proiectare contractată va face toate demersurile pentru obținerea, în numele D.G.A.S.P.C. Argeș, a avizelor/autorizațiilor necesare executării lucrărilor

Activitatea Dirigienței de antier

Elaborarea documentației de atribuire a contractului de achiziție a serviciilor de dirigență de antier și derularea procedurii de atribuire a acestuia. Executarea și monitorizarea contractului de achiziție a serviciilor de dirigență de antier.

Activitatea Executarea lucrărilor se va derula în 2 etape:

Subactivitatea 1. Elaborarea documentației de atribuire a contractului de lucrări și derularea procedurii de atribuire a acestuia. Responsabilul tehnic întocmește caietele de sarcini solicitate împreună cu responsabilul financiar demararea procedurii de achiziție publică

Subactivitatea 2. Executarea și monitorizarea contractului de lucrări și recepția acestora. Responsabilul financiar și Responsabilul tehnic urmăresc din punct de vedere financiar și tehnic derularea contractului;

Responsabilul financiar și Responsabilul tehnic verifică din punct de vedere financiar și tehnic documentele depuse de agenții economici contractați inclusiv situațiile de lucrări și le vizează;

Activitatea Dotarea cu echipamente și bunuri se va derula în 2 etape:-

- Elaborarea documentației de atribuire a contractelor de achiziție de bunuri și echipamente și derularea procedurilor de atribuire a acestora.

Responsabilul tehnic întocmește caietele de sarcini solicitate împreună cu responsabilul financiar demararea procedurii de achiziție publică

Subactivitatea 2. Executarea și monitorizarea contractelor de achiziție de bunuri și echipamente și recepția acestora. Responsabilul financiar și

Responsabilul tehnic verifică din punct de vedere financiar și tehnic documentele depuse de agenții economici contractați inclusiv situațiile de lucrări și le vizează;

Activitatea Auditul proiectului se va derula în 2 etape:

- Elaborarea documentației de atribuire a contractului de achiziție a serviciilor de audit și derularea procedurii de atribuire a acestuia

Responsabilul financiar, Responsabilul tehnic întocmește caietele de sarcini necesare achiziției și împreună cu responsabilul financiar, solicită demararea procedurii de achiziție publică

- Executarea și monitorizarea contractului de achiziție a serviciilor de audit. Responsabilul financiar și Responsabilul tehnic verifică din punct de vedere financiar și tehnic documentele depuse de agenții economici contractați inclusiv situațiile de lucrări și le vizează;

#### MASURI MINIME DE INFORMARE & PUBLICITATE:

Responsabilul promovare va asigura derularea acestei activități

Se vor organiza 2 seminarii, unul pentru lansarea oficială a proiectului după semnarea contractului de finanțare și unul la finalizarea proiectului. La seminarii vor fi invitați reprezentanți ai grupului țintă, ai sectorului neguvernamental, mass-mediei, al actorilor locali reprezentativi ai comunității locale.

În cadrul seminarului de deschidere proiect se vor prezenta scopul și obiectivele acestui proiect, precum și calendarul implementării proiectului, urmărindu-se informarea membrilor grupului țintă și a factorilor locali interesați, în vederea facilitării implicării acestora în activitățile ce urmează a se desfășura.

În cadrul seminarului de închidere proiect se va face o prezentare a rezultatelor obținute la finalul proiectului și modul în care au fost atinse obiectivele proiectului și de asemenea, va fi promovat și site-ul realizat.

Participanții la cele 2 seminarii vor primi mape de prezentare în conținut cărora se vor prezenta obiectivele propuse, activitățile proiectului, alte materiale informative privind modul în care proiectul contribuie la atingerea obiectivelor de dezvoltare durabilă și promovare a egalității de anse.

În prima și ultima lună de implementare a proiectului se vor publica câte un comunicat de presă într-un ziar local.

De asemenea, pe parcursul perioadei de implementare vor fi furnizate presei locale, comunității informații cu privire la etapele de derulare și obiectivele îndeplinite ale proiectului. Aceste informații vor fi afișate și pe website-ul Consiliului Județean Argeș, asigurându-se, astfel, diseminarea rapidă a informațiilor proiectului, dar și pe site-ul realizat în cadrul proiectului.

## Descrierea investiției

În conformitate cu planul de închidere, proiectul propune construirea și dotarea a 3 corpuri de clădire, cu regim de înălțime parter și etaj, în care vor fi 2 case de tip familial și 1 centru de zi. Obiectivele de investiție propuse, se vor realiza pe un amplasament situat în orașul Costești județul Argeș. A) Casele de tip familial. Cele 2 case de tip familial vor fi 2 clădiri similare, situate pe același amplasament.

Clădirea are regim de înălțime parter, și etaj cu o suprafață construită  $S_c = 275 \text{ mp}$  și o suprafață desfurată inclusiv terasă  $S_d = 550 \text{ mp}$ .

Clădirea va fi compartimentată în 6 dormitoare cu câte 2 locuri fiecare, 6 băi, fiecare cu cadă și duș, 4 grupuri sanitare, bucătărie, dining,

dressing, cameră de zi pentru activități diverse, cameră, birou, izolator, 2 magazine, spalatorie grup sanitar personal și încălțăminte centrală

termică. Cele 6 dormitoare vor fi mobilate cu câte 2 paturi, 2 noptiere și 2 dulapuri, 2 birouri, scaune; Sala de activități se va dota cu:

mese, scaune, canapele, fotolii, bibliotecă, dulap bibliotecă dublu, CD player Bucătăria va fi dotată cu plită electrică incorporabilă și cuptor

incorporabil, cuptor cu microunde, frigider, dulapuri pentru veselă, veselă, masă și scaune pentru 12 persoane, ustensile de bucătărie.

Lângă bucătărie se află o cameră pentru depozitare produse alimentare dotată cu rafturi; Biroul pentru personal se va dota cu: birou,

scaune, bibliotecă dublu, raft documente. Fiecare clădire are în dotare mașină automată de spălat, 2 televizoare, canapele și fotolii pentru

12 persoane, echipamente IT, fier de calcat, cazarmament. Active necorporale, pubele pichet PSI. Baile și grupurile sanitare vor fi

adaptate conform standardelor pentru persoane cu dizabilități. De asemenea

spațiile sunt dimensionate și adaptate pentru persoane cu dizabilități.

Încălzirea se va face cu radiatoare racordate la o centrală murală pe gaze naturale. Evacuarea gazelor arse se face cu tiraj forțat prin tubulatură centralei termice. Apa caldă menajeră va fi asigurată pe timpul verii de 1 panou solar amplasat pe acoperișul fiecărei clădiri și iarna de centrala termică. Clădirea va fi dotată cu rețea pentru internet și telefonie mobilă, sistem detectoare de fum.

B) Centrul de zi se va înființa prin construirea pe același amplasament cu cele 2 case de tip familial. Suprafața construită la sol a clădirii

este de 305 mp iar suprafața desfurată este de 540 mp exclusiv suprafața ocupată de trotuar și scări și alei de acces, având regimul de

înălțime parter și etaj; Clădirea va fi compartimentată astfel: sala primire, birou asistent social, sala kinetoterapie, sala terapie prin muzică,

sala consiliere psihologică, cabinet consiliere psihologică, sala logopedie, sala terapie fizică în fața atelierului terapie ocupațională, cabinet

medical, birou personal administrativ, 4 grupuri sanitare, 1 grup sanitar personal, cameră centrală termică, hol de acces și 2 magazine,

izolator. Pentru dotarea spațiilor clădirii în care se vor furniza servicii sociale se vor achiziționa: Mobilier, pentru cabinetul de psihologie,

asistentă socială, sală de integrare socială, birou administrativ, magazine (scaune, mese, canapele, bibliotecă modulară, birou, etajeră

suspendată, dulap bibliotecă, dulap vestiar, raft metalic depozitare, rolet zebra, Suport TV, cuier pomcoș gunoi, pubele, pichet PSI),

Echipamente/instrumente medicale pt cabinetul medical (canapea de consultă, dulap pentru medicamente, stetoscop tensiometru, trus



medicinal de mic chirurgie, etuva), Aparatura electrocasnica (Frigider medicamente, aspirator, TV), Echipamente IT (Leptop, multifunctional ), Instalatii detectie incendiu, Instalatii de supraveghere,active necorporale.B ile grupurile sanitare vor fi adaptate conform standardelor. Pentru persoane cu dizabilitati Incalzirea se va face cu radiatoare racordate la o centrale mural pe gaze naturale. Evacuarea gazelor arse se face cu tiraj forat prin tubulatura centralei termice. Apa calda menajera va fi asigurata pe timpul verii de 1 panou solar amplasat pe acoperisul cladirii iarna de centrala termica. Cladirea va fi dotata cu retea pentru internet si telefonie mobil , sistem detectoare de fum.

Din punct de vedere constructiv, sistemul constructiv ales este de zidarie portanta de 30 de cm din blocuri BCA cu pe fundatii continue din beton armat, din punct de vedere arhitectural, s-a propus o constructie P+1, realizata din zidarie portanta din BCA de 30 de cm la exterior si zidarie portanta si neportanta la interior 15 – 30 cm tot din BCA, respectiv compartimentari din panel PVC in zona bailor. Invelitoarea este din tabla metalica faltuita, prevazuta cu sistem de scurgere al apelor pluviale si parazapezi, este de culoare gri antraci;sarpana este din lemn ecarisat de rasinoase;anveloparea se va face conform standardelor impuse prin cerintele de calitate privind utilizarea eficienta a resurselor respectiv: 10 cm polistiren expandat la fatade, 5 cm polistiren extrudat la soclu si fundatia perimetrala, 10 cm polistiren extrudat sub placa parter, 5 cm polistiren extrudat la ferestre si usi, 25 cm saltele de vata minerala bazaltica sub pod.Conform normativ P 118/3-2015, art. 3.3.1, lit.C) imobilul a fost echipat cu instalatii de detectare si semnalizare a incendiilor. Gradul de acoperire al cladirii cu elemente de detectare este total. A fost prevazut un sistem de tip adresabil (EN 54), cu 1 bucla de detectie si semnalizare.

Alimentarea cu apa o obiectivului de investitie se face printr-un branament la retea publica, prin intermediul unei conducte PEHD Dn 32 montata ingropat, pe pat de nisip. Colectarea apelor uzate se va face prin tuburi montate in pardoseala, coloane montate in ghene, iar preluarea acestora se va face prin conducte montate pe langa grinzi, la plafoane apoi vor fi deversate catre retea publica de canalizare menajera.Asigurarea cu energie electrica se va face din retea publica prin branament Iluminatul general se va realiza cu corpuri de iluminat fluorescent pentru montaj aparent cu led 2x36 W , 1x36 W si aplici ornamentale de plafon sau de perete cu led 10 W

## Maturitatea proiectului

### Aspecte tehnice (studii de fezabilitate, concepere proiect, etc.)

In vederea pregatirii si depunerii proiectului, a fost elaborata cererea de finantare, a fost elaborata si receptionata documentatia tehnico Economica (studiul de fezabilitate, studiul Studiu Geotehnic, Studiu Topografic, Studiul privind utilizarea resurselor regenerabile pentru cladirii in cadrul necesarului de energie in nivelurile actuale, Documentatia tehnico-economic a proiectului a fost aprobata prin Hot.Consiliului Judetean Arges nr. 142/27.06.2019. De asemenea a fost obtinut certificatul de urbanism precum si avizele stabilite prin certificatul de urbanism.

Au fost emise urmatoarele avize/autorizatii/studii: -certificat de urbanism nr.69 din 28. 05.2019–Act administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului nr.14138/13.06.2019 "; -Aviz energie electrica nr.02600038214/13.06.2019. -Aviz apa si canalizare nr.34925/14.06.2019; -Aviz ISU (Negaie) nr.1211993.; - Notificare DSP nr. 127/10.06.2019; Studiu geotehnic; - Extras de carte funciara pentru informare nr. cadastral 83963 din 24.06.2019; Studiu Topografic vizat - Studiu privind posibilitatea utilizarii unor sisteme alternative de eficienta ridicata

### Aspecte administrative, oferind detalii cel puţin în privind autorizatiile necesare, cum ar fi EIM, aprobarea de dezvoltare, deciziile privind amenajarea teritoriului, achiziţii la de terenuri (dacă este cazul), achiziţii publice, etc.

Au fost emise urmatoarele avize/autorizatii/studii: -certificat de urbanism nr.69 din 28. 05.2019–Act administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului nr.14138/13.06.2019, emis "; -Aviz energie electrica nr.02600038214/13.06.2019; -Aviz apa si canalizare nr.34925/14.06.2019; -Aviz ISU (Negaie) nr.1211993.; - Notificare DSP nr. 127/10.06.2019; - Extras de carte funciara pentru informare nr. cadastral 83963 din 24.06.2019; Studiu geotehnic; -Studiu Topografic vizat - Studiu privind posibilitatea utilizarii unor sisteme alternative de eficienta ridicata

### Aspecte financiare (decizii de angajament în ceea ce priveşte cheltuielile publice naţionale, împrumuturi solicitate sau acordate, etc. - a se furniza referinţe)

Prin Hotararea Consiliului Judetean Arges nr 142/27.06.2019 au fost aprobati si asumati indicatorii tehnico-economici rezultati din documentatia tehnico economica aferenta obiectului de investitie din cadrul proiectului Complex de servicii Sociale, orasul Costesti, judetul Arges

### În cazul în care proiectul a început deja, indica starea de evoluţie a lucrărilor

Nu este cazul.

## Indicatori prestabili

### Componenta 1

#### Indicatori prestabili de realizare

Denumire indicator	Unitate m sur	Valoare int	Din care Femei	Din care B rba i	Regiuni dezvoltate	Regiuni mai puţin dezvoltate
Beneficiari (copii) de infrastructur social de zi reabilitat /modernizat / extins / dotat	Persoane	50.00	23	27		
Beneficiari (copii) de infrastructur de dezinstitutionalizare construit / reabilitat / modernizat /extins / dotat	Persoane	24.00	10	14		

Componenta 1

Indicatori suplimentari de realizare

Denumire indicator	Unitate m sur	Valoare int	Din care Femei	Din care B rba i
Beneficiari (copii)de infrastructura sociala de zi reabilitata/modernizata/ extinsa/dotata-obiect al proiectului finantat prin POR	Numar persoane	50.00	23	27
Beneficiari (copii)de infrastructura de dezinstitutionalizare construita/reabilitata/modernizata/ extinsa/dotata -obiect al proiectului finantat prin POR	Numar persoane	24.00	10	14
Numar de centre sociale destinate protectiei copilului a caror infrastructura a fost construita/reabilitata/modernizata/extinsa/dotata prin finantare POR	Numar	3.00		

Plan de achizi ii

Lider - DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges				
ID dosar achizi iei:	3290131826			
Titlul achizi iei:	Achizitie servicii proiectare SF			
Descrierea achizi iei:	Servicii proiectare SF			
CPV:	71000000-8 - Servicii de arhitectur , de construc ii, de inginerie i de inspec ie , 71241000-9 - Studii de fezabilitate, servicii de consultan , analize , 71335000-5 - Studii tehnice			
Tip contract:	Servicii			
Valoare contract:	51,170.00 LEI			
Tip procedur :	Achizi ie direct			
Dat publicare procedur :	Mai 2019			
Dat publicare rezultat evaluare:	Mai 2019			
Dat semnare contract:	Mai 2019			
Dat transmitere J.O.U.E:				

Lider - DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges				
ID dosar achizi iei:	3306495571			
Titlul achizi iei:	Achizitie servicii de consultanta			
Descrierea achizi iei:	Servicii de consultanta achizitiei proiectare si executie			
CPV:	79418000-7 - Servicii de consultan în domeniul achizi iilor			
Tip contract:	Servicii			
Valoare contract:	35,700.00 LEI			
Tip procedur :	Achizi ie direct			
Dat publicare procedur :	Ianuarie 2020			
Dat publicare rezultat evaluare:	Ianuarie 2020			
Dat semnare contract:	Ianuarie 2020			
Dat transmitere J.O.U.E:				

Lider - DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges				
ID dosar achizi iei:	1878015869			
Titlul achizi iei:	Achizitie servicii proiectare PTE PAC			
Descrierea achizi iei:	Servicii proiectare PTE PAC			
CPV:	71621000-7 - Servicii de analiz sau consultan tehnic , 71311100-2 - Servicii de asisten în domeniul lucr rilor publice , 71314300-5 - Servicii de consultan în eficien energetic , 71322000-1 - Servicii de proiectare tehnic pentru construc ia de lucr ri publice			
Tip contract:	Servicii			
Valoare contract:	149,345.00 LEI			
Tip procedur :	Cerere de oferte/Procedur simplificat			



Dat publicare procedur : Ianuarie 2020  
Dat publicare rezultat evaluare: Aprilie 2020  
Dat semnare contract: Aprilie 2020  
Dat transmitere J.O.U.E:

---

**Lider - DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges**

ID dosar achizi iei: 2581875288  
Titlul achizi iei: Achizi ie public de servicii de verificarea tehnic a proiectelor  
Descrierea achizi iei: Servicii de verificarea tehnic a proiectelor  
CPV: 71356100-9 - Servicii de control tehnic  
Tip contract: Servicii  
Valoare contract: 11,900.00 LEI  
Tip procedur : Achizi ie direct  
Dat publicare procedur : Iulie 2020  
Dat publicare rezultat evaluare: August 2020  
Dat semnare contract: August 2020  
Dat transmitere J.O.U.E:

---

**Lider - DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges**

ID dosar achizi iei: 852562567  
Titlul achizi iei: Achizitie lucrari  
Descrierea achizi iei: Lucrari pentru realizarea obiectivului  
CPV: 45210000-2 - Lucr ri de construc ii de cl diri  
Tip contract: Lucr ri  
Valoare contract: 5,073,078.80 LEI  
Tip procedur : Cerere de oferte/Procedur simplificat  
Dat publicare procedur : Septembrie 2020  
Dat publicare rezultat evaluare: Decembrie 2020  
Dat semnare contract: Decembrie 2020  
Dat transmitere J.O.U.E:

---

**Lider - DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges**

ID dosar achizi iei: 2218221224  
Titlul achizi iei: Achizitie servicii de dirigentie de santier  
Descrierea achizi iei: Servicii de dirigentie de santier  
CPV: 71247000-1 - Supraveghere a lucr rilor de construc ii  
Tip contract: Servicii  
Valoare contract: 59,500.00 LEI  
Tip procedur : Achizi ie direct  
Dat publicare procedur : Decembrie 2020  
Dat publicare rezultat evaluare: Decembrie 2020  
Dat semnare contract: Decembrie 2020  
Dat transmitere J.O.U.E:

---

**Lider - DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges**

ID dosar achizi iei: 380008962  
Titlul achizi iei: Achizitie dotari  
Descrierea achizi iei: Dotari

CPV: 38431000-5 - Aparate de detectare , 39700000-9 - Aparate de uz casnic , 39510000-0 - Articole textile de uz casnic , 30213100-6 - Computere portabile , 33100000-1 - Echipamente medicale , 39100000-3 - Mobilier , 34928400-2 - Mobilier urban , 48761000-0 - Pachete software antivirus , 48000000-8 - Pachete software i sisteme informatice , 39831240-0 - Produse de cur enie , 32323500-8 - Sistem video de supraveghere , 37452210-6 - Sisteme de joc complete pentru baschet , 48620000-0 - Sisteme de operare , 39221100-8 - Ustensile de buc t rie

Tip contract: Furnizare

Valoare contract: 982,089.78 LEI

Tip procedur : Cerere de oferte/Procedur simplificat

Dat publicare procedur : Februarie 2022

Dat publicare rezultat evaluare: Mai 2022

Dat semnare contract: Mai 2022

Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

ID dosar achizi iei: 1656286480

Titlul achizi iei: Achizitie servicii audit financiar

Descrierea achizi iei: Servicii audit financiar

CPV: 79212100-4 - Servicii de auditare financiar

Tip contract: Servicii

Valoare contract: 33,915.00 LEI

Tip procedur : Achizi ie direct

Dat publicare procedur : Ianuarie 2020

Dat publicare rezultat evaluare: Ianuarie 2020

Dat semnare contract: Ianuarie 2020

Dat transmitere J.O.U.E:

Lider - DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

ID dosar achizi iei: 4125387514

Titlul achizi iei: Achizitie servicii tiparire si creare site

Descrierea achizi iei: Servicii tiparire si creare site

CPV: 45255400-3 - Lucr ri de montaj , 35261000-1 - Panouri de informare , 72413000-8 - Servicii de proiectare de site-uri WWW (World Wide Web) , 79823000-9 - Servicii de tip rire i de livrare Servicii

Tip contract: Servicii

Valoare contract: 20,000.00 LEI

Tip procedur : Achizi ie direct

Dat publicare procedur : Ianuarie 2020

Dat publicare rezultat evaluare: Ianuarie 2020

Dat semnare contract: Ianuarie 2020

Dat transmitere J.O.U.E:

Resurse umane implicate

Tabel centralizator resurse umane

Nr. crt.	Rol	Nume persoan	Codul ocupa iei
1	responsabil achizitii		214946 expert achizitii publice
2	manager proiect		242101 manager proiect
3	responsabil financiar		241205 inspector financiar-bancar
4	responsabil tehnic		242203 inspector de specialitate in administratia publica
5	asistent manager		243217 asistent director/responsabil de functiune



1.

Rol:

responsabil achizitii

Nume persoan :

Codul ocupa iei:

214946 expert achizitii publice

Atribu ii:

R spunde de implementarea activit ilor referitoare la achizi iile publice ce se vor realiza în cadrul proiectului;

• Ini iaz procedurile de achizi ie public ;

• Întocme te documenta ia pentru derularea procedurilor aferente achizi iilor publice;

• Întocme te caietele de sarcini cu privire la achizi iile publice împreun cu Resonsabilul tehnic sau cu Responsabilul promovare, dup caz ;

• Deruleaz procedurile de achizitie public din cadrul proiectului;

• Particip în comisiile de evaluare a ofertelor în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de achizi ie public cu Responsabilul financiar, Resonsabilul tehnic sau cu Responsabilul promovare, dup caz;

• R spunde de întocmirea dosarului de achizi ie public ;

• Întocme te i transmite raport rile cu privire la achizi ii publice c tre finan ator;

• Asigur respectarea legisla iei nationale în vigoare în domeniul achizi iilor publice.
- Cerin e din fi a postului
- Educa ie solicitat

Minim studii medii - 4 ani

Experien solicitat

Experienta in domeniul achizitiilor publice - 1 ani

Competen e solicitate

Corectitudine

Punctualitate

Dinamism

Capacitate de lucru în ritm sus inut

O bun rela ionare cu ceilal i membrii ai grupului

Tenacitate în îndeplinirea scopului propus.
- Limbi str ine solicitate
- |         | În alegere                       |                                  | Vorbire                          |                                  | Scriere                          |
|---------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
|         | Audi ie                          | Scriere                          | Conversa ie                      | Pronun ie                        |                                  |
| engleza | A1 - Utilizator elementar nivel1 | A1 - Utilizator elementar nivel1 | A1 - Utilizator elementar nivel1 | A1 - Utilizator elementar nivel1 | A1 - Utilizator elementar nivel1 |
- Curriculum vitae
2.

Rol:

manager proiect

Nume persoan :

Codul ocupa iei:

242101 manager proiect

Atribu ii:

• Asigur coordonarea, monitorizarea i evaluare intern a proiectului;

• Aplic instruc iunile emise de finan ator;

• Organizeaz activit ile conform calendarului de activit i al proiectului;

• Solicit informa ii membrilor echipei de implementare cu privire la activit ile/subactivit ile de care r spund;

• Solicit clarific ri sau informa ii suplimentare, membrilor al echipei de implementare sau agen ilor economici contracta i în cadrul proiectului;

• Organizeaz întâlniri de lucru cu membrii al echipei de implementare sau cu agen i economici contracta i în cadrul proiectului;

• Stabile te priorit ile cu privire la ac iunile ce se vor derula pentru îndeplinirea intelor propuse;

• Stabile te m surile ce se impun în situa iile în care apar întârzieri i problemele ce îngreuneaz sau blocheaz implementarea proiectului;

Men ine rela ia cu reprezentan ii finan atorului, autorit ilor locale, mass-mediei ai societ ii civile, i asigur controlul documentelor;

• Poart coresponden a cu AM i OI i alte institu ii interesate;

• Verific toate documentele necesare implement rii proiectului (rapoarte de progres, cereri de rambursare, etc.);

• Supravegheaz contractarea furnizorilor i efectuarea de pl ilor;

• R spunde pentru realizarea obiectivelor propuse prin proiect;

• Efectueaz vizite de verificare în teren, la amplasamentul unde se desf oar proiectul.

24

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat      Studii superioare de lung durat - 4 ani

Experien solicitat      EXPERIENTA IN DOMENIUL STUDIILOR - 5 ani

Competen e solicitate      Punctualitate  
Dinamism  
Capacitate de lucru în ritm sus inut  
O bun rela ionare cu ceilal i membrii ai grupului  
Tenacitate în îndeplinirea scopului propus  
Utilizare calculator i a echipamentelor conexe, Progr: WORD, EXCEL, ,etc.  
Corectitudine

Limbi str ine solicitate

	În alegere		Vorbire		Scriere
	Audi ie	Scriere	Conversa ie	Pronun ie	
engleza	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1

Curriculum vitae

3.

Rol:

responsabil financiar

Nume persoan :

Codul ocupa iei:

241205 inspector financiar-bancar

Atribu ii:

R spunde de implementarea activit ilor contabile i financiar-bancare aferente proiectului;

• Face demersurile necesare pentru asigurarea fluxului financiar neces r pentru derularea proiectului;

• Urm re te din punct de vedere financiar derularea contractelor de lucr ri, servicii i furnizare încheiate în cadrul proiectului.

• Verific din punct de vedere financiar documentele depuse de agen ii economici contracta i inclusiv situa iile de lucr ri i le vizeaz .

• ine evden a la zi a sumelor eligibile i neeligibile din bugetul proiectului (cheltuielile efectuate, sumele ram se de cheltuit, sumele ram se dup atribuirea contractelor, etc.);

• Particip în comisiile de evaluare a ofertelor în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de achizi ie public , împreun cu Resonsabilul achizitii si Resonsabilul tehnic sau cu Responsabilul promovare, dup caz;

• R spunde de situa iile i rapoartele financiare înaintate finan atorului;

R spunde de întocmirea cererilor de rambursare i a rapoartelor de progres aferente pe componenta financiar ;

• R spunde de transmiterea documentelor justificative care înso esc cererea de rambursare c tre finan ator;

• Furnizeaz în termenul solicitat de c tre finan ator orice informa ii de natur financiar legate de proiect;

• Asigur realizarea unei eviden e contabile folosind conturi analitice distincte pentru proiect;

• Asigur respectarea legisla iei na ionale în vigoare în domeniul financiar.
- Cerin e din fi a postului
- Educa ie solicitat      Studii superioare de lung durat . - 4 ani

Experien solicitat      experien în domeniul financiar. - 3 ani

Competen e solicitate      Utilizare calculator i a echipamentelor conexe, Progr: WORD, EXCEL, etc.  
Corectitudine  
Punctualitate  
Dinamism  
Capacitate de lucru în ritm sus inut  
O bun relationare cu ceilal i membrii ai grupului  
Tenacitate în îndeplinirea scopului propus
- Limbi str ine solicitate
- 25

engleza	În alegere		Vorbire		Scriere
	Audi ie	Scriere	Conversa ie	Pronun ie	
	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	

Curriculum vitae

4.

Rol:

responsabil tehnic

Nume persoan :

Codul ocupa iei:

242203 inspector de specialitate in administratia publica

Atribu ii:

R spunde de implementarea activit ilor care apar in domeniului tehnic ce se vor realiza în cadrul proiectului

Ini iaz procedurile de achizi ie public Întocmeste caietele de sarcini cu privire la achizi iile publice împreun cu Resonsabilul achizitii sau cu Responsabilul promovare, dup caz

Particip în comisiile de evaluare a ofertelor în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de achizi ie public cu Responsabilul financiar Resonsabilul achizitii sau cu Responsabilul promovare, dup caz

Urm re te din punct de vedere tehnic derularea contractelor de lucr ri, servicii i furnizare încheiate în cadrul proiectului

Întocme te procese vrebale pariale în derularea contractului de lucr ri;

Verific din punct de vedere tehnic documentele depuse de agen ii economici contracta i inclusiv situa iile de lucr ri i le vizeaz

Întocme te i transmite raport rile tehnice c tre finan ator;

Asigur respectarea legislatiei in vigoareîn domeniul tehnic aplicabil.

Cerin e din fi a postului

- Educa ie solicitat

Studii superioare de lunga durata - 4 ani
- Experien solicitat

experien în domeniile administrativ, patrimoniu, tehnic i aprovizionare - 1 ani
- Competen e solicitate

Corectitudine

Punctualitate,

Dinamism,

Capacitate de lucru în ritm sus inut

O bun relationare cu ceilal i membrii ai grupului

Tenacitate în indeplinirea scopului propus.

Utilizare calculator i a echipamentelor conexe, Programe: WORD, EXCEL,

Limbi str ine solicitate

engleza	În alegere		Vorbire		Scriere
	Audi ie	Scriere	Conversa ie	Pronun ie	
	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	

Curriculum vitae

5.

Rol:

asistent manager

Nume persoan :

Codul ocupa iei:

243217 asistent director/responsabil de functiune (studii superioare)

Atribu ii:

- Asigur secretariatul proiectului;
  - Redacteaz Planul de implementare al proiectului, Draft-ul raportului de activitate, Raport ri c tre finan ator;
  - Urm re te instructiunile emise de finan ator i le comunic managerului i membrilor echipei de implementare;
  - Solicit informa ii membrilor echipei de implementare cu privire la activit ile/subactivit ile de care r spund i le centralizeaz ;
  - Solicit clarific ri sau informa ii suplimentare, membrilor al echipei de implementare sau agen ilor economici contracta i în cadrul proiectului;
  - Men ine rela ia cu reprezentan ii finan atorului, autorit ilor locale, mass-mediei ai societ ii civile, controlul documentelor;
  - Asigur secretariatul înânirilor de lucru cu membrii al echipei de implementare sau cu agen ilor economici contractati in cadrul proiectului;



- R spunde de întocmirea i gestionarea dosarului proiectului;
- ine locul managerul de proiect ori de câte ori este nevoie.

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat      Studii superioare de lung   durat . - 4 ani

Experien   solicitat      EXPERIENTA IN DOMENIUL STUDIILOR - 5 ani

Competen e solicitate      Corectitudine  
Punctualitate  
Dinamism  
Capacitate de lucru în ritm sus inut  
O bun   relationare cu ceilal i membrii ai grupului  
Tenacitate în îndeplinirea scopului propus.  
Utilizare calculator   i a echipamentelor conexe, Progr: WORD, EXCEL, etc

Limbi str ine solicitate

	În elegere		Vorbire		Scriere
	Audi ie	Scriere	Conversa ie	Pronun ie	
engleza	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1

Curriculum vitae

6.
- Rol:

responsabil promovare
- Nume persoan :
- Codul ocupa iei:

243103 specialist marketing
- Atribu ii:

R spunde de implementarea activit ilor referitoare la promovarea proiectului si serviciilor ce se vor furniza in cadrul infrastructurii create prin proiect;

  - Elaboreaz conform Manualului de identitate vizual continutul i forma materialelor promotionale i ob ine avizarea acestora;
  - Ini iaz procedurile de achizi ie public pentru serviciile necesare derul rii activit tii de promovare.
  - Întocme te caietele de sarcini cu privire la achizi iile publice de tiparire materiale promotionale si creare site împreun cu Resonsabilul achizitii sau cu Responsabilul tehnic;
  - Particip în comisiile de evaluare a ofertelor în cadrul procedurilor de atribuire a contractului de achizi ie public tiparire materiale promo ionale i creare site cu Responsabilul financiar, Resonsabilul achizi ii i/sau cu Responsabilul tehnic;
  - Urm re te derularea contractului de încheiat în cadrul proiectului pentru asigurarea promov rii.
  - Asigur vizibilitatea proiectului;

Cerin e din fi a postului

Educa ie solicitat      Studii superioare de lung   durat . - 4 ani

Experien   solicitat      EXPERIENTA IN DOMENIUL STUDIILOR - 2 ani

Competen e solicitate      Corectitudine  
Punctualitate  
Dinamism  
Capacitate de lucru în ritm sus inut  
O bun   relationare cu ceilal i membrii ai grupului  
Tenacitate în îndeplinirea scopului propus.  
Utilizare calculator   i a echipamentelor conexe, Progra: WORD, EXCEL,etc

Limbi str ine solicitate

	În elegere		Vorbire		Scriere
	Audi ie	Scriere	Conversa ie	Pronun ie	
engleza	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1	A1 - Utilizator elementar nivel1

7.

Rol:

Consilier juridic

Nume persoan :

Codul ocupa iei:

261103 consilier juridic

Atribu ii:

• 1. R spunde de implementarea activit ilor care apar in domeniului juridic ce se vor realiza în cadrul proiectului; 2. Colaboreaz la întocmirea caietelor de sarcini cu privire la achizi iile publice cu Resonsabilul achizitiei, cu Responsabilul promovare, sau cu Responsabilul tehnic, dup caz ; 3. Particip în comisiile de evaluare a ofertelor în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de achizi ie public cu Responsabilul financiar, Resonsabilul achizitiei, Responsabilul tehnic, sau cu Responsabilul promovare, dup caz; 4. Elaboreaza si avizeaza drafturile contractelor de achizitii publice/ acte aditionale ce apar pe parcursul implementarii proiectului. 5. Semneaza contractele de achizitii publice din cadrul proiectului. 6. Urm re te din punct de vedere juridic derularea contractelor de lucr ri, servicii i furnizare încheiate în cadrul proiectului; 7. Verific din punct de vedere juridic documentele depuse de agen ii economici contracta i.

• 8. Asigur respectarea legislatiei nationale în vigoare în activitatile din cadrul proiectului. 9. Particip la toate sedintele de proiect si acord consultant de specialitate juridic membrilor echipei
- Cerin e din fi a postului
- Educa ie solicitat

studii superioare de lunga durat - 4 ani

Experien solicitat

Experien in domeniul juridic - 2 ani

Competen e solicitate

Corectitudine;  
Punctualitate  
Dinamism;  
Capacitate de lucru în ritm sus inut;  
Bun rela ionare cu ceilal i membrii ai grupului;  
Tenacitate în îndeplinirea scopului propus.  
Utilizare calculator i a echipamentelor conexe, Prog: WORD, EXCEL,etc
- Limbi str ine solicitate
- |  | În elegere |                                  | Vorbire                          |                                  | Scriere                          |
|--|------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
|  | Audi ie    | Scriere                          | Conversa ie                      | Pronun ie                        |                                  |
|  | engleza    | A1 - Utilizator elementar nivel1 | A1 - Utilizator elementar nivel1 | A1 - Utilizator elementar nivel1 | A1 - Utilizator elementar nivel1 |
- Curriculum vitae
- Resurse materiale implicate
- Activit i previzionate
- Activitate: Elaborarea Cererii de finan are
- Subactivit i
- Elaborarea cererii de finan are

Iunie 2019 - Iunie 2019

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI  
ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Pentru derularea subactivit i a proiectului s-a realizat: - Colectarea i selectarea informa iilor pentru completarea Cererii de finan are; - Întocmirea documentelor suport necesare pentru depunerea proiectului; - Completarea online a capitolelor din formularul Cererii de finan are; - Semnarea electronic i ata area documentelor enex ; - Transmiterea proiectului.
- 28

Amplasamente

**Rezultate previzionate** 2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite și dotate în orșul Costești, județul Argeș  
Infrastructura necesară pentru funcționarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orașul Costești, județul Argeș, pentru un număr de 24 de copii cu dizabilități (12 copii/casă) cu mijloc de protecție, transferați din centrul rezidențial din cadrul CSCD Costești  
1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit și dotat în orașul Costești, județul Argeș  
Infrastructura necesară pentru funcționarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu mijloc de protecție în cele 2 case de tip familial, cât și pentru copii cu dizabilități, fără mijloc de protecție, aflați în grija familiei, din comunitate, deoarece în prezent, nu li se oferă servicii de prevenire a instituționalizării.

**Activitate:** Elaborarea SF și a documentațiilor pentru obținerea CU, a avizelor din CU și obținerea acestora

Subactivități

Achiziția serviciilor de proiectare SF și a documentațiilor pentru obținerea CU, a avizelor din CU și executarea contractului și obținerea CU și a avizelor.  
Mai 2019 - Iunie 2019  
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș  
-Întocmirea și aprobarea caietului de sarcini împreună cu referatul de demarare achiziției; - Întocmirea notelor justificative ale achiziției; -Consultarea Catalogului Electronic din cadrul SICAP; -Achiziționarea serviciilor de proiectare; -Încheierea contractului de prestări servicii. - Au fost predate firmei de proiectare documentele și informațiile necesare pentru întocmirea documentațiilor; - S-a realizat recepția documentațiilor predate de către firma de proiectare; - Au fost plătite facturile emise de către firma de proiectare  
- S-au întocmit documentațiile necesare obținerii Certificatului de urbanism și a avizelor prevăzute în Certificatul de urbanism la nivelul fazei de proiectare S.F; - S-au depus documentațiile prezentate mai sus la instituțiile avizatoare; - S-au obținut Certificatul de urbanism și a avizelor prevăzute în Certificatul de urbanism la nivelul fazei de proiectare S.F

Amplasamente

**Rezultate previzionate** 2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite și dotate în orșul Costești, județul Argeș  
Infrastructura necesară pentru funcționarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orașul Costești, județul Argeș, pentru un număr de 24 de copii cu dizabilități (12 copii/casă) cu mijloc de protecție, transferați din centrul rezidențial din cadrul CSCD Costești  
1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit și dotat în orașul Costești, județul Argeș  
Infrastructura necesară pentru funcționarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu mijloc de protecție în cele 2 case de tip familial, cât și pentru copii cu dizabilități, fără mijloc de protecție, aflați în grija familiei, din comunitate, deoarece în prezent, nu li se oferă servicii de prevenire a instituționalizării.

**Activitate:** Managementul proiectului

Subactivități

Coordonare, Monitorizare și Control  
Ianuarie 2020 - August 2022  
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș  
1. După semnarea contractului de finanțare Managerul de proiect va prezenta proiectul și sarcinile corespunzătoare fiecărui membru al echipei de implementare raportate la fiecare activitate/subactivitate a proiectului, cât și perioadele de derulare ale acestora. 2. Managerul de proiect va elabora un plan de implementare al proiectului ce va fi dezvoltat și completat pe toată perioada implementării activităților 3. Managerul de proiect solicită/primește informații cu privire la rezultatele obținute, dar și întârzierile și problemele întâmpinate din partea fiecărui membru al echipei de implementare în timpul derurii activităților/subactivităților de care răspund în scopul monitorizării implementării proiectului. 4. Informațiile primite sunt centralizate de către Asistentul manager înaintea fiecărei edine de lucru. 5. Managerul de proiect ia cunoștință de toate informațiile furnizate lui de către membrii echipei de implementare și urmărirea calendarului activității al proiectului, activitățile proiectului și rezultatele așteptate, stabilește prioritățile cu privire la acțiunile ce se vor derula pentru îndeplinirea întregului proiect  
și de asemenea, mijloacele ce se impun în situațiile în care apar întârzieri și problemele ce îngreunează sau blochează implementarea proiectului.

Amplasamente

**Rezultate previzionate** 1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit și dotat în orașul Costești, județul Argeș  
Infrastructura necesară pentru funcționarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu mijloc de protecție în cele 2 case de tip familial, cât și pentru copii cu dizabilități, fără mijloc de protecție, aflați în grija familiei, din comunitate, deoarece în prezent, nu li se oferă servicii de prevenire a instituționalizării.

2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite și dotate în orșul Costești, județul Argeș  
Infrastructura necesară pentru funcționarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orșul Costești, județul Argeș, pentru un număr de 24 de copii cu dizabilități (12 copii/casă) cu mijloc de protecție, transferați din centrul rezidențial din cadrul CSCD Costești

Raportare și Evaluare	1. După semnarea contractului de finanțare Asistentul manager, sub îndrumarea Managerului de proiect, întocmește un draft al raportului de activitate pe care fiecare dintre membrii echipei de implementare îl va completa periodic sau ori de câte ori este nevoie. Acesta va cuprinde informații cu privire la activitatea și subactivitatea proiectului aflat în derulare, activitățile desfășurate pentru realizarea acesteia, stadiul ei, gradul de îndeplinire raportat la perioada alocată acesteia, conform calendarului de activități al proiectului, întârzieri și probleme întâmpinate în implementare, propuneri cu privire la modalitatea de remediere a acestora. 2. Fiecare raport de activitate al fiecărui membru al echipei de implementare va fi vizat atât de Managerul de proiect, cât și de către conducerea D.G.A.S.P.C. Argeș. 3. Datele din conținutul acestor rapoarte de activitate, cât și alte informații vor fi preluate de către Managerul de proiect pentru completarea planului de implementare și pentru raportările ce vor fi transmise către finanțator, care de asemenea vor fi vizate de către conducerea
Ianuarie 2020 - August 2022	
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș	

Amplasamente

Rezultate previzionate	1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit și dotat în orșul Costești, județul Argeș Infrastructura necesară pentru funcționarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu mijloc de protecție în cele 2 case de tip familial, cât și pentru copii cu dizabilități, fără mijloc de protecție, aflați în grija familiei, din comunitate, deoarece în prezent, nu li se oferă servicii de prevenire a instituționalizării.  2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casă), construite și dotate în orșul Costești, județul Argeș Infrastructura necesară pentru funcționarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orșul Costești, județul Argeș, pentru un număr de 24 de copii cu dizabilități (12 copii/casă) cu mijloc de protecție, transferați din centrul rezidențial din cadrul CSCD Costești
------------------------	---

Activitate: Consultanță în atribuirea contractelor de proiectare și de execuție lucrări

Subactivități

Achiziția serviciilor de consultanță în atribuirea contractelor de proiectare și de execuție	1. Managerul de proiect va superviza derularea subactivității; 2. Responsabilul financiar, Responsabilul tehnic vor solicita demararea procedurii de achiziție publică pe care o supun spre vizare Managerului de proiect și de conducerii D.G.A.S.P.C. Argeș care o va aproba. 3. Responsabil tehnic va întocmi caietele de sarcini necesare achiziției și le supune vizării Managerului de proiect și de conducerii D.G.A.S.P.C. Argeș care le va aproba. 4. După aprobarea solicitării și caietelor de sarcini, Responsabil achiziției va: - întocmi documentația necesară pentru derularea achiziției, - iniția procedura de achiziție publică, - derula achiziția publică, - propune constituirea comisiei de evaluare a ofertelor, - întocmi dosarul de achiziție publică cu respectarea legislației naționale în vigoare. 5. După stabilirea ofertei câștigătoare raportul procedurii va fi vizat de Managerul de proiect și de conducerea instituției, iar biroul juridic al D.G.A.S.P.C. Argeș va întocmi contractul. 6. Contractul va purta viza de legalitate și viza de control financiar preventiv și va fi semnat din partea instituției de către conducerea D.G.A.S.P.C. Argeș.
Ianuarie 2020 - Ianuarie 2020	
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș	

Amplasamente

Rezultate previzionate	2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casă), construite și dotate în orșul Costești, județul Argeș Infrastructura necesară pentru funcționarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orșul Costești, județul Argeș, pentru un număr de 24 de copii cu dizabilități (12 copii/casă) cu mijloc de protecție, transferați din centrul rezidențial din cadrul CSCD Costești  1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit și dotat în orșul Costești, județul Argeș Infrastructura necesară pentru funcționarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu mijloc de protecție în cele 2 case de tip familial, cât și pentru copii cu dizabilități, fără mijloc de protecție, aflați în grija familiei, din comunitate, deoarece în prezent, nu li se oferă servicii de prevenire a instituționalizării.
------------------------	---

Prestarea serviciilor de consultanță în atribuirea contractelor de proiectare și de execuție	Responsabilul financiar și Responsabil tehnic urmăresc din punct de vedere financiar și tehnic derularea contractului; 8. Responsabilul financiar și Responsabil tehnic verifică din punct de vedere financiar și tehnic documentele depuse de agenții economici contractați; 9. Firma contractată și va pune la dispoziția D.G.A.S.P.C. Argeș documentațiile a căreia au fost solicitate în contract; 10. Pe perioada contractului, responsabilul financiar răspunde de: - demersurile necesare pentru asigurarea fluxului financiar necesar pentru derularea activității; - efectuarea de plăți desfășurând activități contabile și financiar-bancare aferente activității
Ianuarie 2020 - Decembrie 2020	
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI	

ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Amplasamente

**Rezultate previzionate** 1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu dizabilitati, f r m sur de protec ie, afla i în grija familiei, din comunitate, c rora în prezent, nu li se ofer servicii de prevenire a institu ionaliz rii.

2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12 copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti

**Activitate:** Elaborare PTE, PAC i ob inerea avizelor/autoriza iilor necesare execut rii lucr rilor

Subactivit i

Preg tire achizitiei servicii de proiectare PTE, PAC i încheierea contractului  
Ianuarie 2020 - Aprilie 2020

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

1. Managerul de proiect va superviza derularea subactivit ii; 2. Responsabilul financiar, Responsabilul tehnic vor solicita demararea procedurii de achizit ie public pe care o supun spre vizare Managerului de proiect i de conducerii D.G.A.S.P.C. Arge care o i aprob . 3. Responsabil tehnic va întocmi caietele de sarcini necesare achizitiei i le supune viz rii Managerului de proiect i de conducerii D.G.A.S.P.C. Arge care le i aprob . 4. Dup aprobarea solicit rii i caietelor de sarcini, Responsabil achizitiei va: - întocmi documenta ia necesar pentru derularea achizitiei, - ini ia procedura de achizit ie public , - derula achizit ia public , - propune constituirea comisiei de evaluare a ofertelor, - întocmi dosarul de achizit ie public cu respectarea legisla iei na ionale în vigoare. 5. Dup stabilirea ofertei câ tig toare raportul procedurii va fi vizat de Managerul de proiect i de conducerea institutiei, iar biroul juridic al D.G.A.S.P.C.Arge va întocmi contractul. 6. Contractul va purta viza de legalitate i viza de control financiar preventiv i va fi semnat din partea institutiei de c tre conducerea D.G.A.S.P.C.Arge .

Amplasamente

**Rezultate previzionate** 2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12 copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti

1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu dizabilitati, f r m sur de protec ie, afla i în grija familiei, din comunitate, c rora în prezent, nu li se ofer servicii de prevenire a institu ionaliz rii.

Prestarea serviciilor de proiectare PTE, PAC.  
Mai 2020 - August 2022

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Responsabilul financiar i Responsabil tehnic resc din punct de vedere financiar i tehnic derularea contractului; 8. Responsabilul financiar i Responsabil tehnic verific din punct de vedere financiar i tehnic documentele depuse de agen ii economici contracta i; 9. Firma contractat i va pune la dispozi ia D.G.A.S.P.C.Arge documenta iile a a cum au fost solicitate în contract; 10. Pe perioada contractului, responsabilul financiar r spunde de: - demersurile necesare pentru asigurarea fluxului financiar necesar pentru derularea activit ii; - efectuarea de pl i desf urând activit i contabile i financiar-bancare aferente activit ii proiectului inând eviden a contabil folosind conturi analitice distincte pentru proiect.

Amplasamente

**Rezultate previzionate** 2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12 copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti

1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru



beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu dizabilitati, f r m sur de protec ie, afla i în grija familiei, din comunitate, c rora în prezent, nu li se ofer servicii de prevenire a institu ionaliz rii.

Preg tire achiziei servicii de de verificarea tehnic a proiectelor i execu ia contractelor	1. Managerul de proiect supervizeaza derularea subactivit ii; 2. Responsabilul financiar, Responsabilul tehnic vor solicita demararea procedurii de achizi ie public pe care o supun spre vizare Managerului de proiect i de conducerii D.G.A.S.P.C. Arge care o i aprob . 3. Responsabil tehnic va întocmi caietele de sarcini necesare achiziei i le supune viz rii Managerului de proiect i de conducerii D.G.A.S.P.C. Arge care le i aprob . 4. Dup aprobarea solicit rii i caietelor de sarcini, Responsabil achiziei va: - întocmi documenta ia necesar pentru derularea achiziei, - ini ia procedura de achizi ie public , - derula achizi ia public , - propune constituirea comisiei de evaluare a ofertelor, - întocmi dosarul de achizi ie public cu respectarea legisla iei na ionale în vigoare. 5. Dup stabilirea ofertei câ tig toare raportul procedurii va fi vizat de Managerul de proiect i de conducerea institutiei, iar biroul juridic al D.G.A.S.P.C.Arge va întocmi contractul. 6. Contractul va purta viza de legalitate i viza de control financiar preventiv i va fi semnat din partea institutiei de c tre conducerea D.G.A.S.P.C.Arge . 7 . Responsabilul financiar i Responsabil tehnic urm resc din punct de vedere financiar i tehnic derularea contractului; 8. Responsabilul financiar i Responsabil tehnic verific din punct de vedere financiar i tehnic documentele depuse de agen ii economici contracta i; 9. Firma contractat i va pune la dispozi ia D.G.A.S.P.C.Arge documenta iile a a cum au fost solicitate în contract; 10. Pe perioada contractului, responsabilul financiar r spunde de: - demersurile necesare pentru asigurarea fluxului financiar necesar pentru derularea activit ii; - efectuarea de pl i desf urând activit i contabile i financiar-bancare aferente activit ii proiectului inând eviden a contabil folosind conturi analitice distincte pentru proiect.
--	--

Amplasamente

Rezultate previzionate	2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12 copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti 1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu dizabilitati, f r m sur de protec ie, afla i în grija familiei, din comunitate, c rora în prezent, nu li se ofer servicii de prevenire a institu ionaliz rii.
------------------------	--

Ob inerea avizelor/autoriza iilor	1. Managerul de proiect va superviza derularea subactivit ii; 2. Responsabilul tehnic va întocmi solicit rile c tre institutiile avizatoare; 3. Firma de proiectare contractat va face toate demersurile pentru ob inerea, în numele D.G.A.S.P.C.Arge , a avizelor/autoriza iilor necesare execut rii lucr rilor.
-----------------------------------	---

August 2020 - August 2020

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA  
SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI  
ARGES/Directia Generala de Asistenta  
Social si Protectia Copilului Arges

Amplasamente

Rezultate previzionate	2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12 copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti 1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu dizabilitati, f r m sur de protec ie, afla i în grija familiei, din comunitate, c rora în prezent, nu li se ofer servicii de prevenire a institu ionaliz rii.
------------------------	--

Activitate: Executarea lucr rilor

Subactivit i

Preg tirea achiziei de execu ie lucr ri i încheierea contractului	1. Managerul de proiect va superviza derularea subactivit ii; 2. Responsabilul financiar, Responsabilul tehnic solicit demararea procedurii de achizi ie public pe care o supun spre vizare Managerului de proiect i de conducerii D.G.A.S.P.C. Arge care o i aprob . 3. Responsabil tehnic întocme te caietele de sarcini necesare achiziei i le supune viz rii Managerului de proiect i de conducerii DGASPC Arge care le i aprob . 4. Dup aprobarea solicit rii i caietelor de sarcini, Responsabil achiziei ii: - întocme te documenta ia necesar pentru derularea achiziei, - ini iaz procedura de achizi ie public , - deruleaz achizi ia
--	---

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA  
SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI  
ARGES/Directia Generala de Asistenta

public , - propune constituire comisiei de evaluare a ofertelor, - întocme te dosarul de achizi ie public cu respectarea legisla iei na ionale în vigoare. 5. Dup stabilirea ofertei câ tig toare raportul procedurii este vizat de Managerul de proiect i de conducerea institu iei, iar biroul juridic al D.G.A.S.P.C.Arge întocme te contractul. 6. Contractul va purta viza de legalitate i viza de control financiar preventiv i va fi semnat din partea institu iei de c tre conducerea D.G.A.S.P.C.Arge .

Amplasamente

**Rezultate previzionate** 1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu dizabilitati, f r m sur de protec ie, afla i în grija familiei, din comunitate, c rora în prezent, nu li se ofer servicii de prevenire a institu ionaliz rii.  
  
2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12 copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti

Execu ia lucr rilor i recep ia acestora  
Ianuarie 2021 - August 2022  
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges  
1. Managerul de proiect va superviza derularea subactivit ii; 2. Responsabilul financiar i Responsabil tehnic urm resc din punct de vedere financiar i tehnic derularea contractului; 3. Responsabilul financiar i Responsabil tehnic verific din punct de vedere tehnic i financiar documentele depuse de agen ii economici contracta i i le vizeaz ; 4. Firma contractat va pune la dispozi ia D.G.A.S.P.C.Arge documenta iile a a cum au fost solicitate în contract; 5. Responsabil tehnic propune constituirea comisiei de recep ie; 6. Recep ia se va face de c tre o comisie desemnat de c tre D.G.A.S.P.C. Arge ; 7. Pe perioada contractului, responsabilul financiar r spunde de: -demersurile necesare pentru asigurarea fluxului financiar necesar pentru derularea activit ii; -efectuarea de pl i desf urând activit i contabile i financiar-bancare aferente activit ii proiectului inând eviden a contabil folosind conturi analitice distincte pentru proiect.

Amplasamente

**Rezultate previzionate** 2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12 copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti  
  
1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu dizabilitati, f r m sur de protec ie, afla i în grija familiei, din comunitate, c rora în prezent, nu li se ofer servicii de prevenire a institu ionaliz rii.

Activitate: Dirigen ia de antier

Subactivit i

Preg tire achizi iei servicii de dirigen ie de antier i încheierea contractului  
Decembrie 2020 - Decembrie 2020  
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges  
1. Managerul de proiect va superviza derularea subactivit ii; 2. Responsabilul financiar, Responsabilul tehnic solicit demararea procedurii de achizi ie public pe care o supun spre vizare Managerului de proiect i de conducerii DGASPC Arge care o i aprob . 3. Responsabil tehnic întocme te caietele de sarcini necesare achizitiei i le supune viz rii Managerului de proiect i de conducerii DGASPC Arge care le i aprob . 4. Dup aprobarea solicit rii i caietelor de sarcini, Responsabil achizi ii: - întocme te documenta ia necesar pentru derularea achizi iei, - ini iaz procedura de achizi ie public , - deruleaz achizi ia public , - propune constituire comisiei de evaluare a ofertelor, - întocme te dosarul de achizi ie public cu respectarea legisla iei na ionale în vigoare. 5. Dup stabilirea ofertei câ tig toare raportul procedurii este vizat de Managerul de proiect i de conducerea institu iei, iar biroul juridic al D.G.A.S.P.C.Arge întocme te contractul. 6. Contractul va purta viza de legalitate i viza de control financiar preventiv i va fi semnat din partea institu iei de c tre conducerea D.G.A.S.P.C.Arge .

Amplasamente

**Rezultate previzionate** 2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12

copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti

1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges

Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu dizabilitati, f r m sur de protec ie, afla i în grija familiei, din comunitate, c rora în prezent, nu li se ofer servicii de prevenire a institu ionaliz rii.

Prestarea serviciilor de dirigen ie de antier	1. Managerul de proiect va superviza derularea subactivit ii; 2. Responsabilul financiar i Responsabil tehnic urm resc din punct de vedere financiar i tehnic derularea contractului; 3. Responsabilul financiar i Responsabil tehnic verific din punct de vedere financiar i tehnic documentele depuse de agen ii economici contracta i; 4. Firma contractat i va pune la dispozi ia D.G.A.S.P.C.Arge documenta iile a a cum au fost solicitate în contract; 5. Pe perioada contractului, responsabilul financiar r spunde de: - demersurile necesare pentru asigurarea fluxului financiar necesar pentru derularea activit ii; - efectuarea de pl i desf urând activit i contabile i financiar-bancare aferente activit ii proiectului inând eviden a contabil folosind conturi analitice distincte pentru proiect.
ianuarie 2021 - August 2022	
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges	

Amplasamente

Rezultate previzionate	2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges
	Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12 copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti
	1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges
	Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu dizabilitati, f r m sur de protec ie, afla i în grija familiei, din comunitate, c rora în prezent, nu li se ofer servicii de prevenire a institu ionaliz rii.

Activitate: Dotarea cu echipamente i bunuri

Subactivit i

Preg tirea acizi iei de furnizare de echipamente i bunuri i încheierea contractului	1 Managerul de proiect va superviz derularea subactivit ii; 2.Responsabilul financiar, Responsabilul tehnic solicit demararea procedurii de achizi ie public pe care o supun spre vizare Managerului de proiect i de conducerii D.G.A.S.P.C. Arge care o i aprob .
Februarie 2022 - Mai 2022	3.Responsabil tehnic întocme te caietele de sarcini necesare achizitiei i le supune viz rii Managerului de proiect i conducerii D.G.A.S.P.C. Arge care le i aprob . 4.Dup aprobarea solicit rii i caietelor de sarcini, Responsabil achizi ii: - întocme te documenta ia necesar pentru derularea achizi iei, - ini iaz procedura de achizi ie public , - deruleaz achizi ia necesar public , - propune constituire comisiei de evaluare a ofertelor, - întocme te dosarul de achizi ie public cu respectarea legisla iei na ionale în vigoare. 5.Dup stabilirea ofertei câstig toare raportul procedurii este vizat de Managerul de proiect i de conducerea institui ei, iar biroul juridic al D.G.A.S.P.C.Arge întocme te contractul. 6.Contractul va purta viza de legalitate i viza de control financiar preventiv i va fi semnat din partea institui ei de c tre conducerea D.G.A.S.P.C.Arge .
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges	

Amplasamente

Rezultate previzionate	1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges
	Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu dizabilitati, f r m sur de protec ie, afla i în grija familiei, din comunitate, c rora în prezent, nu li se ofer servicii de prevenire a institu ionaliz rii.
	2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges
	Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12 copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti

Furnizarea bunurilor i echipamentelor	1. Managerul de proiect va superviza derularea subactivit ii; 2. Responsabilul financiar i Responsabil tehnic urm resc din punct de vedere financiar i tehnic derularea contractului; 3. Responsabilul financiar i Responsabil tehnic verific din punct de vedere tehnic i financiar documentele depuse de agen ii economici contracta i i le vizeaz ; 4. Firma contractat va pune la dispozi ia D.G.A.S.P.C.Arge documenta iile a a cum au fost solicitate în contract; 5. Responsabil tehnic propune constituirea comisiei de recep ie; 6. Recep ia se va face de c tre o comisie desemnat de c tre D.G.A.S.P.C. Arge ; 7. Pe perioada contractului, responsabilul
Iunie 2022 - August 2022	
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI	

financiar r spunde de: -demersurile necesare pentru asigurarea fluxului financiar necesar pentru derularea activit ii; -efectuarea de pl i desf urând activit i contabile i financiar-bancare aferente activit ii proiectului inând eviden a contabil folosind conturi analitice distincte pentru proiect. -analitice distincte pentru proiect.

ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Amplasamente

**Rezultate previzionate** 1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu dizabilitati, f r m sur de protec ie, afla i în grija familiei, din comunitate, c rora în prezent, nu li se ofer servicii de prevenire a institu ionaliz rii.

2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12 copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti

Activitate: Auditul financiar al proiectului

Subactivit i

Preg tirea achizitiei servcii de audit financiar i încheierea contractului  
Ianuarie 2020 - Ianuarie 2020

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

1.Managerul de proiect va superviza derularea subactivit ii; 2.Responsabilul financiar, Responsabilul tehnic solicit demararea procedurii de achizi ie public pe care o supun spre vizare Managerului de proiect i de conducerii D.G.A.S.P.C. Arge care o i aprob . 3.Responsabil tehnic întocme te caietele de sarcini necesare achizi iei i le supune viz rii Managerului de proiect i de conducerii D.G.A.S.P.C. Arge care le i aprob . 4.Dup aprobarea solicit rii i caietelor de sarcini, Responsabil achizi ii: - întocme te documenta ia necesar pentru derularea achizi iei, - ini iaz procedura de achizi ie public , - deruleaz achizi ia public , - propune constituirea comisiei de evaluare a ofertelor, - întocme te dosarul de achizi ie public cu respectarea legisla iei na ionale în vigoare. 5.Dup stabilirea ofertei câ tig toare raportul procedurii este vizat de Managerul de proiect i de conducerea institu iei, iar biroul juridic al D.G.A.S.P.C.Arge întocme te contractul. 6.Contractul va purta viza de legalitate i viza de control financiar preventiv i va fi semnat din partea institu iei de c tre conducerea D.G.A.S.P.C.Arge .

Amplasamente

**Rezultate previzionate** 2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12 copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti

1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu dizabilitati, f r m sur de protec ie, afla i în grija familiei, din comunitate, c rora în prezent, nu li se ofer servicii de prevenire a institu ionaliz rii.

Prestarea serviciilor de audit financiar  
Februarie 2020 - August 2022

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

1. Managerul de proiect va superviza derularea subactivit ii; 2. Responsabilul financiar i Responsabil tehnic urm resc din punct de vedere financiar i tehnic derularea contractului; 3. Firma contractat va pune la dispozi ia D.G.A.S.P.C.Arge documenta iile a a cum au fost solicitate în contract; 4. Pe perioada contractului, responsabilul financiar r spunde de: - demersurile necesare pentru asigurarea fluxului financiar necesar pentru derularea activit ii; - efectuarea de pl i desf urând activit i contabile i financiar-bancare aferente activit ii proiectului inând eviden a contabil folosind conturi analitice distincte pentru proiect

Amplasamente

**Rezultate previzionate** 2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12 copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti

1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu



**Activitate:** Informare i publicitate

**Subactivit i**

Elaborarea materialelor de promovare 1. Managerul de proiect supervizeaz derularea activit ii 2. Responsabil promovare elaboreaz conform Manualului de identitate vizual con inutul i forma materialelor promo ionale i ob ine avizarea acestora.  
Ianuarie 2020 - August 2022

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA  
SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI  
ARGES/Directia Generala de Asistenta  
Social si Protectia Copilului Arges

**Amplasamente**

**Rezultate previzionate** 2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12 copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti  
1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu dizabilitati, f r m sur de protec ie, afla i în grija familiei, din comunitate, c rora în prezent, nu li se ofer servicii de prevenire a institu ionaliz rii.

Preg tirea achizi iei de servicii publicitate (tiparire i creare site) i încheierea contractului .Managerul de proiect va superviza derularea subactivit ii; 2.Responsabilul financiar, Responsabilul promovare solicit demararea procedurii de achizi ie public pe care o supun spre vizare Managerului de proiect i de conducerii DGASPC Arge care o si aprob . 3. Responsabil promovare întocme te caietele de sarini necesare achizitiei si le supune vizarii Managerului de proiect i conducerii DGASPC Arge care le si aprob . 4. Dup aprobarea solicit rii i caietelor de sarcini, Responsabil achizi ii: - întocme te documenta ia necesar pentru derularea achizi iei, - ini iaz procedura de achizi ie public , - deruleaz achizi ia public , - propune constituire comisiei de evaluare a ofertelor, - întocme te dosarul de achizi ie public cu respectarea legisla iei na ionale în vigoare. 5. Dup stabilirea ofertei câ tig toare raportul procedurii este vizat de Managerul de proiect i de conducerea institu iei, iar biroul juridic al DGASPC întocme te contractul. 6. Contractul va purta viza de legalitate i viza de control financiar preventiv i va fi semnat din partea institu iei de c tre conducerea DGASPC.  
Ianuarie 2020 - Ianuarie 2020

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA  
SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI  
ARGES/Directia Generala de Asistenta  
Social si Protectia Copilului Arges

**Amplasamente**

**Rezultate previzionate** 2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12 copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti  
1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu dizabilitati, f r m sur de protec ie, afla i în grija familiei, din comunitate, c rora în prezent, nu li se ofer servicii de prevenire a institu ionaliz rii.

Prestarea serviciilor de publicitate a proiectului (tip rire si creare site) 1.Managerul de proiect va superviza derularea subactivit ii; 2.Responsabilul financiar i Responsabilul promovare urm resc din punct de vedere financiar i tehnic derularea contractului; 3.Responsabilul financiar i Responsabil promovare verific din punct de vedere tehnic i financiar documentele depuse de agen ii economici contracta i; 4.Pe perioada contractului, responsabilul financiar r spunde de: - demersurile necesare pentru asigurarea fluxului financiar necesar pentru derularea activit ii; - efectuarea de pl i desf urând activit i contabile i financiar-bancare aferente activit ii proiectului inând eviden a contabil folosind conturi analitice distincte pentru proiect  
Ianuarie 2020 - August 2022

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA  
SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI  
ARGES/Directia Generala de Asistenta  
Social si Protectia Copilului Arges

**Amplasamente**

**Rezultate previzionate** 2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges  
Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12



copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti

1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges

Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu dizabilitati, f r m sur de protec ie, afla i în grija familiei, din comunitate, c rora în prezent, nu li se ofer servicii de prevenire a institu ionaliz rii.

Diseminarea materialelor de promovare a proiectului

Ianuarie 2020 - August 2022

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Se vor organiza 2 seminarii, unul pentru lansarea oficial a proiectului dup semnarea contractului de finan are i unul la finalizarea proiectului. La seminarii vor fi invita i reprezentan i ai grupului int , ai sectorului neguvernamental, mass-mediei, al i actori locali reprezentativi ai comunit ii locale. În cadrul seminarului de deschidere proiect se vor prezenta scopul i obiectivele acestui proiect, precum i calendarul implement rii proiectului, urm rindu-se informarea membrilor grupului int i a factorilor locali interesa i, în vederea facilit rii implic rii acestora în activit ile ce urmeaz a se desf ura. În cadrul seminarului de închidere proiect se va face o prezentare a rezultatelor ob inute la finalul proiectului i modul în care au fost atinse obiectivele proiectului i de asemenea, va fi promovat i site-ul realizat. Participan ii la cele 2 seminarii vor primi mape de prezentare în con inutul c rora se vor prezenta obiectivele propuse, activit ile proiectului, alte materiale informative privind modul în care proiectul contribuie la atingerea obiectivelor de dezvoltare durabil i promovare a egalit ii de anse. În prima i ultima lun de implementare a proiectului se vor publica câte un comunicat de pres într-un ziar local. De asemenea, pe parcursul perioadei de implementare vor fi furnizate presei locale, comunit ii informa ii cu privire la etapele de derulare i obiectivele îndeplinite ale proiectului. Aceste informa ii, vor fi afi ate i pe website-ul Consiliului Jude ean Arge , asigurându-se, astfel diseminarea rapid a informa iilor proiectului, dar i pe site-ul realizat în cadrul proiectului.

Amplasamente

Rezultate previzionate

2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges

Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12 copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti

1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges

Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu dizabilitati, f r m sur de protec ie, afla i în grija familiei, din comunitate, c rora în prezent, nu li se ofer servicii de prevenire a institu ionaliz rii.

DURATA PROIECTULUI: 40 luni

Buget - Activit i i cheltuieli

Componenta 1 Lider- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

**Activitatea:** Elaborarea SF i a documenta iilor pentru ob inerea CU, a avizelor din CU i ob inerea acestora  
**Subactivitatea:** Achizi ia serviciilor de proiectare SF i a documenta iilor pentru ob inerea CU, a avizelor din CU i execu ia  
**Categorie cheltui al eligibil :**14 - cheltuieli pentru proiectare i asisten tehnic  
**Subcategorii cheltui al eligibil :**43 - cheltuieli pentru (documenta ii suport) i ob inere avize, acorduri, autoriza ii

Descrierea cheltuielii

Avize din Cu

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	362.26	Valoare total [LEI]	431.09
Valoare total (f r TVA) [LEI]	362.26	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	68.83	Valoare total neeligibil [LEI]	431.09
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	362.26	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	68.83		
Ajutor de stat:			

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Avize din Cu- se coreleaza cu linia bugetara 3.2 din Devizul General

Documente justificative

-

**Activitatea:** Elaborarea SF i a documenta iilor pentru ob inerea CU, a avizelor din CU i ob inerea acestora  
**Subactivitatea:** Achizi ia serviciilor de proiectare SF i a documenta iilor pentru ob inerea CU, a avizelor din CU i execu ia  
**Categorie cheltui al eligibil :**14 - cheltuieli pentru proiectare i asisten tehnic  
**Subcategorii cheltui al eligibil :**44 - proiectare i inginerie

Descrierea cheltuielii

Documentatii necesare pentru obtinere avize

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	4,000.00	Valoare total [LEI]	4,760.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	4,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	760.00	Valoare total neeligibil [LEI]	4,760.00
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	4,000.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	760.00		
Ajutor de stat:			

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI  
ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Documentatii necesare pentru obtinere avize - se coreleaza cu linia bugetara 3.5.4 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Elaborarea SF i a documenta iilor pentru ob inerea CU, a avizelor din CU i ob inerea acestora

Subactivitatea: Achizi ia serviciilor de proiectare SF i a documenta iilor pentru ob inerea CU, a avizelor din CU i execu ia

Categorie cheltui al eligibil :14 - cheltuieli pentru proiectare i asisten tehnic

Subcategorii cheltui al eligibil :44 - proiectare i inginerie

Descrierea cheltuielii

SF

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	25,000.00	Valoare total [LEI]	29,750.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	25,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	4,750.00	Valoare total neeligibil [LEI]	29,750.00
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	25,000.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	4,750.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

SF- se coreleaza cu linia bugetara 3.5.3 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Elaborarea SF i a documenta iilor pentru ob inerea CU, a avizelor din CU i ob inerea acestora

Subactivitatea: Achizi ia serviciilor de proiectare SF i a documenta iilor pentru ob inerea CU, a avizelor din CU i execu ia

Categorie cheltui al eligibil :14 - cheltuieli pentru proiectare i asisten tehnic

Subcategorii cheltui al eligibil :44 - proiectare i inginerie

Descrierea cheltuielii

Studii teren

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	11,000.00	Valoare total [LEI]	13,090.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	11,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	2,090.00	Valoare total neeligibil [LEI]	13,090.00
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	11,000.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	2,090.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI  
ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Studii teren- se coreleaza cu linia bugetara 3.1.1 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Elaborarea SF i a documenta iilor pentru ob inerea CU, a avizelor din CU i ob inerea acestora

Subactivitatea: Achizi ia serviciilor de proiectare SF i a documenta iilor pentru ob inerea CU, a avizelor din CU i execu ia

Categorie cheltuial eligibil :14 - cheltuieli pentru proiectare i asisten tehnic

Subcategorii cheltuial eligibil :44 - proiectare i inginerie

Descrierea cheltuielii

Studiu resurselor regenerabile

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total [LEI]	3,570.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	570.00	Valoare total neeligibil [LEI]	3,570.00
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	3,000.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	570.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Studiu resurselor regenerabile- se coreleaza cu linia bugetara 3.5.4 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Consultan în atribuirea contractelor de proiectare i de execu ie lucr ri

Subactivitatea: Prestarea serviciilor de consultan în atribuirea contractelor de proiectare si de executie

Categorie cheltuial eligibil :14 - cheltuieli pentru proiectare i asisten tehnic

Subcategorii cheltuial eligibil :45 - cheltuieli pentru consultan

Descrierea cheltuielii

Consultanta in achizitii proiectare si executie

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	30,000.00	Valoare total [LEI]	35,700.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	30,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	5,700.00	Valoare total neeligibil [LEI]	35,700.00
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	30,000.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	5,700.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI  
ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Consultanta in achizitii proiectare si executive- se coreleaza cu linia bugetara 3.6 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Elaborare PTE, PAC i ob inerea avizelor/autoriza iilor necesare execut rii lucr rilor

Subactivitatea: Prestarea serviciilor de proiectare PTE, PAC.

Categorie cheltuial eligibil :14 - cheltuieli pentru proiectare i asisten tehnic

Subcategorii cheltuial eligibil :44 - proiectare i inginerie

Descrierea cheltuielii

Certificat energetic

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total [LEI]	595.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	500.00	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	95.00	Valoare total neeligibil [LEI]	595.00
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	500.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	95.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Certificat energetic- se coreleaza cu linia bugetara 3.4 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Elaborare PTE, PAC i ob inerea avizelor/autoriza iilor necesare execut rii lucr rilor

Subactivitatea: Prestarea serviciilor de proiectare PTE, PAC.

Categorie cheltuial eligibil :14 - cheltuieli pentru proiectare i asisten tehnic

Subcategorii cheltuial eligibil :44 - proiectare i inginerie

Descrierea cheltuielii

Documentatii pentru avize

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total [LEI]	3,570.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	570.00	Valoare total neeligibil [LEI]	3,570.00
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	3,000.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	570.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii



Componenta 1 Lider- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI  
ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Documentatii pentru avize- se coreleaza cu linia bugetara 3.2 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Elaborare PTE, PAC i ob inerea avizelor/autoriza iilor necesare execut rii lucr rilor

Subactivitatea: Prestarea serviciilor de proiectare PTE, PAC.

Categorie cheltui al eligibil :14 - cheltuieli pentru proiectare i asisten tehnic

Subcategorii cheltui al eligibil :44 - proiectare i inginerie

Descrierea cheltuielii

PT si DTE

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	110,000.00	Valoare total [LEI]	130,900.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	110,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	20,900.00	Valoare total neeligibil [LEI]	130,900.00
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	110,000.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	20,900.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

PT si DTE- se coreleaza cu linia bugetara 3.5.6 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Elaborare PTE, PAC i ob inerea avizelor/autoriza iilor necesare execut rii lucr rilor

Subactivitatea: Prestarea serviciilor de proiectare PTE, PAC.

Categorie cheltui al eligibil :14 - cheltuieli pentru proiectare i asisten tehnic

Subcategorii cheltui al eligibil :46 - cheltuieli pentru asisten tehnic

Descrierea cheltuielii

Asistenta tehnica din partea proiectantului

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total [LEI]	14,280.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	12,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	2,280.00	Valoare total neeligibil [LEI]	14,280.00
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	12,000.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	2,280.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI  
ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Asistenta tehnica din partea proiectantului - se coreleaza cu linia bugetara 3.8.1 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Elaborare PTE, PAC i ob inerea avizelor/autoriza iilor necesare execut rii lucr rilor

Subactivitatea: Preg tire achizi iei servicii de de verificarea tehnic a proiectelor i execu ia contractelor

Categorie cheltui al eligibil :14 - cheltuieli pentru proiectare i asisten tehnic

Subcategorii cheltui al eligibil :45 - cheltuieli pentru consultan

Descrierea cheltuielii

Verificarea tehnic a proiectelor

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	10,000.00	Valoare total [LEI]	11,900.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	10,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	1,900.00	Valoare total neeligibil [LEI]	11,900.00
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	10,000.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	1,900.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Verificarea tehnic a proiectelor - se coreleaza cu linia bugetara 3.5.5 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Elaborare PTE, PAC i ob inerea avizelor/autoriza iilor necesare execut rii lucr rilor

Subactivitatea: Ob inerea avizelor/autoriza iilor

Categorie cheltui al eligibil :14 - cheltuieli pentru proiectare i asisten tehnic

Subcategorii cheltui al eligibil :43 - cheltuieli pentru (documenta ii suport) i ob inere avize, acorduri, autoriza ii

Descrierea cheltuielii

Avize la PT

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	6,637.73	Valoare total [LEI]	7,898.90
Valoare total (f r TVA) [LEI]	6,637.73	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	1,261.17	Valoare total neeligibil [LEI]	7,898.90
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	6,637.73	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	1,261.17		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI  
ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Avize la PT- se coreleaza cu linia bugetara 3.2 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Executarea lucr rilor

Subactivitatea: Execu ia lucr rilor i recep ia acestora

Categorie cheltuial eligibil :12 - cheltuieli pentru ob inerea i amenajarea terenului

Subcategorie cheltuial eligibil :38 - cheltuieli pentru amenajarea terenului

Descrierea cheltuielii

Amenajarea terenului

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	9,800.00	Valoare total [LEI]	11,662.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	9,800.00	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	1,862.00	Valoare total neeligibil [LEI]	11,662.00
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	9,800.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	1,862.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Amenajarea terenului - se coreleaza cu linia bugetara 1.3 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Executarea lucr rilor

Subactivitatea: Execu ia lucr rilor i recep ia acestora

Categorie cheltuial eligibil :13 - cheltuieli pentru asigurarea utilit ilor necesare obiectivului

Subcategorie cheltuial eligibil :40 - cheltuieli pentru asigurarea utilit ilor necesare obiectivului

Descrierea cheltuielii

Extindere retea gaze

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	15,000.00	Valoare total [LEI]	17,850.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	15,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	2,850.00	Valoare total neeligibil [LEI]	17,850.00
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	15,000.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	2,850.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI  
ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Extindere retea gaze- se coreleaza cu linia bugetara 2.1 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Executarea lucr rilor

Subactivitatea: Execut ia lucr rilor i recep ia acestora

Categorie cheltui al eligibil :15 - cheltuieli pentru investii de baz

Subcategorie cheltui al eligibil :53 - cheltuieli pentru construc ii i instala ii

Descrierea cheltuielii

Constructii instalatii

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	3,582,058.12	Valoare total [LEI]	4,262,649.16
Valoare total (f r TVA) [LEI]	3,582,058.12	Valoare total eligibil [LEI]	4,100,808.21
Valoare TVA [LEI]	680,591.04	Valoare total neeligibil [LEI]	161,840.95
Eligibil [LEI]	3,446,057.32	Contributia proprie eligibil [LEI]	82,016.16
TVA eligibil [LEI]	654,750.89	Public [LEI]	4,100,808.21
Neeligibil [LEI]	136,000.80	Nerambursabil [LEI]	4,018,792.05
TVA Neeligibil [LEI]	25,840.15		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Constructii instalatii- se coreleaza cu linia bugetara 4.1 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Executarea lucr rilor

Subactivitatea: Execut ia lucr rilor i recep ia acestora

Categorie cheltui al eligibil :15 - cheltuieli pentru investii de baz

Subcategorie cheltui al eligibil :54 - cheltuieli cu dot rile (utilaje,echipamente cu i f r montaj, dot ri)

Descrierea cheltuielii

Montaj utilaje

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	27,788.00	Valoare total [LEI]	33,067.72
Valoare total (f r TVA) [LEI]	27,788.00	Valoare total eligibil [LEI]	26,091.94
Valoare TVA [LEI]	5,279.72	Valoare total neeligibil [LEI]	6,975.78
Eligibil [LEI]	21,926.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	521.84
TVA eligibil [LEI]	4,165.94	Public [LEI]	26,091.94
Neeligibil [LEI]	5,862.00	Nerambursabil [LEI]	25,570.10
TVA Neeligibil [LEI]	1,113.78		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI  
ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Montaj utilaje- se coreleaza cu linia bugetara 4.2 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Executarea lucr rilor

Subactivitatea: Execut ia lucr rilor i recep ia acestora

Categorie cheltui al eligibil :15 - cheltuieli pentru invest i ia de baz

Subcategorii cheltui al eligibil :54 - cheltuieli cu dot rile (utilaje,echipamente cu i f r montaj, dot ri)

Descrierea cheltuielii

Utilaje care necesita montaj

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	555,752.40	Valoare total [LEI]	661,345.36
Valoare total (f r TVA) [LEI]	555,752.40	Valoare total eligibil [LEI]	515,286.19
Valoare TVA [LEI]	105,592.96	Valoare total neeligibil [LEI]	146,059.17
Eligibil [LEI]	433,013.60	Contributia proprie eligibil [LEI]	10,305.72
TVA eligibil [LEI]	82,272.59	Public [LEI]	515,286.19
Neeligibil [LEI]	122,738.80	Nerambursabil [LEI]	504,980.47
TVA Neeligibil [LEI]	23,320.37		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Utilaje care necesita montaj - se coreleaza cu linia bugetara 4.3 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Executarea lucr rilor

Subactivitatea: Execut ia lucr rilor i recep ia acestora

Categorie cheltui al eligibil :16 - cheltuieli cu organizarea de antier

Subcategorii cheltui al eligibil :57 - cheltuieli pentru lucr ri de construc ii i instala ii aferente organiz rii de antier

Descrierea cheltuielii

Organizarea de santier -lucrari

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	54,519.69	Valoare total [LEI]	64,878.43
Valoare total (f r TVA) [LEI]	54,519.69	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	10,358.74	Valoare total neeligibil [LEI]	64,878.43
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	54,519.69	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	10,358.74		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii



Componenta 1 Lider- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI  
ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Organizarea de santier -lucrari- se coreleaza cu linia bugetara 5.1.1 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Executarea lucr rilor

Subactivitatea: Execu ia lucr rilor i recep ia acestora

Categorie cheltuial eligibil :16 - cheltuieli cu organizarea de antier

Subcategorii cheltuial eligibil :58 - cheltuieli conexe organiz rii de antier

Descrierea cheltuielii

Organizare de santier -conexe

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	18,173.23	Valoare total [LEI]	21,626.14
Valoare total (f r TVA) [LEI]	18,173.23	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	3,452.91	Valoare total neeligibil [LEI]	21,626.14
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	18,173.23	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	3,452.91		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Organizare de santier -conexe- se coreleaza cu linia bugetara 5.1.2 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Executarea lucr rilor

Subactivitatea: Execu ia lucr rilor i recep ia acestora

Categorie cheltuial eligibil :17 - cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe, costul creditului

Subcategorii cheltuial eligibil :59 - cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe

Descrierea cheltuielii

Cote legale

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	45,571.71	Valoare total [LEI]	45,571.71
Valoare total (f r TVA) [LEI]	45,571.71	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare total neeligibil [LEI]	45,571.71
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	45,571.71	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI  
ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Cote legale- se coreleaza cu linia bugetara 5.2 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Executarea lucr rilor

Subactivitatea: Execut ia lucr rilor i recep ia acestora

Categorie cheltui al eligibil :18 - cheltuieli diverse i neprev zute

Subcategorie cheltui al eligibil :60 - cheltuieli diverse i neprev zute

Descrierea cheltuielii

Celtuieli diverse si neprevazute

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	156,890.52	Valoare total [LEI]	186,699.72
Valoare total (f r TVA) [LEI]	156,890.52	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	29,809.20	Valoare total neeligibil [LEI]	186,699.72
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	156,890.52	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	29,809.20		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Celtuieli diverse si neprevazute- se coreleaza cu linia bugetara 5.3 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Dirigen ia de antier

Subactivitatea: Prestarea serviciilor de dirigen ie de antier

Categorie cheltui al eligibil :14 - cheltuieli pentru proiectare i asisten tehnic

Subcategorie cheltui al eligibil :46 - cheltuieli pentru asisten tehnic

Descrierea cheltuielii

Dirigen ia de antier

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	50,000.00	Valoare total [LEI]	59,500.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	50,000.00	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	9,500.00	Valoare total neeligibil [LEI]	59,500.00
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	50,000.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	9,500.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI  
ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Dirigen ia de antier- se coreleaza cu linia bugetara 3.8.2 din Devizul General

Documente justificative

-

Activitatea: Dotarea cu echipamente i bunuri

Subactivitatea: Furnizarea bunurilor i echipamentelor

Categorie cheltuial eligibil :15 - cheltuieli pentru investi ia de baz

Subcategorii cheltuial eligibil :54 - cheltuieli cu dot rile (utilaje,echipamente cu i f r montaj, dot ri)

Descrierea cheltuielii

Dotare

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	825,285.53	Valoare total [LEI]	982,089.78
Valoare total (f r TVA) [LEI]	825,285.53	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	156,804.25	Valoare total neeligibil [LEI]	982,089.78
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	825,285.53	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	156,804.25		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Dotare - se coreleaza cu linia bugetara 4.5 din Devizul General

Documente justificative

-

Activitatea: Auditul financiar al proiectului

Subactivitatea: Prestarea serviciilor de audit financiar

Categorie cheltuial eligibil :7 - cheltuieli cu auditul achizi ionat de beneficiar pentru proiect

Subcategorii cheltuial eligibil :15 - cheltuieli cu auditul achizi ionat de beneficiar pentru proiect

Descrierea cheltuielii

Auditul financiar al proiectului

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltuial :	Cheltuial direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	28,500.00	Valoare total [LEI]	33,915.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	28,500.00	Valoare total eligibil [LEI]	0.00
Valoare TVA [LEI]	5,415.00	Valoare total neeligibil [LEI]	33,915.00
Eligibil [LEI]	0.00	Contributia proprie eligibil [LEI]	0.00
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	0.00
Neeligibil [LEI]	28,500.00	Nerambursabil [LEI]	0.00
TVA Neeligibil [LEI]	5,415.00		
Ajutor de stat:			
Schema de ajutor de stat:			
Categoria de ajutor de stat:			
Subcategoria de ajutor de stat:			

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Auditul financiar al proiectului- se coreleaza cu linia bugetara 3.7.2 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Informare i publicitate

Subactivitatea: Prestarea serviciilor de publicitate a proiectului (tip rire si creare site)

Categorie cheltui al eligibil :8 - cheltuieli de informare, comunicare i publicitate

Subcategorii cheltui al eligibil :17 - cheltuieli de informare i publicitate pentru proiect, care rezult din obliga iile beneficiarului

Descrierea cheltuielii

Informare si publicitate proiect

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	8,403.36	Valoare total [LEI]	10,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	8,403.36	Valoare total eligibil [LEI]	10,000.00
Valoare TVA [LEI]	1,596.64	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	8,403.36	Contributia proprie eligibil [LEI]	200.00
TVA eligibil [LEI]	1,596.64	Public [LEI]	10,000.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	9,800.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Informare si publicitate proiect- se coreleaza cu linia bugetara 5.4 din Devizul General

Documente justificative

Activitatea: Informare i publicitate

Subactivitatea: Prestarea serviciilor de publicitate a proiectului (tip rire si creare site)

Categorie cheltui al eligibil :8 - cheltuieli de informare, comunicare i publicitate

Subcategorii cheltui al eligibil :18 - cheltuieli de promovare a obiectivului de investii e/produsului/serviciului finan at

Descrierea cheltuielii

Promovare - creare site

Achizi ie:

ID dosar achizi ie:

Tip cheltui al :	Cheltui al direct	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (f r TVA) [LEI]	8,403.36	Valoare total [LEI]	10,000.00
Valoare total (f r TVA) [LEI]	8,403.36	Valoare total eligibil [LEI]	10,000.00
Valoare TVA [LEI]	1,596.64	Valoare total neeligibil [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	8,403.36	Contributia proprie eligibil [LEI]	200.00
TVA eligibil [LEI]	1,596.64	Public [LEI]	10,000.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	9,800.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		
Ajutor de stat:			

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Componenta 1 Lider- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges

Promovare - creare site- se coreleaza cu linia bugetara 5.4 din Devizul General

Documente justificative

Componente	Cheltuieli totale proiect	Cheltuieli totale eligibile actualizate proiect	Cheltuieli totale eligibile neactualizate proiect	Public	Cheltuieli totale nerambursabile	Cheltuieli totale ajutor de stat	Cheltuieli totale contribu ie proprie	Cheltuieli totale neeligibile proiect	Intensitatea interven iei
1	6,657,300.01	4,662,186.34	4,662,186.34	4,662,186.34	4,568,942.62	0.00	93,243.72	1,995,113.67	98.0000
Total proiect	6,657,300.01	4,662,186.34	4,662,186.34	4,662,186.34	4,568,942.62	0.00	93,243.72	1,995,113.67	98.0000
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala	6,657,300.01	4,662,186.34	4,662,186.34	4,662,186.34	4,568,942.62	0.00	93,243.72	1,995,113.67	98.0000
Parteneri	Cheltuieli totale proiect	Cheltuieli totale eligibile actualizate proiect	Cheltuieli totale eligibile neactualizate proiect	Public	Cheltuieli totale nerambursabile	Cheltuieli totale ajutor de stat	Cheltuieli totale contribu ie proprie	Cheltuieli totale neeligibile proiect	Intensitatea interven iei

Buget - Plan anual de cheltuieli

Componenta 1									
2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	51,601.10	209,760.10	3,238,452.42	3,157,486.39	0.00

Buget - Rezultate

Componenta 1		
Nr. crt	Detalii rezultat	Buget eligibil
1.	2 case de tip familial cu o capacitate total de 24 de locuri (de 12 locuri/casa), construite i dotate în orsul Costesti, judetul Arges Infrastructura necesar pentru func ionarea serviciilor sociale de tipul casei de tip familial se va realiza în orasul Costesti, jude ul Arge , pentru un num r de 24 de copii cu dizabilitati (12 copii/cas ) cu m sur de protec ie, transfera i din centrul reziden ial din cadrul CSCD Costesti	1,507,700.30 ( 32.34 %)
2.	1 centru de zi pentru copii, cu o capacitate de 50 de locuri, construit i dotat în orasul Costesti, judetul Atrges Infrastructura necesar pentru func ionarea centrului de zi se va realiza, pentru atât pentru beneficiarii cu m sur de protec ie în cele 2 case de tip familial, cât i pentru copii cu dizabilitati, f r m sur de protec ie, afla i în grija familiei, din comunitate, c rora în prezent, nu li se ofer servicii de prevenire a institu ionaliz rii.	3,154,486.04 ( 67.66 %)
Buget eligibil total		4,662,186.34 (100.00 %)

Buget - Amplasament

Componenta 1				
Cod regiune	Regiune	Jude	Buget eligibil	Ajutor de stat
RO31	Sud - Muntenia	Arge	4,662,186.34 (100.00 %)	0.00 ( 0.00 %)



	<b>Buget eligibil total</b>	4,662,186.34 (100.00 %)
	<b>Total ajutor de stat</b>	0.00 ( 0.00 %)

**Buget - Câmp de interven ie**

Componenta 1

<b>Cod</b>	<b>Categorie câmp de interven ie</b>	<b>Buget eligibil</b>
055	Alte infrastructuri sociale care contribuie la dezvoltarea regional i local	4,662,186.34 ( 100.00 %)
	<b>Buget eligibil total</b>	4,662,186.34 (100.00 %)

**Buget - Form de finan are**

Componenta 1

<b>Cod</b>	<b>Form de finan are</b>	<b>Buget eligibil</b>
01	Grant nerambursabil	4,662,186.34 ( 100.00 %)
	<b>Buget eligibil total</b>	4,662,186.34 (100.00 %)

**Buget - Tip teritoriu**

Componenta 1

<b>Cod</b>	<b>Tip teritoriu</b>	<b>Buget eligibil</b>
07	Nu se aplic	4,662,186.34 ( 100.00 %)
	<b>Buget eligibil total</b>	4,662,186.34 (100.00 %)

**Buget - Activitate economic**

Componenta 1

<b>Cod</b>	<b>Activitate economic</b>	<b>Buget eligibil</b>
21	Activita i de asisten socia , servicii colective, sociale i personale	4,662,186.34 ( 100.00 %)
	<b>Buget eligibil total</b>	4,662,186.34 (100.00 %)

**Buget - Obiectiv tematic**

Componenta 1

<b>Cod</b>	<b>Tip obiectiv tematic</b>	<b>Buget eligibil</b>
9	Promovarea incluziunii sociale i combaterea s r cieii, precum i a oric rei forme de discriminare	4,662,186.34 ( 100.00 %)
	<b>Buget eligibil total</b>	4,662,186.34 (100.00 %)

**Buget - Mecanisme aplic. terit.**

Componenta 1

<b>Cod</b>	<b>Tip mecanism de livrare teritorial</b>	<b>Buget eligibil</b>
07	Nu se aplic	4,662,186.34 ( 100.00 %)
	<b>Buget eligibil total</b>	4,662,186.34 (100.00 %)

Buget - Natura investiei

Componenta 1

Cod	Natura investiei	Buget eligibil
1	Constructie noua	4,662,186.34 ( 100.00 %)
Buget eligibil total		4,662,186.34 (100.00 %)

Evaluare

Detaliere cerere de clarificari

Introducere

Stimate solicitant,ca urmare a evaluarii tehnice si financiare a cererii de finantare cu cod SMIS 130512 cu titlul: Complex de Servicii Sociale, Orasul Costesti, jud.Arges, sunt necesare urmatoarele clarificari in vederea continuarii/definitivarii procesului de verificare/evaluare tehnica si financiar :

- Se vor clarifica aspecte legate de implicarea persoanelor varstnice sau cu dizabilitati in calitate de angajati/colaboratori/voluntari. Daca vor fi implicate astfel de persoane? Se va completa in cadrul seciunii grup intreg. Se va debloca seciunea Grup intreg.
- Se vor clarifica aspecte legate de detinerea unor certificate pentru folosirea unor sisteme de management de mediu sau al cladirii (solicitantul de incalzire de mediu –ex. ISP 14001, etc., folosirea sistemelor de management al cladirii (BMS), inclusiv managementul de surse. Se vor transmite aceste certificate. Se va completa seciunea Principii orizontale/Dezvoltare durabila / Utilizarea eficienta a resurselor. Se va debloca seciunea Principii orizontale/Dezvoltare durabila / Utilizarea eficienta a resurselor.
- Justificati preturile unitare la materialele, manopera, utilaj si transport cu pondere semnificativa in derularea lucrarilor de constructii aferente structurilor din Cap. 4 din DG prin preturi de piata, oferte de pret, etc
- Transmiteti o detalieri a cheltuielilor cu auditul proiectului in functie de numarul de rapoarte de audit financiar trimestrial (aferent activitatilor ce pot fi auditate in trimestrul respectiv) previzionate;
- Transmiteti o detalieri a cheltuielilor de informare si publicitate pentru proiect previzionate;
- Refaceti Bugetul proiectului din Cererea de finantare, Sectiunea Buget si activitati, prin completarea, la fiecare cheltuiala, in campul "Justificarea cheltuielii", a corelarii acestora cu cheltuielile din devizul general.

Daca in urma raspunsurilor la solicitarile de clarificare intervin modificari ale cererii de finantare, ale SF sau ale altor documente, va rugam sa retransmiteti documentele cu datele corectate.

Concluzie cerere de clarificari

Avand in vedere dispozitiile Instructiunii nr.145, partea A, art.1, lit.a), pe perioada starii de urgenta, la cererea expres a solicitantului la finantare, se poate suspenda raspunsul la clarificare, si implicit continuarea procesului de evaluare tehnico-financiara. Acesta va fi reluat ulterior incetarii starii de urgenta sau la cererea solicitantului comunicata in timp util la OI. Avand in vedere ca v-am transmis solicitarea de clarificari pentru proiectul SMIS 130512, va rugam sa ne transmiteti decizia / masura pe care o veti lua exclusiv la adresa de e-mail eval.oia@admuntentia.ro. Instructiunea este publica pentru vizualizare, puteti accesa linkul : <http://info regio.ro/ro/implementare/instructiuni>.

Termenul de raspuns este 15.04.2020.Va rugam sa ne confirmati primirea acestei solicitari printr-un e-mail, la adresa eval.oia@admuntentia.ro , pana la data de 09.04.2020.  
Va informam ca documentele suplimentare sau informatiile care introduc elemente noi de natura sa modifice proiectul initial nu vor fi luate in considerare. Clarificarile trebuie sa se refere strict la cele declarate deja de dumneavoastra in proiect.  
Numele fisierelor atasate va contine in mod obligatoriu, in denumire, etapa raspunsului la clarificari: \_ETF  
Persoana de contact din partea OIPOR SUD MUNTENIA este doamna Adrian PAUN, Expert Serviciul Evaluare, Selectie si Contractare.

Raspuns introducere

Raspuns Clarificare 1.In derularea activitatilor din cadrul Centrului de zi va fi implicata in calitate de colaborator , respectiv voluntar, o persoana apartinand unor grupuri vulnerabile ( persoana varstnica/ cu dizabilitati),  
Raspuns Clarificare 2.Pentru o utilizare eficienta a resurselor, in cadrul complexului de servicii sociale se vor monta 3 sisteme de panouri solare, cate un sistem de panou solar pe fiecare cladire, cu rolul de a incalzi apa din boiler. Iluminatul general se va realiza cu corpuri de iluminat fluorescent pentru montaj aparent cu LED 2x36 W , 1x36 W si aplice ornamentale de plafon sau de perete cu led 10 W. In centrala termica se vor monta 2 corpuri de iluminat tip FIPAD cu acumulator cu autonomie 3 h.  
D.G.A.S.P.C Arges are incheiate contracte de preluare a deseurilor medicale, respective de preluare a deseurilor nepericuloase(uleiului vegetal/alimentar uzat/folosit). In baza acestor contracte sunt preluate deseurile produse la nivelul fiecarui centru din subordinea D.G.A.S.P.C.  
Raspuns Clarificare 3.Se transmit ofertele la preturile unitare la materiale , manopera, utilaj si transport cu pondere semnificativa in derularea lucrarilor de constructie aferente Cap. 4 din Devizul General.  
Raspuns Clarificare 4.In cadrul Devizului General suma alocata pentru cheltuielile cu auditul financiar este in valoare de 28.500,00 fara T.V.A ( 33.915,00 cu T.V.A) .  
Pe parcursul celor 32 de luni de implementare a proiectului vor fi intocmite 3 rapoarte de audit, astfel:  
- Raport nr. 1 pentru lunile 1-12. Suma estimata de plata pentru acest raport este de 12.718,08 Lei (1.059,84 lei / luna x 12 luni = 12718.08 lei/ Raport nr. 1 )  
-Raport nr. 2 pentru luna 13-24. Suma estimata de plata pentru acest raport este de 12.718,08 Lei (1.059,84 lei / luna x 12 luni = 12718.08 lei/ Raport nr. 2)

-raport final ( care va cuprinde si lunile 25-32). Suma estimata de plata pentru acest raport este de 8.478,72 Lei (1.059,84 lei/ luna x 8 luni= 8478.72 lei)

Raspuns Clarificare 5.Cheltuieli de informare i publicitate pentru proiect previzionate :

1.Cheltuieli de informare i publicitate pentru proiect, care rezult din obliga iile beneficiarului .Pentru îndeplinirea activit ilor obligatorii de informare i publicitate stipulate în contractul de finan are, se vor achizi iona pliante, mape, pixuri inscrip ionate, panou temperar, plac permanent . Pre ul estimativ total pentru achizi ia acestora este de 10,000 lei cu T.V.A

2.Cheltuiile cu activit ile de marketing i promovare a obiectivului Pentru îndeplinirea activit ilor de marketing i promovare a obiectivului se vor achizi iona servicii de creare site al obiectivului de investi ie. Pre ul estimativ pentru achizi ia acestuia este de 10,000 lei cu T.V.A.

Raspuns Clarificare 6.S-a refacut Bugetul proiectului din Cererea de finantare, Sectiunea Buget si activitati, prin completarea, la fiecare cheltuiala, in campul "Justificarea cheltuielii", a corelarii acestora cu cheltuielile din devizul general.

R spuns concluzie

Raspuns Concluzie 1. In derularea activitatilor din cadrul centrului de zi, va fi implicata in calitate de colaborator, respective voluntar, o perosana apartinand unor grupuri vulnerabile ( persoana varsnica/ cu dizabilitati). In mod corespunzator, sa completat sectiunea din cererea de finantare- schimbari demografice, nefiind deblocata sectiunea Grup Tinta.

Raspuns Concluzie 2.S-a completat sectiunea din cererea de finantare – dezvoltare durabila/ protectia diversitatii .

Raspuns Concluzie 3. Se transmit ofertele la preturile unitare la materiale , manopera, utilaj si transport cu pondere semnificativa in derularea lucrarilor de constructive aferente Cap. 4 din Devizul General.

Raspuns Concluzie 4.Se transmite detalierea cheltuielilor cu auditul proiectului.

Raspuns Concluzie 5.Se transmite detalierea cheltuielilor de informare si publicitate pentru proiect previzionate.

Raspuns Concluzie 6.S-a refacut Bugetul proiectului din Cererea de finantare, Sectiunea Buget si activitati, prin completarea, la fiecare cheltuiala, in campul "Justificarea cheltuielii", a corelarii acestora cu cheltuielile din devizul general.

Documente înc rcate

Fi ier	Dat înc rcare fi ier	Descriere
CAE_incheierea aferenta CF 83963-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	09/08/2019	CAE_incheierea aferenta CF 83963-semnat.pdf
CAE_Plansa ps 02-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	09/08/2019	CAE_Plansa ps 02-semnat.pdf
CAE_Plan amplasament actualizat_Costesti-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	09/08/2019	CAE_Plan amplasament actualizat_Costesti-semnat.pdf
CAE_PG SF-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	09/08/2019	CAE_PG SF-semnat.pdf
CAE_Oferte de pret ECHIPAMENTE -semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	09/08/2019	CAE_Oferte de pret ECHIPAMENTE -semnat.pdf
CAE_PG studiu geo-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	09/08/2019	CAE_PG studiu geo-semnat.pdf
CAE_LISTA echipamente si lucrari COSTESTI-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	09/08/2019	CAE_LISTA echipamente si lucrari COSTESTI-semnat.pdf
CAE_Anexa 5 Lista de priorizare-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	09/08/2019	CAE_Anexa 5 Lista de priorizare-semnat.pdf
CAE_declaratie pe proprie raspundere privind conformitatea planselor-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	09/08/2019	CAE_declaratie pe proprie raspundere privind conformitatea planselor-semnat.pdf
CAE_2 DELARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/08/2019	CAE_2 DELARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE
CAE_2 ADRESA INAINTARE COSTESTI-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/08/2019	CAE_2 ADRESA INAINTARE COSTESTI
CAE_2 CONSULTANTA ACHIZITII PUBLICE-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/08/2019	CAE_2 CONSULTANTA ACHIZITII PUBLICE
CAE_2 Oferta DS-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/08/2019	CAE_2 Oferta DS
CAE_2 OFERTA VERIFICATORI COSTESTI-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/08/2019	CAE_2 OFERTA VERIFICATORI COSTET

Fi �ier	Dat înc rcare fi �ier	Descriere
CAE_2 Pagini �in SF Costesti POT si CUT-semnat.pdf 6AD1364BDE18830604931853E2C4FE099E6542CD9033EF372AF2CB7833EF8C09	30/08/2019	CAE_2 Pagini din SF Costesti POT si CUT-semna
CAE_2 DETALIU ATRIBUIRE nr DA23414408-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/08/2019	CAE_2 DETALIU ATRIBUIRE nr DA23414408
CAE_ 2 LISTA PRIORITIZARE ANDPCA-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/08/2019	CAE_ 2 LISTA PRIORITIZARE ANDPCA
CAE_2 Costesti Liste eligibil neeligibil-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/08/2019	CAE_2 Costesti Liste eligibil neeligibil
CAE_2 Oferta Proiectare-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/08/2019	CAE_2 Oferta Proiectare-semnat
CAE_2 OFERTE PRET AUDIT FINANCIAR-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/08/2019	CAE_2 OFERTE PRET AUDIT FINANCIAR
CAE_ 2 OFERTA PRET PROMOVARE-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	30/08/2019	CAE_ 2 OFERTA PRET PROMOVARE
_ETF OFERTE PRET CAP.4-semnat.pdf E3B0C44298FC1C149AFBF4C8996FB92427AE41E4649B934CA495991B7852B855	15/04/2020	_ETF OFERTE PRET CAP.4-semnat.pdf

## CERTIFICAREA APLICA IEI

Subsemnatul, Adrian - Dumitru Macovei, CNP 1550729034961, posesor al CI seria AS, nr. 820383, în calitate de reprezentant legal/imputernicit al DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES /Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges , confirm c informa iile incluse în această cerere de finan are i detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte, iar asisten a financiar pentru care am aplicat este necesar proiectului pentru a se derula conform descrierii.

Confirm c prezenta cerere de finan are este elaborat în conformitate cu legisla ia na ional i comunitar aplicabil (inclusiv în materia ajutorului de stat, a achizi iilor i a conflictului de interese, etc).

Confirm c am luat la cuno tin de toate prevederile ghidurilor aplicabile.

Confirm c nu am la cuno tin nici un motiv pentru care proiectul ar putea s nu se deruleze sau ar putea fi întârziat i m angajez, în calitate de reprezentant legal/imputernicit al DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges , s asigur resursele financiare necesare implement rii proiectului, în conformitate cu cele men ionate în bugetul proiectului.

Confirm c la prezenta cerere de finan are fi ierele ata ate sunt semnate digital pentru conformitate cu originalul.

În eleg c , din punct de vedere legal i financiar, DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARGES/Directia Generala de Asistenta Social si Protectia Copilului Arges , este singurul responsabil de implementarea prezentului proiect inclusiv pentru implementarea în parteneriat a acestuia.

În eleg c , dac cererea de finan are nu este complet cu privire la toate detaliile i aspectele solicitate, inclusiv cu privire la această sec iune, ar putea fi respins .

Prezenta cerere a fost completat având cuno tin de prevederile Codului penal.

Semn tura digital a reprezentantului legal/imputernicit Adrian - Dumitru Macovei.

### Data

15/04/2020 11:39:45